

**Decisione dell'Amministratore UNICO del 09/10/2023**

**Oggetto: erogazione buoni pasto e affidamento del servizio di fornitura buoni pasto.**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**PREMESSO CHE:**

- a. vengono erogati ai dipendenti buoni pasto;
- b. l'Assemblea soci ha approvato il bilancio previsionale 2023-2025 che da copertura all'erogazione di buoni pasto ai dipendenti;
- c. l'attuale servizio di fornitura buoni pasto prevede uno sconto nominale sul valore del buono del 6%;
- d. il valore del buono pasto riconosciuto ai dipendenti è fissato al momento a € 7,00 cad.;

**RILEVATO CHE:**

- a. il Direttore ha segnalato che sono sorte problematiche tecniche con l'attuale fornitore tali da non ritenere opportuno, per ragioni legate alla sicurezza e gestione dei dati del personale, procedere oltremodo al mantenimento dei rapporti commerciali;
- b. è stato individuato un altro fornitore di rilevanza nazionale per l'erogazione di buoni pasto che ha:
  - o evidenziato un maggiore livello di sicurezza nella gestione dei dati e degli ordini;
  - o offerto uno sconto nominale sul valore del buono pasto del 9%;
- c. per i buoni pasto elettronici, il valore soglia entro il quale i buoni non generano reddito imponibile per il lavoratore e sono totalmente detraibili per l'azienda che li concede è € 8,00 cad.;

**RITENUTO:**

- a. di dare rilevanza alle criticità segnalate dal Direttore circa le carenze in materia di sicurezza e gestione dei dati dell'attuale fornitore;
- b. opportuno:
  - o cambiare l'attuale fornitore sia per ragioni di sicurezza nella gestione dei dati che per ragioni economiche;
  - o sfruttare pienamente i vantaggi in termini di detraibilità fino alla soglia fiscale di € 8,00 cad. per i buoni elettronici offrendo quindi ai lavoratori un miglioramento delle condizioni lavorative in parte compensato dal maggiore sconto ricevuto dal nuovo fornitore;
- c. necessario formalizzare le consolidate modalità di erogazione dei buoni ai dipendenti;

**DATO ATTO CHE:**

- a. occorre sviluppare la quantificazione economica dell'offerta ricevuta da parte del nuovo fornitore:
  - o ipotizzando un ampliamento della pianta organica per:
    - il rispetto del piano assunzionale presente nel bilancio di previsione;
    - la possibile reinternalizzazione di alcuni servizi esternalizzati come ad esempio il numero verde;
  - o considerando un periodo di fornitura almeno pari ad 2 anni con possibilità di eventuale rinnovo;
- b. la quotazione per l'attività di cui sopra è così riassumibile:

	nr.	buoni pasto anno	valore nominale	sconto	costo annuo
personale in forza al 31/10/2023	11	186	8,00 €	9%	14.894,88 €
nuove assunzioni 2023/2024	3	186	8,00 €	9%	4.062,24 €
nuove assunzioni 2024 - call center	3	186	8,00 €	9%	4.062,24 €
					<b>23.019,36 €</b>
				anni	4
				<b>totale</b>	<b>92.077,44 €</b>

Figura 1

- c. gli importi per gli affidamenti di cui sopra risultano inferiori alle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs 36/2023 ed è quindi possibile procedere con un affidamento diretto;

**RITENUTO** che la quotazione ricevuta sia congrua e adeguata rispetto alla fornitura da garantire;

**DATO ATTO CHE:**

- a. verrà richiesto specifico codice CIG da riportare in tutte le comunicazioni inerenti al contratto;
- b. è in corso di acquisizione la documentazione relativa al possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione per la fattispecie in oggetto, evidenziando che il fornitore risulta essersi aggiudicato forniture similari su MEPA dimostrando quindi di avere esperienza adeguata per importi anche molto maggiori a quelli della *figura 1*;

**VISTO** l'art. 50 del D.Lgs 36/2023;

**DECIDE**

1. di mantenere l'erogazione di buoni pasto in favore dei dipendenti della società secondo le seguenti modalità:
  - o osservando le indicazioni contenute nella sentenza della Cassazione nr. 31137/2019 che indica che l'erogazione del buono pasto è concessa quando vi siano almeno nr. 6 ore lavorate;
  - o l'erogazione sarà trimestrale anticipata con accredito su carta prepagata/circuito digitale;
  - o importo buono 8,00 euro;
  - o riconoscimento forfettario di 186 buoni all'anno, generati da 52 settimane lavorative per 4 buoni a settimana, detratti 22 giorni di ferie. La base di cui sopra è relativa alle figure full time impiegate 38 ore settimana, verrà adeguata per i dipendenti in part-time in funzione dei giorni effettivi di lavoro con almeno 6 ore;
  - o non danno diritto alla percezione del ticket: ROL, malattia, maternità, infortunio, congedo parentale, permesso retribuito, permessi ex L. n. 104/1992, donazione sangue, allattamento. A fine anno verranno conteggiati i giorni con meno di 6 ore lavorate per gli eventi di cui sopra, registrati durante l'anno trascorso e verranno detratti dai buoni spettanti del primo trimestre utile successivo;
  - o il valore del buono pasto non avrà incidenza su alcun istituto contrattuale. Tale trattamento di miglior favore è comunque da considerarsi erogazione di natura sperimentale; pertanto, non può costituire diritto acquisito né può dare adito ad una conversione in denaro del valore facciale del ticket;
  - o la concessione dei buoni risulta altresì subordinata alla sostenibilità finanziaria dell'operazione;
2. di valutare successivamente l'adozione di apposito regolamento qualora vi siano significative variazioni alle condizioni di cui sopra o se ne ricorra l'opportunità;

3. di affidare in modo diretto il servizio di fornitura di buoni pasto per gli importi di cui sopra alla ditta PELLEGRINI SPA, CF/P.IVA 05066690156;
4. che tutte le comunicazioni inerenti all'oggetto riportino il codice identificativo CIG che verrà attribuito;
5. di demandare al personale interno la pubblicità dell'affidamento a mezzo di avviso da pubblicare sul sito [www.coinger.it](http://www.coinger.it) dandone altresì comunicazione all'Appaltatore;
6. di demandare in toto la gestione del servizio, compresi i rapporti con il Fornitore e con i dipendenti, ad eccezione della sottoscrizione del contratto in quanto superiore alle soglie statutarie, al Direttore Generale;
7. ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., con riferimento alla procedura di gara il responsabile del procedimento è il direttore generale Paride Rag. Magnoni.

*L'Amministratore Unico  
Ginelli Dott. Giorgio*

