



COINGER

CAPITOLATO DI APPALTO SERVIZI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE – CIG 635825887B

PERIODO AS 2015/2016

INDICE

PARTE PRIMA – ASPETTI LEGALI ED AMMINISTRATIVI.....	2
Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO	2
Articolo 2 - DURATA DELL'APPALTO	2
Articolo 3 - INDIVIDUAZIONE DELLE ZONE DI INTERVENTO, CARATTERISTICHE, VARIAZIONE POPOLAZIONE SERVITA.	2
Articolo 4 - CESSIONE E SUBAPPALTO.....	2
Articolo 5 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI.....	2
Articolo 6 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE	3
Articolo 7 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI	3
Articolo 8 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI.....	4
Articolo 9 - RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI	4
Articolo 10 - STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE DI PUBBLICITA'	4
Articolo 11 - CONTROVERSIE.....	5
Articolo 12 - DECADENZA/RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	5
PARTE SECONDA - ASPETTI TECNICI	7
Articolo 13 – CONTENUTI DEL PROGETTO	7
Articolo 14 – ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E SEGRETERIA	7
Articolo 15 – INTERAZIONE CON LE SCUOLE DEL TERRITORIO	7
Articolo 16 – CENTRI DI RACCOLTA RIFIUTI	8
Articolo 17 – TORNACARTA	8
Articolo 18 – RELAZIONE FINALE.....	8
Articolo 19 – PREMIO BALLERIO	8
Articolo 20 – SCADENZE.....	9
Articolo 21 - INFRAZIONI E PENALITÀ.....	9
PARTE TERZA - ASPETTI ECONOMICI.....	11
Articolo 22 - DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO	11
Articolo 23 – CAUZIONE DEFINITIVA	11
Articolo 24 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	11
Articolo 25 - REVISIONE DEL CANONE.....	12
Articolo 26 - AMPLIAMENTO POPOLAZIONE SERVITA	12
PARTE QUARTA - ALLEGATI.....	13
Allegato A -DETERMINAZIONE BASE D'ASTA.....	13
Allegato B - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DI RISCHI	14

PARTE PRIMA – ASPETTI LEGALI ED AMMINISTRATIVI

Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto i servizi di educazione ambientale svolti nelle scuole primarie e secondarie di primo grado nei Comuni di: Albizzate, Azzate, Besnate, Bodio Lomnago, Brunello, Buguggiate, Carnago, Casale Litta, Castiglione Olona, Castronno, Cavarina con Premezzo, Cazzago Brabbia, Crosio della Valle, Daverio, Galliate Lombardo, Gazzada Schianno, Inarzo, Jerago con Orago, Lozza, Morazzone, Mornago, Oggiona con S. Stefano, Solbiate Arno, Sumirago, Vedano Olona e Venegono Inferiore.

Articolo 2 - DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha durata massima di anni scolastici uno, con decorrenza dall'anno scolastico 2015-2016. Si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta.

COINGER si riserva di far iniziare il servizio anche se non dovesse essere ancora stato sottoscritto il contratto d'appalto. L'impresa si impegna ad avviare il servizio di cui sopra nei termini indicati.

Articolo 3 - INDIVIDUAZIONE DELLE ZONE DI INTERVENTO, CARATTERISTICHE, VARIAZIONE POPOLAZIONE SERVITA.

I servizi in appalto sono rivolti a tutti gli studenti che risiedono nel territorio dei comuni indicati all'art.1 del capitolato, individuabili per localizzazione sul sito: www.coinger.it e negli allegati tecnici.

Il territorio da servire è esteso su una superficie globale di oltre kmq 120,00, con una popolazione di circa 100.000 abitanti.

La ditta appaltatrice è obbligata ad estendere i servizi previsti dal presente capitolato alle condizioni in essere anche ad altri comuni serviti da COINGER SRL sempre che non si registrasse un aumento di popolazione superiore al 20% della popolazione originariamente servita. In caso di riduzione della popolazione da servire per un valore inferiore al 20% della popolazione originariamente servita, l'appaltatore dovrà comunque garantire il servizio per tutta la durata dell'appalto e non potrà richiedere alcun compenso aggiuntivo o risarcimento.

Articolo 4 - CESSIONE E SUBAPPALTO

È vietata la cessione del servizio non autorizzata da COINGER, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati a COINGER SRL.

Resta inteso che l'eventuale affidamento dei lavori in subappalto o cottimo non esonera in alcun modo la Ditta appaltatrice dagli obblighi assunti con il presente capitolato speciale d'appalto, essendo essa l'unica e sola responsabile, verso la stazione appaltante, della buona riuscita dei servizi.

La ditta aggiudicataria, in sede di offerta, dovrà dichiarare se intende procedere al subappalto ad altra impresa di alcuni servizi oggetto dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs.163/2006. In caso di assenza di dichiarazione di subappalto in fase di gara, COINGER non concederà in futuro alcuna autorizzazione in tal senso. Potrebbe rientrare nel subappalto il servizio di trasporto per le visite ai centri di raccolta di cui all'art. 16 qualora l'importo superi la soglia di legge.

Articolo 5 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

La Ditta Appaltatrice sarà responsabile verso COINGER SRL del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti.

L'appaltatore è responsabile inoltre di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature della Ditta nei confronti di COINGER, dei Comuni o di terzi, sollevando così le Amministrazioni Comunali e la stazione appaltante da

qualsivoglia responsabilità civile o penale.

Fatti salvi gli interventi in favore dell'appaltatore da parte di società assicuratrici, lo stesso risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte di COINGER o dei Comuni. A tutela di quanto sopra l'appaltatore/concessionario dovrà provvedere alla stipula di apposita polizza assicurativa, o integrare polizza già esistente, a copertura di Euro 5.000.000,00 (cinque milioni) per danni a persone e di Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila) per danni alle cose e ad animali. Ai fini del presente articolo i Comuni sono considerati Terzi.

Articolo 6 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è tenuto al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di attrezzature, nonché all'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso;
- b) deve disporre dell'organico sufficiente ed idoneo a garantire il corretto espletamento di tutti i servizi secondo quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto e relativi allegati tecnici nonché in considerazione della proposta progettuale formulata, se prevista;
- c) tutto il personale dipendente della Ditta adibito al servizio deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito; COINGER si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze nell'espletamento delle sue mansioni, nonché di contegno abitualmente scorretto con gli utenti del servizio o con il pubblico;
- d) l'appaltatore dovrà inoltre indicare il nominativo del/i responsabile/i organizzativo/i, con recapito telefonico fisso e mobile, cui COINGER possa far riferimento per qualsiasi motivo, tutti i giorni esclusi i festivi non di servizio, dalle ore 8.30 alle ore 18.30. Le comunicazioni inviate a detto soggetto si considereranno come inviate al rappresentante legale dell'azienda appaltatrice. Qualora l'organizzazione del servizio dovesse prevedere più responsabili per area di lavoro, dovranno essere concordati con COINGER le modalità di comunicazione ed i nominativi dei responsabili e le relative deleghe/competenze;
- e) predisposizione di relazione/rendiconto a fine anno scolastico, da presentarsi entro la fine del mese di giugno che dettagli le attività svolte, i risultati conseguiti, l'adesione degli studenti distinti per classi e scuole, anche con il supporto di materiale fotografico;
- f) l'impresa è obbligata ad esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta di COINGER, copia dei pagamenti relativi al personale di servizio. Secondo le scadenze e le disposizioni previste dalla legge, è obbligata alla produzione del DURC;
- g) l'impresa è tenuta a fornire, entro 30 giorni dall'inizio del servizio, l'elenco del personale in servizio nelle scuole (generalità, numero di matricola, livello, anzianità e numero di giorni od ore alla settimana) e il modo in cui viene impiegato. Eventuali variazioni devono essere comunicate entro venti giorni dall'evento;
- h) al fine di monitorare costantemente il servizio e di mantenerne il livello quantitativo e qualitativo, dovranno essere fornite tempestivamente agli uffici tutte le informazioni che possono avere rilevanza in tali termini;
- i) organizzare sistemi di controllo interni atti a verificare la qualità del servizio al fine di ridurre i possibili disservizi o inefficienze;
- j) il personale in servizio dovrà essere munito di tesserino con logo dell'Appaltatore e di COINGER e riportare il nome dell'operatore ed il numero di matricola.

Articolo 7 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza dei contratti di lavoro applicati e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto.

In caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata da COINGER o segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, COINGER confesterà l'inadempienza all'Appaltatore e, se del caso, segnalerà all'Ispettorato stesso. Per la violazione degli obblighi suddetti, COINGER procederà ad una ritenuta del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla Ditta della somma accantonata non sarà effettuato fino a

quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le ritenute dei pagamenti di cui sopra la Ditta non può opporre eccezione all'Ente Appaltante, né ha titolo al risarcimento dei danni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dalla ASL e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

Si precisa che le autorità competenti per le informazioni circa gli obblighi in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro sono le ASL, i Vigili del Fuoco e l'Ispettorato del Lavoro competenti per territorio. Si intende che le Ditte partecipanti alla gara, nel redigere le offerte, hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

Articolo 8 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di educazione.

In particolare l'appaltatore, all'atto della firma del contratto, dovrà specificatamente dichiarare per iscritto, a norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C., l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti, nel presente capitolato, nel bando di gara e nelle norme integrative allo stesso.

E' facoltà di COINGER di rescindere il contratto qualora la Ditta si rifiuti di ottemperare alla richiesta di modifiche nell'organizzazione dei servizi, o in caso di non raggiungimento dell'accordo sul nuovo corrispettivo.

Articolo 9 - RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, la Ditta Appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti, tutte le disposizioni di legge e i regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le Ordinanze Municipali e più specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto e aventi comunque rapporto con i servizi oggetto dell'appalto.

La Ditta Appaltatrice sarà tenuta a rispettare, altresì, ogni disposizione di Legge o provvedimento che dovesse entrare in vigore nel corso del contratto, senza nulla pretendere.

L'appaltatore dovrà assicurare che il servizio sia svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Articolo 10 - STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE DI PUBBLICITA'

Sono a carico dell'Appaltatore, senza diritto di rivalsa:

- a) tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, le quali dovranno essere versate in contanti o assegno circolare, prima della stipula del contratto stesso.
La Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipula del contratto entro 10 giorni dall'invito della stazione appaltante presso la sede della stessa. Il presente Capitolato Speciale sarà allegato al contratto di appalto.
- b) le eventuali spese di pubblicità alla luce del comma 34 dell'articolo 35 del decreto legge 179/2012, (legge 221/2012).

Articolo 11 - CONTROVERSIE

Sia durante l'esecuzione dell'appalto che al termine del contratto, le controversie di qualsiasi natura tra l'Ente e la Ditta saranno deferite, secondo diritto, da un collegio arbitrale rituale ai sensi dell'art. 806 del Codice di Procedura Civile, composto da tre arbitri, di cui uno nominato da ciascuna delle parti, ed il terzo, con funzione di Presidente, di comune accordo dai due arbitri già designati. In caso di disaccordo tra questi ultimi, il terzo arbitro verrà designato dal Presidente del Tribunale di Varese, entro trenta giorni dalla richiesta formulata indifferentemente da uno degli arbitri designati.

La parte che chiede l'arbitrato designerà il proprio arbitro con l'atto di richiesta. Nel successivo termine di trenta giorni dalla nomina del primo arbitro dovrà designarsi il secondo arbitro di parte. Trascorso infruttuosamente tale termine il Presidente del Tribunale competente provvederà alla nomina dell'arbitro per la parte negligente.

Il collegio dovrà presentare il proprio lodo nel termine di sessanta giorni dalla data della costituzione, la quale dovrà avvenire entro il trentesimo giorno dalla data di nomina del terzo arbitro. Il lodo, emesso in modo rituale, sarà inappellabile e le parti dovranno attenersi procedendo a quanto in esso determinato.

Articolo 12 - DECADENZA/RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

12.1 Decadenza dal contratto

L'Aggiudicataria incorre automaticamente nella decadenza dal contratto e dei diritti da esso derivanti, a norma dell'art. 1456 del codice civile, nei casi sotto elencati:

- a) per scioglimento, cessazione o fallimento dell'Appaltatore;
- b) mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- c) quando si renda colpevole di frodi o risulti in stato d'insolvenza;
- d) accertata totale insolvenza verso le maestranze o Istituti assicurativi (INPS, INAIL, ecc.), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti citati;
- e) cessione parziale o totale del contratto in subappalto ad altri, salvi i casi ammessi;
- f) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dal bando di appalto, dalla legge (nazionale e/o regionale) per l'esercizio delle attività oggetto dell'appalto;
- g) mancata integrazione della cauzione definitiva qualora utilizzata da COINGER in rivalsa per la decurtazione di penali.

Qualora riscontri l'insorgenza di uno dei casi di decadenza sopra specificati, il rappresentante legale di COINGER lo notifica all'Appaltatore, con invito a produrre le proprie controdeduzioni entro il termine di sette giorni dalla data di notifica.

La decadenza del contratto verrà dichiarata dal rappresentante legale mediante apposito provvedimento. Eventuali danni o spese derivanti a carico di COINGER per colpa dell'Appaltatore sono a carico di quest'ultimo. La cauzione prestata dall'Appaltatore viene dichiarata decaduta e viene incamerata da COINGER.

12.2 Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente non soltanto nelle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 1453 C.C. o da particolari norme di leggi e regolamenti amministrativi, ma altresì nei seguenti particolari casi;

- a) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e comunicate anche via fax, che, a giudizio della stazione appaltante, compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso;
- b) mancata/incompleta fornitura dei dati previsti all'art. 6 e relativa documentazione, nonostante richiesta o sollecito da parte di COINGER;
- c) accertata totale o parziale insolvenza verso le maestranze o istituti assicurativi salvo rateizzazioni concordate con le parti;
- d) per qualsiasi altra violazione dei patti e degli impegni contrattuali non specificatamente enunciati nei commi precedenti e che assumono caratteristiche di particolare gravità; in questo caso si darà luogo alla risoluzione del contratto ai termini del Codice Civile;

e) in caso di applicazioni di penali quando:

- 1) la stessa penale venga applicata più di 5 (cinque) volte;
- 2) vengano rilevate oltre 10 (dieci) infrazioni nel corso del medesimo anno scolastico;
- 3) quando la Ditta appaltatrice avesse cumulato penali per un importo pari o superiore al 10% del valore del contratto.

Per le ipotesi di cui al punto a), l'Appaltatore riconosce che l'inadempienza costituisce clausola di risoluzione espressa per la quale sarà applicato il disposto dell'art. 1456 CC. Pertanto, la risoluzione del contratto opererà di diritto non appena COINGER dichiarerà all'altra parte, con semplice comunicazione, che intende valersi della clausola risolutiva.

Per le altre ipotesi varrà quanto disposto dagli artt. 1453 e 1454 C.C., cosicché COINGER potrà intimare per iscritto all'Appaltatore d'adempiere entro quindici giorni, salvo diverse indicazioni del presente capitolato, a tutti gli obblighi contrattuali, nessuno escluso. Trascorso tale termine senza che l'Appaltatore abbia adempiuto agli adempimenti previsti, il contratto s'intenderà risolto. L'Appaltatore, accettando detta clausola, riconosce, ora per allora, che decorso il suddetto termine, il contratto è risolto di diritto.

In deroga a quanto disposto dall'ultimo comma dell'art. 1453 C.C., l'Appaltatore dovrà continuare a prestare la sua opera, nonostante la domanda di risoluzione, senza che ciò costituisca sanatoria per morosità. COINGER, oltre al diritto al risarcimento dei danni, potrà immediatamente incamerare la cauzione od esercitare il diritto sulla fidejussione.

Contro la decisione di rescissione adottata da COINGER, è data facoltà all'appaltatore di ricorrere al collegio arbitrale di cui all'art. 11. Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la Ditta dovesse rescindere il contratto prima della scadenza convenuta, COINGER potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra Ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto.

PARTE SECONDA - ASPETTI TECNICI

Articolo 13 – CONTENUTI DEL PROGETTO

L'Appaltatore deve presentare un progetto di educazione ambientale basato su lavoratori didattici da svolgere presso le scuole primarie e secondarie di primo grado nel territorio dei Comuni serviti da COINGER.

Le tematiche da sviluppare devono essere relative alla corretta differenziazione dei rifiuti, alle metodologie per individuare le diverse frazioni, all'importanza di non mischiare i materiali e di utilizzare gli strumenti messi a disposizione da COINGER. Dovrà essere inoltre trattato il tema della riduzione, riutilizzo, riciclo e riciclaggio dei materiali e la conservazione e salvaguardia dell'ambiente attraverso un utilizzo più razionale delle risorse.

L'Appaltatore dovrà predisporre un **catalogo tipo**, da tramettere alle scuole come indicato all'art. 15, che permetta di valutare fra diverse proposte, il laboratorio che meglio si avvicina alle esigenze della scuola.

Il numero di laboratori fra i quali scegliere, contenuti all'interno del catalogo, non deve essere inferiore a 20 proposte, ognuna delle quali deve prevedere ed indicare:

- codice laboratorio;
- titolo laboratorio;
- scuola primaria/secondaria e classe per la quale il laboratorio è stato studiato;
- metodologia di svolgimento;
- contenuti trattati;
- durata in ore complessiva;
- frequenza ed ore per intervento, se prevista una suddivisione.

Almeno una proposta dovrà prevedere la visita ad uno dei centri di raccolta COINGER, come indicato all'art. 16.

Tutti i laboratori dovranno avere durata minima di 4 (quattro) ore.

Ogni laboratorio dovrà essere svolto da un minimo di nr. 2 educatori.

Il catalogo dovrà essere sottoposto a COINGER **entro il 30 settembre**.

Articolo 14 – ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E SEGRETERIA

Tutti i costi legati alla progettazione, promozione, co-progettazione con gli insegnanti, coordinamento e segreteria per l'attuazione del progetto proposto, compresi i costi di trasferimento e trasporto (anche verso i centri di raccolta nel numero fissato all'art. preposto), sono a carico dell'Appaltatore e ricompresi nel costo orario per ora di laboratorio.

Null'altro potrà essere richiesto a COINGER oltre quanto definito nel presente capitolato speciale d'appalto.

Articolo 15 – INTERAZIONE CON LE SCUOLE DEL TERRITORIO

Il progetto deve prevedere una fase di divulgazione iniziale presso le scuole e di progettazione degli interventi con i dirigenti scolastici e gli insegnanti al fine di ricevere le singole adesioni che dovranno essere trasmesse preventivamente a COINGER per la successiva approvazione allo svolgimento e conseguente impegno economico.

L'Appaltatore dovrà procedere all'invio alle scuole delle proposte di educazione ambientale (catalogo laboratori + lettera adesione) entro la prima metà del mese di ottobre con indicazione per i destinatari di rendere le adesioni entro il 20 di novembre.

Per conoscenza la comunicazione di presentazione del progetto dovranno essere inviate anche all'Assessorato competente del Comune coinvolto.

COINGER provvederà a dare il proprio nulla osta sullo svolgimento delle attività entro la fine di novembre.

I costi di stampa e distribuzione del catalogo sono a carico dell'Appaltatore.

Articolo 16 – CENTRI DI RACCOLTA RIFIUTI

COINGER utilizza al momento una rete di undici centri di raccolta rifiuti ex art. 183 comma 1 lettera mm) del D.L.vo 152/2006 dislocati sul territorio dei Comuni serviti. Le strutture sono visitabili ed utilizzabili anche come luogo di apprendimento e formazione e possono rientrare attivamente in parte dell'offerta posta a progetto.

Le giornate di visita sono quelle in cui non vi è conferimento da parte dell'utenza, gli orari di funzionamento delle strutture sono disponibili sul sito www.coinger.it.

L'Appaltatore dovrà garantire almeno nr. 6 (sei) uscite gratuite presso i centri di raccolta avendo in carico i costi per il trasporto (andata e ritorno) delle scuole che intendessero fare visita all'interno del laboratorio didattico scelto.

Qualora ci fosse una richiesta maggiore a 6 (sei), i costi per le uscite che superano il numero base, saranno concordati con COINGER dietro presentazione di apposito preventivo da parte di azienda operante nel settore del trasporto.

Articolo 17 – TORNACARTA

COINGER mette a disposizione dell'Appaltatore circa 60 contenitori per la raccolta differenziata della carta, detti "tornacarta", da consegnare alle scuole in seguito a richiesta scritta effettuata dalle stesse anche in concomitanza con la risposta all'adesione al progetto di educazione ambientale di COINGER.

I costi di consegna sono a carico dell'Appaltatore.

Articolo 18 – RELAZIONE FINALE

Entro il 30/06 di ogni anno scolastico, l'Appaltatore dovrà trasmettere a COINGER anche su supporto informatico, una relazione finale delle attività svolte durante l'anno scolastico che contenga almeno:

- a) una descrizione esaustiva delle attività di presentazione e divulgazione del progetto con l'elenco dei destinatari a cui è stato proposto e dei riscontri avuti;
- b) elenco degli operatori impiegati con titolo di studio e l'organigramma della forza lavoro impiegata per il progetto COINGER;
- c) analisi quantitativa delle attività svolte sul territorio che dettagli il numero di soggetti coinvolti, le scuole aderenti, i Comuni territorialmente interessati;
- d) livello di gradimento riscosso per ogni attività/laboratorio/sub-progetto sulla scorta di un questionario sottoposto o all'utente finale oppure al referente (es. insegnante in caso di classe) che sia unico per tutti gli interventi. La valutazione deve prevedere la possibilità di scelta fra 5 livelli ad esempio: gravemente insufficiente, insufficiente, sufficiente, buono, ottimo. I questionari per la soddisfazione dovranno essere preventivamente sottoposti a COINGER entro il 30/11 che ne valuterà il contenuto che potrà anche essere modificato secondo le indicazioni di COINGER;
- e) analisi dell'attività di valutazione interna che l'Appaltatore ha posto in essere nei confronti dei propri dipendenti, impiegati per l'esecuzione del progetto;
- f) documentazione (reportage fotografico) delle attività svolte e/o degli elaborati prodotti.

Articolo 19 – PREMIO BALLERIO

L'appaltatore dovrà provvedere a presentare, unitamente al catalogo, per ogni anno scolastico, una proposta per l'assegnazione ad una scuola del Premio "Giovanni Ballerio" scomparso ex presidente del Consorzio Intercomunale Gestione Rifiuti, origine di COINGER SRL, attraverso un concorso. Il premio consiste solitamente in una somma di denaro da investire nella scuola vincitrice che sarà devoluta da COINGER.

La diffusione del bando per la partecipazione al concorso sarà a cura di COINGER così come le operazioni per l'aggiudicazione del premio.

Il coordinatore del progetto dell'Appaltatore farà parte della commissione giudicatrice.

Articolo 20 – SCADENZE

Si riportano di seguito le scadenze, ricordando che comunque valgono le scadenze ed i termini indicati nel dal presente capitolato:

QUANDO	CHI	COSA	Art. riferimento
Entro 30/09	APPALTATORE	Consegna a COINGER del catalogo laboratori/attività	13
Entro 10/10	COINGER	Approvazione catalogo e lettera trasmissione	13
Entro 15/10	APPALTATORE	Invio catalogo alle scuole e assessorati	15
Entro 20/11	SCUOLE	Restituzione iscrizioni	15
Entro 30/11	APPALTATORE	Invio a COINGER dei modelli dei questionari di soddisfazione da utilizzare nelle scuole	18
Entro 30/11	COINGER	Approvazione attività oggetto di iscrizione sulla scorta di un preventivo dell'APPALTATORE	15
Entro 30/06	APPALTATORE	Relazione finale	18

Articolo 21 - INFRAZIONI E PENALITÀ

COINGER è tenuta ad effettuare controlli sulla corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto ed è autorizzata ad effettuare direttamente sui documenti contabili le detrazioni economiche (penali), in caso di ingiustificabili motivi, mediante detrazione delle somme dovute per gli acconti o a saldo del servizio.

Nell'eventualità che la fattura non offra margine sufficiente, COINGER avrà diritto di rivalersi sull'importo cauzionale. Pena la decadenza dell'appalto, tale importo dovrà essere ricostituito nella sua integrità entro quindici giorni.

Le detrazioni economiche sotto riportate si applicano per servizi totalmente o parzialmente non eseguiti oppure per ritardo rispetto ai tempi pianificati o ancora in caso di rilevazione di difformità alle prescrizioni generali del presente capitolato.

L'applicazione delle detrazioni economiche o dei provvedimenti accessori non solleva la Ditta dalle responsabilità civili e penali che la stessa si è assunta con la stipulazione del presente contratto e che dovessero derivare dall'incuria della stessa ditta.

Penali:

- a) ritardo ingiustificato nello svolgimento del servizio rispetto a quanto concordato con le scuole servite secondo il programma trasmesso al responsabile del procedimento: euro 50,00 per ogni ora di ritardo;
- b) assenza ingiustificata dell'operatore rispetto a quanto concordato con le scuole servite secondo il programma trasmesso al responsabile del procedimento: euro 250 x i gg di assenza;
- c) mancata trasmissione, entro il 30/06 della relazione finale dell'attività svolta durante l'anno scolastico di riferimento, secondo le indicazioni di cui all'art. 18 del presente capitolato: euro 200 per ogni giorno di ritardo;
- d) presenza sul lavoro di persone non autorizzate o conosciute o assunte irregolarmente: euro 200 per ogni giorno, per ogni persona;
- e) pubblicità di occulta o palese rispetto ad altri servizi o prodotto non attinenti a COINGER, se non preventivamente concordata con il responsabile del procedimento: euro 200 per ogni segnalazione;
- f) infrazione evidente delle norme di igiene e sicurezza sul lavoro: euro 200 per ogni segnalazione;
- g) ritardo nella presentazione a COINGER del catalogo laboratori da inoltrare alle scuole: euro 200 per ogni giorni di ritardo dopo il 30/09;

Via Chiesa a Erbamolle snc – 21020 – Brunello (VA) P. IVA n. 02156160125

IL DIRETTORE

(Firma: Paolo Magnoni)

- h)** inadeguatezza professionale da parte dell'operatore, documentata per iscritto. Dopo aver ricevuto controdeduzione dall'Appaltatore scritta entro 5 gg che non risulti soddisfacente: euro 200 per ogni segnalazione e sostituzione dell'operatore.

È prevista la rescissione del contratto nel caso in cui:

- la stessa penale venga applicata più di 5 (cinque) volte;
- vengano rilevate oltre 10 (dieci) infrazioni nel corso del medesimo anno scolastico;
- quando la Ditta appaltatrice avesse cumulato penali per un importo pari o superiore al 10% del valore del contratto.

www.goinger.it

PARTE TERZA - ASPETTI ECONOMICI

Articolo 22 - DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Fermo restando che l'importo massimo che COINGER corrisponderà all'Appaltatore non potrà superare € 75.000,00, iva esclusa, per singolo anno scolastico, il corrispettivo da riconoscere sarà determinato moltiplicando le ore del laboratorio per l'importo a base d'asta offerto.

Come specificato anche all'art. 14 e 16, tutti i restanti costi sono ricompresi nell'importo orario per laboratorio offerto in sede di gara.

Fanno eccezione unicamente le eventuali uscite presso i centri di raccolta che dovessero superare il numero specificato per anno scolastico.

Articolo 23 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'impresa deve versare, anteriormente all'atto della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. Successivamente il suo importo dovrà essere adeguato ogni qualvolta il canone vari più del 5% rispetto a quello di riferimento per la cauzione esistente.

La cauzione, costituita secondo le norme specifiche di legge vigenti al momento dell'appalto, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente la stazione appaltante dovesse sostenere a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi dell'impresa.

Resta salvo per la stazione appaltante l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Il deposito cauzionale deve essere mantenuto inalterato nel suo ammontare per tutta la durata del contratto. L'impresa è obbligata a reintegrare la cauzione di cui la stazione appaltante dovesse avvalersi, in tutto o in parte, entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta.

Il deposito cauzionale potrà essere costituito presso la Banca Popolare di Milano agenzia di Cavarina con Premezzo in contanti, con titoli di stato (che saranno conteggiati al valore di Borsa del giorno della costituzione del deposito) o con libretti di deposito al portatore non vincolati; potrà essere costituito anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di Assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi della vigente normativa).

In caso di garanzia fidejussoria, l'istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- 1) di aver preso visione del presente capitolato e degli atti in esso richiamati;
- 2) di rinunciare al termine semestrale previsto dall'art. 1957, 1° comma, C.C.;
- 3) di obbligarsi a versare alla committente, su semplice richiesta della stessa, senza eccezioni o ritardi, la somma garantita o la minor somma richiesta dall'Ente, senza opporre la preventiva escussione del debitore garantito;
- 4) di considerare valida la fideiussione fino a svincolo espresso della stazione appaltante;
- 5) l'inefficacia nei confronti della stazione appaltante garantita dall'omesso versamento dei premi.

In caso di irregolarità delle dichiarazioni sopra indicate ed esclusivamente per la fideiussione definitiva, la stazione appaltante inviterà l'impresa interessata a regolarizzarle fissando un termine congruo; qualora l'impresa non abbia provveduto entro detto termine e non abbia addotto valide giustificazioni, si procederà a revoca dell'aggiudicazione. In tal caso all'impresa saranno addebitate le spese sostenute dall'Ente per l'affidamento dell'appalto a terzi.

La cauzione verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale. Resta però convenuto che, dopo la scadenza del contratto, la cauzione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, potrà restare vincolata, in tutto o in parte, a garanzia dei diritti di eventuali creditori fino a quando la Ditta non avrà dimostrato di aver esaurito ogni obbligo e tacitato ogni credito, e saranno inoltre pervenute le dichiarazioni liberatorie degli Istituti assicurativo – previdenziali.

Articolo 24 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione del servizio sarà bimensile.

L'Appaltatore procederà a fatturare il numero di ore di competenza del bimestre concluso per ogni laboratorio iniziato nel bimestre precedente secondo il seguente calendario:

- bimestre dicembre-gennaio;
- bimestre febbraio-marzo;
- bimestre aprile-maggio.

I pagamenti avverranno esclusivamente a mezzo bonifico bancario entro i 60 gg data fine mese fattura tranne che per la fattura dell'ultimo bimestre che verrà saldata solo dopo la presentazione della relazione finale di cui all'art. 18. Le spese di bonifico sono a carico dell'Appaltatore..

E' escluso qualsiasi rapporto diretto di natura economica-amministrativa tra COINGER ed eventuale soggetto subappaltatore.

In caso di accertati inadempimenti degli obblighi assunti con il presente capitolato, COINGER sospenderà i pagamenti e provvederà, se del caso, a regolarizzare direttamente le posizioni anomale.

E' vietata qualunque cessione di credito e procura o delega all'incasso, salvo che COINGER, per motivi particolari, non le riconosca espressamente mediante apposito provvedimento.

In caso di ritardato pagamento, se richiesto, si rendono applicabili esclusivamente gli interessi legali di mora.

Articolo 25 - REVISIONE DEL CANONE

Non è prevista.

Articolo 26 - AMPLIAMENTO POPOLAZIONE SERVITA

Qualora si dovesse registrare un incremento del numero di Comuni serviti da COINGER per adesione di un nuovo socio, sempre che il calendario scolastico lo permetta, l'Appaltatore dovrà estendere anche al nuovo Comune i servizi resi che dovranno essere separatamente quotati a COINGER ai sensi dell'art. 57 del D.L.vo 163/2006.

La richiesta di ampliamento o riduzione del servizio deve essere comunicata all'appaltatore almeno 20 giorni prima della data di attivazione, deve avere durata certa e minima di sei mesi.

PARTE QUARTA - ALLEGATI**Allegato A -DETERMINAZIONE BASE D'ASTA**

a	Numero laboratori stimati	230
b	media ore per laboratorio	7,0
c	ore totali	1.610
d	costo orario	€ 46,50
e	arrotondamento	€ 135,00
e	totale annuo	€ 75.000,00

- Tabella A -

www.goingerr.it

Via Chiesa a Erbamolle snc – 21020 – Brunello (VA) P. IVA n. 02156160125**IL DIRETTORE****(Firma: Pierluigi Magnoni)**

Comuni Aderenti: Albizzate, Azzate, Besnate, Bodio Lomnago, Brunello, Buguggiate, Carnago, Casale Litta, Castiglione Olona, Castronno, Cavaria con Premezzo, Cazzago Brabbia, Crosio della Valle, Daverio, Galliate Lombardo, Gazzada Schianno, Inarzo, Jerago con Orago, Lozza, Morazzone, Mornago, Oggiona con S. Stefano, Solbiate Arno, Sumirago, Veduggio Olona



Allegato B - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DI RISCHI

Documento concernente i rischi dovuti a interferenze con gli utenti comunali. L'impresa appaltatrice dovrà adottare tutte le accortezze, per ridurre al minimo, qualora si possano verificare interferenze con utenti, eventuali rischi connessi all'espletamento della propria attività. Si ritiene che la ditta appaltatrice non necessiti di attrezzature per la sicurezza aggiuntive rispetto a quelle di cui già è in possesso in forza dei possibili richiedi di interferenze tipicamente connesse all'attività svolta.

Fermo restando gli obblighi d'informazione a carico del datore di lavoro, richiamando la determinazione nr. 3 del 05/03/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si rende noto che la valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze è stata effettuata e che l'importo necessario per gli accorgimenti di sicurezza è pari a zero.

Il responsabile del Procedimento

Paride Magnoni