

Jerago con Orago, martedì 23 aprile 2024
File: 20240418_Avviso_COINGER_selezioni_protette_V02.docx

PROT, 1932/2024

AVVISO DI RICERCA SOGGETTO APPARTENENTE CATEGORIE PROTETTE PER INSERIMENTO CON MANSIONI AMMINISTRATIVE E DI SEGRETERIA GENERALE

PREMESSA	1
Art. 1 - Mansioni – Descrizione del profilo professionale	1
Art. 2 – Sede di lavoro	2
Art. 3 – Requisiti minimi	2
Art. 4 - Titolo di studio	3
Art. 5 - Forma contrattuale	3
Art. 6 - Modalità e contenuto della domanda di partecipazione	3
Art. 7 – Valutazione delle candidature	4
Art. 8 - Trattamento dei dati personali	4
Art. 9 - Disposizioni finali	4
ALLEGATO A – FAC-simile DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	5

PREMESSA

COINGER SRL, società a partecipazione pubblica totalitaria e affidataria del servizio di igiene urbana per conto di diversi Comuni in Provincia di Varese, ricerca una figura professionali da inserire come impiegato/a con mansioni amministrative e di segreteria generale in relazione all'attività legata alla misurazione puntuale dei rifiuti che porterà all'avvio della tariffazione puntuale di bacino. Il progetto di tariffazione puntuale permetterà un'attribuzione più equa dei costi all'utenza, attraverso la misurazione univoca dei rifiuti prodotti dalla stessa. Quale condizione necessaria per la corretta ripartizione dei costi vi deve essere una precisa e controllata attività di gestione dei dati (utenza, attrezzature, conferimenti). La figura dovrà avere a che fare con l'utenza COINGER, circa 45.000 posizioni attive e svolgere attività sia di sportello che di segreteria.

Art. 1 - Mansioni – Descrizione del profilo professionale

1. Il profilo professionale richiesto prevede:

- i.** attività di segreteria;
- ii.** attività di sportello utenza sia telefonico che diretto con possibilità di consegna attrezzature (sacchi e bidoni), ritiro del materiale danneggiato con prelievo dal magazzino collocato in sede con contenuta attività fisica per le operazioni di predisposizione/spostamento dei kit;
- iii.** attività di operatore di call center;
- iv.** attività di analisi dati anagrafiche e conferimenti utenza, con la consultazione delle misurazioni e verifica delle anomalie/disallineamenti forniti dal programma;

COMUNI SOCI

Albizzate
Azzate
Besnate
Bodio Lomnago
Buguggiate

Casale Litta
Castiglione Olona
Castronno
Cavaria con Premezzo
Cazzago Brabbia

Crosio della Valle
Daverio
Galliate Lombardo
Inarzo
Jerago con Orago

Morazzone
Mornago
Oggiona con S. Stefano
Solbiate Arno
Sumirago

Vedano Olona
Venegono Inferiore

- v. attività di recupero dei crediti, attraverso contatto telefonico sia con l'utenza che con le amministrazioni comunali con possibilità di consultazione delle banche dati dei gestori di servizi a rete.
2. È prevista l'assunzione di nr. 1 figura.
3. La figura di cui sopra:
- a) è necessaria per l'attività legata prima alla misurazione puntuale dei rifiuti e successivamente per la fase di fatturazione all'utenza delle bollette TARI;
 - b) dovrà interagire con software gestionali dedicati sviluppati su database relazionali di grandi dimensioni;
 - c) dovrà essere in grado di confrontare dati;
 - d) dovrà essere in grado di svolgere attività in gruppi di lavoro e confrontarsi con il restante personale societario.

Art. 2 – Sede di lavoro

1. La sede di lavoro è in Jerago con Orago (VA), via IV Novembre; la risorsa dovrà essere disponibile anche a recarsi presso la sede in via Chiesa a Erbamolle (SN) in Brunello.

Art. 3 – Requisiti minimi

1. Sono ammessi a prendere parte alla procedura selettiva i soggetti che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:
- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;
 - b) godimento diritti politici e civili;
 - c) assenza di condanne penali, ancorché non definitive, nonché assenza di decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, ivi comprese quelle per le quali è stato applicato il beneficio della non menzione, per i delitti contro la Pubblica amministrazione o comunque incidenti sulla moralità professionale, o di stato di interdizione da pubblici uffici o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione; ai fini della partecipazione è fatto obbligo al candidato di dichiarare tutte le condanne, i provvedimenti, i carichi pendenti e le misure riportate;
 - d) età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
 - e) idoneità psico-fisica alla mansione;
 - f) appartenere ad una categoria protetta ai sensi della L.68/99;
 - g) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, in caso di cittadinanza diversa da quella italiana;
 - h) ottima conoscenza dei principali applicativi informatici (pacchetto office, posta elettronica, navigazione web, etc.);
 - i) possesso di patente di guida B o superiore;
 - j) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985;
 - k) non essere stati destituiti, dispensati da precedente impiego per insufficiente rendimento, non essere stato licenziato per ragioni disciplinari o in applicazione di norme sanzionatorie dei contratti collettivi

COMUNI SOCI

Albizzate
Azzate
Besnate
Bodio Lomnago
Buguggiate

Casale Litta
Castiglione Olona
Castronno
Cavaria con Premezzo
Cazzago Brabbia

Crosio della Valle
Daverio
Galliate Lombardo
Inarzo
Jerago con Orago

Morazzone
Mornago
Oggiona con S. Stefano
Solbiate Arno
Sumirago

Vedano Olona
Venegono Inferiore

nazionali; è fatto obbligo, comunque, al candidato di dichiarare tutti i procedimenti disciplinari eventualmente in corso e tutti i provvedimenti disciplinari eventualmente riportati;

- l)** in caso di dipendenti pubblici, mancata partecipazione (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a COINGER S.r.l. e, più in generale, insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
 - m)** inesistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i..
2. I suddetti requisiti devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di presentazione della domanda di ammissione. Gli stessi dovranno essere posseduti anche al momento dell'eventuale inserimento lavorativo.
 3. La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.
 4. L'idoneità psicofisica verrà accertata dal medico aziendale competente prima dell'eventuale inserimento.

Art. 4 - Titolo di studio

1. I candidati dovranno essere in possesso almeno di diploma di scuola media superiore quinquennale (per i titoli equivalenti internazionali, gli stessi dovranno essere presentati unitamente ad adeguata traduzione in lingua italiana).

Art. 5 - Forma contrattuale

1. Il/la candidato/a dovrà essere disponibile ad un impiego full time (38 ore settimanali anche su sei giorni la settimana, domenica esclusa).
2. Si offre contratto a tempo indeterminato, alle dirette dipendenze di Coinger S.r.l., con periodo di prova di 90 gg.
3. Contratto applicato: CCNL dei Servizi Ambientali del giugno 2022.
4. Trattamento ed inquadramento: livello professionale 3B.
5. La società prevede l'erogazione di buoni pasto, per full time 180 buoni del valore cad. di € 8,00 (non previsti per malattia/ferie/assenze).

Art. 6 - Modalità e contenuto della domanda di partecipazione

1. Il candidato deve presentare:
 - a)** domanda di partecipazione come da modello ALLEGATO A predisposto da COINGER ed allegato alla presente;
 - b)** documento di riconoscimento in corso di validità;
 - c)** documentazione attestante la disabilità;
 - d)** documentazione attestante l'iscrizione al collocamento mirato e l'indicazione della provincia di riferimento dell'ufficio.
2. Devono essere allegati alla domanda di partecipazione i seguenti documenti:
 - a)** copia diploma;
 - b)** copia laurea (se in possesso)
 - c)** copia della patente di guida in corso di validità, fronte retro
 - d)** curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in originale, anche tramite firma digitale, contenente dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679;
 - e)** copia del certificato ECDL/ICDL/EIPASS riconosciuto (se in possesso);

COMUNI SOCI

Albizzate
Azzate
Besnate
Bodio Lomnago
BuguggiateCasale Litta
Castiglione Olona
Castronno
Cavaria con Premezzo
Cazzago BrabbiaCrosio della Valle
Daverio
Galliate Lombardo
Inarzo
Jerago con OragoMorazzone
Mornago
Oggiona con S. Stefano
Solbiate Arno
SumiragoVeduggio Olona
Venegono Inferiore

- f) per i soli cittadini extracomunitari, oltre ai documenti sopra citati, copia fotostatica fronte/retro, leggibile, regolare permesso di soggiorno, in corso di validità.
3. La documentazione di cui al punto 1 e 2 deve essere, alternativamente:
- a) inviata all'indirizzo coinger@pec.it;
- b) spedita o consegnata presso la sede societaria sita in via IV Novembre nr. 7 a Jerago con Orago, l'orario di apertura al pubblico è riportato sul portale societario.
4. La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente Avviso e del Regolamento per il reclutamento del personale ex art 19 d. lgs. 175/2016, per quanto compatibile.

Art. 7 – Valutazione delle candidature

1. La valutazione delle candidature avverrà a partire dal **09/05/2024**.
2. La valutazione consisterà:
- a) nell'analisi dei curricula e dei titoli posseduti dai candidati
- b) in un colloquio condotto da parte dell'Amministratore unico e del Direttore Generale, su argomenti tecnici e motivazionali. Durante il colloquio verranno altresì valutare le seguenti competenze comportamentali:
1. abilità comunicative;
 2. capacità di problem solving (attitudine alla risoluzione dei problemi);
 3. predisposizione a lavorare in team;
 4. orientamento al servizio;
 5. capacità di gestione dello stress e dell'emotività;
 6. forte orientamento al risultato.
3. Al migliore candidato considerato adeguato per il profilo, verrà sottoposto il contratto individuale di lavoro (lettera di assunzione) per la sottoscrizione, a valere quale accettazione dell'incarico e assunzione in servizio.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, tutti i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e per l'eventuale assunzione in servizio da parte di Coinger S.r.l..

Art. 9 - Disposizioni finali

1. COINGER si riserva di non procedere all'inserimento qualora, per mutate esigenze organizzative o per successive disposizioni societarie, la figura di cui al presente avviso non fosse più ritenuta necessaria.
2. La procedura di selezione di cui al presente avviso è disciplinata, per quanto compatibile in ragione dell'appartenenza obbligatoria a categorie protette, dal Regolamento per il reclutamento del personale ex art. 19 d.lgs. 175/2016, pubblicato sul sito di Coinger S.r.l. all'indirizzo web www.coinger.it, cui si rinvia per tutto quanto non diversamente previsto dal presente avviso.

*Il Direttore Generale
Magnoni Rag. Paride*

COMUNI SOCI

Albizzate
Azzate
Besnate
Bodio Lomnago
Buguggiate

Casale Litta
Castiglione Olona
Castronno
Cavaria con Premezzo
Cazzago Brabbia

Crosio della Valle
Daverio
Galliate Lombardo
Inarzo
Jerago con Orago

Morazzone
Mornago
Oggiona con S. Stefano
Solbiate Arno
Sumirago

Vedano Olona
Venegono Inferiore

ALLEGATO A – FAC-simile DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA RICERCA DI SOGGETTO APPARTENENTE CATEGORIE PROTETTE PER INSERIMENTO CON MANSIONI AMMINISTRATIVE E DI SEGRETERIA GENERALE**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____, comune di _____

codice fiscale: _____

Recapito telefonico: _____ Recapito mail: _____

CHIEDE, di partecipare alla ricerca di soggetto appartenente alle categorie protette per assunzione da parte di COINGER SRL con mansioni amministrative e di segreteria generale come da avviso prot. 1932/2024.

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

1. di essere in possesso di tutti i requisiti minimi indicati all'art. 3 dell'avviso compreso il titolo di studio indicato all'art. 4 dell'avviso;
2. di conoscere ed accettare integralmente le condizioni indicate nell'avviso prot. 1932/2024;
3. di autorizzare il trattamento dei dati di cui sopra e di quanto trasmesso in allegato essendo a conoscenza che:
 - il trattamento dei dati sarà svolto da COINGER in forma automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR;
 - i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie per enti pubblici, consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 6 dell'avviso, **ALLEGA**:

- a) documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) documentazione attestante la disabilità;
- c) documentazione attestante l'iscrizione al collocamento mirato e l'indicazione della provincia di riferimento dell'ufficio;
- d) copia diploma;
- e) copia laurea (se in possesso);
- f) copia della patente di guida in corso di validità, fronte retro;
- g) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in originale, anche tramite firma digitale, contenente dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679;
- h) copia del certificato ECDL/ICDL/EIPASS riconosciuto (se in possesso);
- i) per i soli cittadini extracomunitari, oltre ai documenti sopra citati, copia fotostatica fronte/retro, leggibile, regolare permesso di soggiorno, in corso di validità.

Data _____

FIRMA

_____**COMUNI SOCI**Albizzate
Azzate
Besnate
Bodio Lomnago
BuguggiateCasale Litta
Castiglione Olona
Castronno
Cavaria con Premezzo
Cazzago BrabbiaCrosio della Valle
Daverio
Galliate Lombardo
Inarzo
Jerago con OragoMorazzone
Mornago
Oggiona con S. Stefano
Solbiate Arno
SumiragoVedano Olona
Venegono Inferiore