

COINGER

CAPITOLATO DI APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI, SMALTIMENTO RIFIUTI INDIFFERENZIATI, E SERVIZI ACCESSORI.

PERIODO 2009 –2013

INDICE**PARTE PRIMA – ASPETTI LEGALI ED AMMINISTRATIVI**

Articolo 1 - OGGETTO DELL' APPALTO	4
Articolo 2 - CARATTERE ed ESECUZIONE DEI SERVIZI	4
Articolo 3 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E DURATA DELL' APPALTO	4
Articolo 4 - INDIVIDUAZIONE DELLE ZONE DI INTERVENTO, CARATTERISTICHE, VARIAZIONE POPOLAZIONE SERVITA.	5
Articolo 5 - CESSIONE E SUBAPPALTO	6
Articolo 6 - CONTROLLO DELL' AMMINISTRAZIONE - ORDINI DI SERVIZIO – SEGNALAZIONE DISSERVIZI .	6
Articolo 7 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI	6
Articolo 8 - ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL' APPALTATORE	7
Articolo 9 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI	8
Articolo 10 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI.....	9
Articolo 11 - RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI.....	9
Articolo 12 - TASSA /TARIFFA RIFIUTI	9
Articolo 13 - STIPULA DEL CONTRATTO	9
Articolo 14 - CONTROVERSIE	9
Articolo 15 - DECADENZA/RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	10

PARTE SECONDA – PRESCRIZIONI TECNICHE

Articolo 16 - MATERIALE E ATTREZZATURE - CANTIERE OPERATIVO	12
Articolo 17 - LAVAGGIO CASSONETTI E CONTENITORI - SOSTITUZIONE	12
Articolo 18 - CONTROLLO QUALITÀ' E QUANTITÀ' DEI RIFIUTI RACCOLTI, CORRETTO CONFERIMENTO e DECORO STRADE.....	13
Articolo 19 - RAPPORTI CON I CONSORZI OBBLIGATORI – INCENTIVI E PENALI PER QUALITÀ'	14
Articolo 20 - IDENTIFICAZIONE DELLE TIPOLOGIE DI RIFIUTO.....	14
20.1 - Servizi base	14
20.2 - Servizi facoltativi	16
20.3 - Servizi accessori	17
Articolo 21 – SMALTIMENTO DEI RIFIUTI	18

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI BASE

Articolo 22 - RACCOLTA PORTA A PORTA DELLA FRAZIONE RESIDUA DEL RIFIUTO DIFFERENZIATO (SACCO VIOLA) e RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI.....	20
Articolo 23 - RACCOLTA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.....	20
Articolo 24 - RACCOLTA PORTA A PORTA CARTA E CARTONE ed IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE	20
Articolo 25 - RACCOLTA PORTA A PORTA IMBALLAGGI IN PLASTICA	20
Articolo 26 - RACCOLTA PORTA A PORTA IMBALLAGGI IN VETRO E LATTINE.....	20
Articolo 27 - RACCOLTA IN CAMPANE	21
Articolo 28 - RACCOLTA SUL TERRITORIO DI: BATTERIE E PILE, PRODOTTI FARMACEUTICI INUTILIZZATI, SCADUTI E AVARIATI.....	21
Articolo 29 - RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI DERIVANTI DA ATTIVITÀ AGRICOLE, ARTIGIANALI, COMMERCIALI E DI SERVIZIO, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE ASSIMILATI AGLI URBANI.....	21
Articolo 30 - GESTIONE DEI RIFIUTI CIMITERIALI	22
Articolo 31 - RECUPERO E SMALTIMENTO DELLE CAROGNE RINVENUTE SUL TERRITORIO	22
Articolo 32 - GESTIONE R.U.P.....	22
Articolo 33 - FORNITURA DEI CASSONI E/O ALTRE ATTREZZATURE PER I CENTRI DI RACCOLTA E/O LE PIATTAFORME PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATE ED I CENTRI DI TRASFERIMENTO – STAMPA FORMULARI.....	23
Articolo 34 - ASPORTO DEI RIFIUTI RINVENUTI ALL'ESTERNO DELLE AREE O PIATTAFORMA DI RACCOLTA RIFIUTI	23
Articolo 35 - GIORNATA ECOLOGICA.....	23
Articolo 36 - GUARDIANIA DEI CENTRI DI RACCOLTA E/O PIATTAFORME PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA	24

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI FACOLTATIVI

Articolo 37 - RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI INDIFFERENZIATI – SERVIZIO AGGIUNTIVO GENERALIZZATO – UTENZE DOMESTICHE	27
Articolo 38 - DISTRIBUZIONE MATERIALE INFORMATIVO	27
Articolo 39 - DISTRIBUZIONE SACCHI/CONTENITORI	27

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ACCESSORI

Articolo 40 – RACCOLTA PORTA A PORTA DI INGOMBRANTI E BENI DUREVOLI	28
Articolo 41 - RACCOLTA PORTA A PORTA DI SCARTI VEGETALI DA SFALCI E POTATURE CON CONTENITORI	28
Articolo 42 – NOLEGGIO DI CONTENITORE	28
Articolo 43 – MOVIMENTAZIONE DEI CONTENITORI.....	28
Articolo 44 – RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DI CARCASSE DI AUTOMEZZI.....	29
Articolo 45 – NOLEGGIO DI AUTORAGNO	29
Articolo 46 – NOLEGGIO DI MOTOCARRO.....	29
Articolo 47 – RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI – SERVIZIO AGGIUNTIVO PER PARTICOLARI UTENZE.....	29
Articolo 48 – TRASPORTO DI RIFIUTI	29

PARTE TERZA - ASPETTI ECONOMICI

Articolo 49 - DETERMINAZIONE DEL CANONE	30
Articolo 50 - CAUZIONE	30
Articolo 51 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	31
Articolo 52 - REVISIONE DEL CANONE.....	31
Articolo 53 - SERVIZI BASE: AMPLIAMENTO E/O RIDUZIONE MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DEL CANONE.....	32
Articolo 54 - CRITERIO DI PROPORZIONALITÀ DEL CANONE.....	32
Articolo 55 - PROPRIETÀ DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI.....	32
Articolo 56 - INFRAZIONI E PENALITÀ.....	32
Articolo 57 – CARTA DEI SERVIZI	34

PARTE QUARTA - ALLEGATI

Allegato A - CANONI ANNUI E COSTI UNITARI DEI SERVIZI BASE – art. 20.1.....	35
Allegato B - CANONI ANNUI E COSTI UNITARI DEI SERVIZI FACOLTATIVI – art. 20.2	36
Allegato C - CANONI ANNUI E COSTI DEI SERVIZI ACCESSORI – art. 20.3.....	37
Allegato D - CALCOLO DEL CANONE D'APPALTO IPOTETICO	38
Allegato E - LISTA DEI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI	39
Allegato F - GIORNI RACCOLTA PORTA A PORTA E FRAZIONI RACCOLTE.....	40
Allegato G - DISLOCAZIONI CAMPANE	41
Allegato H - DISLOCAZIONI CONTENITORI FARMACI/PILE E FREQUENZA ATTUALE DI RACCOLTA.....	42
Allegato I – CENTRI DI RACCOLTA – ART.36	43
Allegato L - ATTREZZATURE DI PIATTAFORMA MINIME NECESSARIE	44
Allegato M - PRODUZIONI DEL QUADRIENNIO 2004 - 2005 - 2006 – 2007	45
Allegato N – ELENCO CONTENITORI LT. 1.100	46
Allegato O – ELENCO MOVIMENTAZIONI ANNO 2007	47
Allegato P – REGOLAMENTO CENTRI DI RACCOLTA	48
Allegato Q – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI	59

PARTE PRIMA – ASPETTI LEGALI ED AMMINISTRATIVI

Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto i servizi di gestione di raccolta, trasporto e, nei casi specificati all'art. 21, smaltimento - trattamento - recupero, dei rifiuti solidi urbani - ingombranti - assimilati -, come definiti dall'art. 184 del D.Lgs. 152/2006, con esclusione dei rifiuti speciali non assimilati e dei rifiuti speciali pericolosi di cui al medesimo articolo nonché di servizi accessori, per conto di tutti i comuni aderenti al consorzio.

Aderiscono al Consorzio intercomunale gestione rifiuti, di seguito COINGER, i comuni di: Albizzate, Azzate, Besnate, Bodio Lomnago, Brunello, Buguggiate, Carnago, Casale Litta, Castronno, Cavaria con Premezzo, Cazzago Brabbia, Crosio della Valle, Daverio, Galliate Lombardo, Gazzada Schianno, Inarzo, Jerago con Orago, Lozza, Morazzone, Mornago, Oggiona con S. Stefano, Solbiate Arno.

Articolo 2 - CARATTERE ed ESECUZIONE DEI SERVIZI

L'attività inerente la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, all'interno del territorio consortile, ai sensi dell'art. 198 del D.Lgs 152/2006 e Titolo V del D.Lgs 267/2000 è di competenza del COINGER che la esercita, per conto dei comuni indicati all'art.1, con diritto di privativa, con le forme previste dall'art.113 del D.Lgs. 267/2000;

L'indizione e la gestione dell'appalto di cui al presente capitolato è di competenza del COINGER, che, in collaborazione con i Comuni indicati all'art.1, individua le soluzioni tecniche più idonee per l'efficienza del servizio. Il controllo ed il giudizio sulla regolare esecuzione del servizio spettano al consorzio.

I servizi oggetto di questo appalto devono essere svolti con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni d'igiene, pulizia e aspetto decoroso. L'intero ciclo di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all'osservanza dei seguenti principi generali:

- sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore";
- deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli, soprattutto nelle operazioni di raccolta e trasporto;
- deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio d'inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo nonché ogni inconveniente derivante da rumori ed odori;
- devono essere evitati degni al verde pubblico ed all'arredo urbano;
- devono essere rispettate le esigenze di pianificazione economica e territoriale;
- devono essere promossi, con l'osservanza di criteri di economicità ed efficienza, sistemi tendenti a riciclare e riutilizzare i rifiuti o recuperare da essi materiali ed energia;
- Il servizio dovrà attenersi alle disposizioni contenute nella parte generale e speciale del presente capitolato, negli allegati tecnici e nel regolamento tipo per la gestione dei rifiuti allegato.

L'impresa aggiudicataria, di seguito definita anche appaltatore o concessionaria, alla consegna dei servizi, deve avere perfetta conoscenza dei luoghi, dello stato dei servizi, delle specifiche e delle modalità indicate nel presente Capitolato e nei suoi allegati.

Articolo 3 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha durata di anni CINQUE dalla data di stipulazione del contratto. Si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta.

L'impresa è in ogni caso impegnata a garantire, anche dopo la scadenza dei termini di cui sopra, la continuità dei servizi fino all'affidamento del servizio ad altra impresa, previo esperimento delle procedure ad evidenza pubblica.

La consegna dei servizi potrà essere effettuata a lotti separati, senza che l'impresa abbia diritto ad alcun compenso aggiuntivo. Ai fini della durata complessiva del contratto, il termine contrattuale decorre, in ogni caso, dalla data del primo verbale di consegna.

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di offerte anomale sarà applicato il procedimento previsto dall'art. 86 del D. Lgs. 163/2006, presentando una relazione giustificante le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base d'asta. La relazione giustificante dovrà essere sempre prodotta.

In ogni momento COINGER si riserva di sospendere o reindire la gara di affidamento del servizio oggetto del presente capitolato, o di non procedere alla sua aggiudicazione.

COINGER si riserva di far iniziare il servizio dal quindicesimo giorno successivo a quello di aggiudicazione, anche se non dovesse essere ancora stato sottoscritto il contratto d'appalto. L'impresa si impegna ad avviare il servizio di cui sopra nei termini indicati.

Il consorzio COINGER ha in corso un processo di trasformazione che nel caso di ultimazione, richiederà espresso affidamento da parte dei singoli comuni di cui all'art. 1 nei confronti del trasformato consorzio. Resta inteso che il trasformato consorzio, subentrerà in tutti i rapporti giuridici posti in essere prima della trasformazione.

Qualora COINGER dovesse aderire a forme di gestione del servizio rifiuti urbani quale l'ATO di cui all'art. 200 del D. Lgs 152/2006, COINGER potrà recedere dal contratto inviando alla ditta aggiudicataria, con preavviso di almeno sei mesi, raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso la ditta aggiudicataria avrà diritto esclusivamente ai compensi per il servizio svolto, senza null'altro pretendere.

Articolo 4 - INDIVIDUAZIONE DELLE ZONE DI INTERVENTO, CARATTERISTICHE, VARIAZIONE POPOLAZIONE SERVITA.

I servizi in appalto devono soddisfare tutte le utenze del territorio dei comuni indicati all'art.1 del capitolato individuabili, per localizzazione sul sito: www.coinger.it e negli allegati tecnici; Il territorio da servire è esteso su una superficie globale di kmq 96,6 , con una popolazione di oltre 75 mila abitanti, circa 34.000 utenze di cui domestiche il 90%.

Il 2% delle utenze circa è ubicato in corti o in centro storici o vie con limitato spazio di manovra (larghezza sede stradale mt. 2, altezza mt. 2,30 con casi di curve a 90 gradi) quindi raggiungibili esclusivamente con mezzi di piccola portata se non a piedi (per quanto indicato si specifica che ai fini contrattuali non trovano applicazione norme regolamentari comunali o consortili che impongano o consiglino un diverso comportamento all'utenza). Rientrano nella percentuale di cui sopra anche le utenze ubicate in vie private: per permettere l'accesso a tali luoghi si renderà necessario la sottoscrizione di una liberatoria per garantire la copertura assicurativa.

Le produzioni di rifiuto sono quelle indicate negli allegati tecnici.

Ai fini delle ottimizzazioni di operazione di trasporto agli impianti si fa presente che nel territorio consortile sono dislocati nr. 13 centri di raccolta rifiuti in cui è possibile effettuare, compatibilmente con le previsioni normative e senza interferire con le normali operazioni di conferimento da parte dell'utenza, con mezzi dell'appaltatore e previa nostra autorizzazione, operazione di stoccaggio e riduzione volumetrica per la destinazione degli stessi ad impianti finali.

Nell'effettuazione dei servizi l'appaltatore deve assoggettarsi all'organizzazione e agli orari già predisposti e stabiliti sul territorio, e a quanto verrà impartito dalla stazione appaltante per i nuovi servizi e/o variazione di servizio.

L'impresa deve estendere automaticamente ed immediatamente ai nuovi utenti di ciascun comune consorziato i servizi previsti, fermi restando i prezzi indicati nell'offerta allegata al

contratto.

La ditta appaltatrice è obbligata ad estendere i servizi previsti dal presente capitolato alle condizioni in essere anche ad altri comuni che aderissero al consorzio, qualora, a seguito dell'adesione di nuovi comuni a COINGER, si registrasse un aumento di popolazione inferiore al 20% della popolazione originariamente servita. In caso di riduzione della popolazione consortile, per fuoriuscita dal consorzio di uno o più comuni e per un valore inferiore al 20% della popolazione originariamente servita, l'appaltatore dovrà comunque garantire il servizio e non potrà richiedere alcun compenso aggiuntivo o risarcimento.

Articolo 5 - CESSIONE E SUBAPPALTO

È vietata la cessione del servizio non autorizzata da COINGER, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Resta inteso che l'eventuale affidamento dei lavori in subappalto o cottimo non esonera in alcun modo la Ditta appaltatrice dagli obblighi assunti con il presente capitolato speciale d'appalto, essendo essa l'unica e sola responsabile, verso la stazione appaltante, della buona riuscita dei servizi.

La ditta aggiudicataria, in sede di offerta, dovrà dichiarare se intende procedere al subappalto ad altra impresa di alcuni servizi oggetto dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs.163/2006. In caso di assenza di dichiarazione di subappalto in fase di gara, COINGER non concederà nessuna autorizzazione in tal senso.

Articolo 6 - CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE - ORDINI DI SERVIZIO - SEGNALAZIONE DISSERVIZI

Tempestivamente, e comunque non oltre le ventiquattrore successive, l'appaltatore è tenuto a segnalare all'Ufficio competente del Consorzio le inadempienze od irregolarità che si fossero verificate o si prevedessero nell'effettuazione del servizio, per cause non imputabili all'appaltatore (strada interrotta - mancato spazzamento neve - conferimenti non conformi alle prescrizioni regolamentari - automezzi in sosta vietata ecc.).

COINGER, di concerto con i Comuni, si riserva inoltre la facoltà di apportare variazioni, temporanee o definitive, alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

COINGER quotidianamente comunicherà all'appaltatore l'elenco dei disservizi nonché mensilmente rapporto riepilogativo. I disservizi andranno recuperati nelle 24 ore successive alla segnalazione. La segnalazione di disservizio costituisce provvedimento di messa in mora anche se effettuata via fax.

Articolo 7 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

La Ditta Appaltatrice sarà responsabile verso i Comuni di cui all'art. 1 del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti.

L'appaltatore è responsabile inoltre di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature della Ditta nei confronti del Comune o di terzi, sollevando così le Amministrazioni Comunali e la stazione appaltante da qualsivoglia responsabilità civile o penale.

Fatti salvi gli interventi in favore dell'appaltatore da parte di società assicuratrici, lo stesso risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte di COINGER o dei Comuni. A tutela di quanto sopra l'appaltatore/concessionario dovrà provvedere alla stipula di apposita polizza assicurativa, o integrare polizza già esistente, a copertura di Euro 5.000.000,00 (cinque milioni) per danni a persone e di Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila) per danni alle cose e ad animali. Ai fini

del presente articolo i Comuni sono considerati Terzi.

Articolo 8 - ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è tenuto al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di mezzi e attrezzature, nonché all'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso;
- b) deve disporre dei mezzi e dell'organico sufficienti ed idonei a garantire il corretto espletamento di tutti i servizi secondo quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto e relativi allegati tecnici;
- c) tutto il personale dipendente della Ditta adibito al servizio sul territorio comunale deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita dalla Ditta Appaltatrice; il Consorzio si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze nell'espletamento delle sue mansioni, nonché di contegno abitualmente scorretto con gli utenti del servizio o con il pubblico;
- d) per la durata dell'appalto tutti i mezzi e le attrezzature utilizzati per il servizio saranno tenuti in perfetta efficienza, collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che, per usura o per avaria, fossero deteriorati o malfunzionanti;
- e) nel caso di guasto di un mezzo l'appaltatore dovrà garantire comunque la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata;
- f) l'appaltatore dovrà inoltre indicare il nominativo del/i responsabile/i organizzativo, con recapito telefonico, cui il Consorzio far riferimento per qualsiasi motivo, tutti i giorni esclusi i festivi, dalle ore 7.30 alle ore 18.30. Le comunicazioni inviate a detto soggetto si considereranno come inviate al rappresentante legale dell'azienda appaltatrice. Qualora l'organizzazione del servizio dovesse prevedere più responsabili per area di lavoro, dovranno essere concordati con COINGER le modalità di comunicazione ed i nominativi dei responsabili e le relative deleghe/competenze;
- g) sulle attrezzature, mezzi fissi e mobili dovranno essere apposte scritte e disegni, concordati con COINGER, mediante i quali sia possibile identificarli come destinati al servizio di nettezza urbana;
- h) comunicazione mensile (entro il settimo giorno del mese successivo a quello di riferimento) in formato elettronico "txt" o "xls" a COINGER dei dati relativi ai quantitativi di tutte le raccolte attivate nel territorio in questione, suddivisi per Comune, nonché degli impianti di destinazione dei rifiuti;
- i) entro i 20 giorni successivi dovrà essere consegnata a COINGER anche copia cartacea di formulari e bolle di cui al punto precedente;
- j) la Ditta Appaltatrice è responsabile della qualità dei materiali raccolti, secondo quanto specificato nel presente capitolato. Le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento e recupero, connesse con la non idoneità del rifiuto ad essi conferito, saranno a totale carico della Ditta Appaltatrice qualora imputabile a inadempienza durante la raccolta. In caso di necessità, il personale della Ditta dovrà segnalare alle utenze interessate le corrette modalità di conferimento, in modo da ottenere del materiale in grado di essere accettato nei relativi impianti di trattamento;
- k) l'impresa è obbligata ad esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta di COINGER, copia dei pagamenti relativi al personale di servizio;
- l) l'impresa è tenuta a fornire, entro 30 giorni dall'inizio del servizio, l'elenco del personale in servizio nei Comuni di cui all'art. 1 (generalità, numero di matricola, livello, anzianità e numero di giorni od ore alla settimana) e il modo in cui viene impiegato. Eventuali variazioni devono essere comunicate entro venti giorni dall'evento;
- m) salvo per cause di forza maggiore, a partire dal sesto mese precedente alla scadenza del contratto non saranno ammesse variazioni nell'organico della Ditta Appaltatrice in servizio presso i Comuni interessati dal presente capitolato. A tal fine, entro il medesimo termine la stessa Ditta dovrà fornire a COINGER l'elenco del personale di cui sopra, con specificato quanto previsto alla precedente lettera;
- n) al fine di monitorare costantemente il territorio, avendo un numero elevato di mezzi in circolazione sul territorio COINGER, nel caso di rinvenimento o di segnalazione della presenza

di rifiuti di qualsiasi genere sul suolo pubblico o ad uso pubblico, l'Appaltatore dovrà darne tempestiva comunicazione a COINGER. Le modalità di trasmissione saranno concordate ad affidamento avvenuto;

- o) organizzare sistemi di controllo interni atti a verificare la qualità del servizio al fine di ridurre i disservizi;
- p) per l'espletamento del servizio di cui al presente appalto, l'appaltatore dovrà mettere in servizio personale sufficiente al regolare svolgimento del servizio. La ditta appaltatrice è obbligata al rispetto delle disposizioni indicate nel CCNL di riferimento applicato;
- q) in caso di scioperi indetti dalle Organizzazioni Sindacali di categoria o aziendali, l'azienda Appaltataria è tenuta ad assicurare lo svolgimento dei servizi indispensabili così come definiti dalla Legge 12/6/1990, n. 146 e secondo quanto concordato tra Organizzazioni Sindacali ed Appaltataria nelle intese di cui alla predetta Legge. Resta inteso che, in tali casi, la rata mensile del "canone servizi" sarà ridotta. La riduzione è in funzione del numero di giorni in cui il servizio è ridotto e del numero di addetti presenti in ciascuno dei suddetti giorni, rapportato al numero di addetti totale. Pertanto, per ogni giorno di servizio ridotto, verrà considerata in deduzione al canone mensile una quota Q pari a:

$$Q = \frac{\text{Canone mensile} \times (\text{addetti totali} - \text{addetti presenti})}{(30 \times \text{addetti totali})}$$

- r) tutte le operazioni oggetto del presente appalto, dovranno essere condotte comunque indipendentemente dalle condizioni della rete stradale, sia essa asfaltata o meno, oppure che la suddetta sia per qualsiasi motivo o durata, anche parzialmente, percorribile con difficoltà. Non costituirà motivo di ritardo nell'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto, o di richiesta di maggiori compensi od indennizzi, il cambiamento di percorso dei veicoli dovuto a lavori sulla rete stradale o altro. Non costituiscono motivi di ritardo o mancata effettuazione dei servizi di cui al presente appalto, le avverse condizioni meteorologiche, salvi i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi o gravi danni ai veicoli dell'Appaltataria.

Articolo 9 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza dei contratti di lavoro applicati e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto.

In caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata da COINGER o segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, COINGER contesterà l'inadempienza all'Appaltatore e, se del caso, segnalerà all'Ispettorato stesso. Per la violazione degli obblighi suddetti, COINGER procederà ad una ritenuta del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla Ditta della somma accantonata non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le ritenute dei pagamenti di cui sopra la Ditta non può opporre eccezione all'Ente Appaltante, né ha titolo al risarcimento dei danni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dalla ASL e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

Si precisa che le autorità competenti per le informazioni circa gli obblighi in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro sono le ASL, i Vigili del Fuoco e l'Ispettorato del Lavoro competenti per territorio. Si intende che le Ditte partecipanti alla gara, nel redigere le offerte, hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

Articolo 10 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, del regolamento sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani del territorio dei Comuni in parola, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche, in quanto applicabili.

In particolare l'appaltatore, all'atto della firma del contratto, dovrà specificatamente dichiarare per iscritto, a norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C., l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti, nel presente capitolato, nel bando di gara e nelle norme integrative allo stesso.

E' facoltà di COINGER di rescindere il contratto qualora la Ditta si rifiuti di ottemperare alla richiesta di modifiche nell'organizzazione dei servizi, o in caso di non raggiungimento dell'accordo sul nuovo corrispettivo.

Articolo 11 - RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, la Ditta Appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti, tutte le disposizioni di legge e i regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le Ordinanze Municipali e più specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto e aventi comunque rapporto con i servizi oggetto dell'appalto.

La Ditta Appaltatrice sarà tenuta a rispettare, altresì, ogni disposizione di Legge o provvedimento che dovesse entrare in vigore nel corso del contratto, senza nulla pretendere.

L'appaltatore dovrà assicurare che il servizio sia svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Il Sindaco o altra autorità preposta potrà, in circostanze speciali che richiedano eccezionali provvedimenti in difesa della salute pubblica, emanare norme di emergenza sul funzionamento dei servizi.

Articolo 12 - TASSA /TARIFFA RIFIUTI

I proventi derivanti dall'applicazione della tassa rifiuti o tariffa rifiuti, anche per servizi accessori, sono di esclusiva competenza dei comuni aderenti al consorzio o se da questi delegati di COINGER.

Articolo 13 - STIPULA DEL CONTRATTO

Sono a carico dell'Appaltatore, senza diritto di rivalsa, tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, le quali dovranno essere versate in contanti prima della stipula del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipula del contratto entro 10 giorni dall'invito della stazione appaltante presso la sede della stessa. Il presente Capitolato Speciale sarà allegato al contratto di appalto.

Articolo 14 - CONTROVERSIE

Sia durante l'esecuzione dell'appalto che al termine del contratto, le controversie di qualsiasi natura tra l'Ente e la Ditta saranno deferite, secondo diritto, da un collegio arbitrale rituale ai sensi dell'art. 806 del Codice di Procedura Civile, composto da tre arbitri, di cui uno nominato da ciascuna delle parti, ed il terzo, con funzione di Presidente, di comune accordo dai due arbitri già designati. In caso di disaccordo tra questi ultimi, il terzo arbitro verrà designato dal Presidente del Tribunale di Varese, entro trenta giorni dalla richiesta formulata indifferentemente da uno degli arbitri designati.

La parte che chiede l'arbitrato designerà il proprio arbitro con l'atto di richiesta. Nel successivo

termine di trenta giorni dalla nomina del primo arbitro dovrà designarsi il secondo arbitro di parte. Trascorso infruttuosamente tale termine il Presidente del Tribunale competente provvederà alla nomina dell'arbitro per la parte negligente.

Il collegio dovrà presentare il proprio lodo nel termine di sessanta giorni dalla data della costituzione, la quale dovrà avvenire entro il trentesimo giorno dalla data di nomina del terzo arbitro. Il lodo, emesso in modo rituale, sarà inappellabile e le parti dovranno attenersi procedendo a quanto in esso determinato.

Articolo 15 - DECADENZA/RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

15.1 Decadenza dal contratto

L'Appaltataria incorre automaticamente nella decadenza dal contratto e dei diritti da esso derivanti, a norma dell' art. 1456 del codice civile, nei casi sotto elencati:

- a) per scioglimento, cessazione o fallimento della Ditta;
- b) mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- c) sospensione del servizio per un periodo superiore alle 24 ore, esclusi i casi di forza maggiore;
- d) quando si renda colpevole di frodi (compresa la miscelazione di rifiuti) o risulti in stato d'insolvenza;
- e) accertata totale insolvenza verso le maestranze o Istituti assicurativi (INPS, INAIL, ecc.), salve rateizzazioni accordate dagli Enti citati;
- f) cessione parziale o totale del contratto in subappalto ad altri, salvi i casi ammessi;
- g) mancanza del cantiere di cui all'art.16 del presente capitolato.
- h) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dal bando di appalto, dalla legge (nazionale e/o regionale) per l'esercizio delle attività oggetto dell'appalto (iscrizione all'Albo nazionale delle imprese esercenti servizio di smaltimento dei rifiuti, ecc.).

Qualora riscontri l'insorgenza di uno dei casi di decadenza sopra specificati, il rappresentante legale di COINGER, sentito il CdA, notifica all'Appaltataria l'addebito, con invito a produrre le proprie controdeduzioni entro il termine di sette giorni dalla data di notifica.

La decadenza del contratto verrà dichiarata dal rappresentante legale mediante apposito provvedimento. Eventuali danni o spese derivanti a COINGER per colpa dell'Appaltataria sono a carico di quest'ultima. La cauzione prestata dall'Appaltataria dichiarata decaduta e viene incamerata da COINGER.

15.2 Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente non soltanto nelle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 1453 C.C. o da particolari norme di leggi e regolamenti amministrativi, ma altresì nei seguenti particolari casi:

- a) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e comunicate anche via fax, che, a giudizio della stazione appaltante, compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali ritenuti gravi da parte del Consorzio, sentito il parere del Sindaco, o di altro organismo competente in materia ambientale. Si considerano abituali negligenze e/o deficienze anche i disservizi contestati con le modalità di cui all'art. 6 qualora gli stessi superino il rapporto di 1 disservizio ogni 45 utenze su base annua oppure siano ripetitive sulle stesse utenze (4 disservizi segnalati per stessa utenza o gruppo di utenze su base annua);
- b) mancata comunicazione della modifica degli impianti di conferimento rifiuti dichiarati in sede di gara, se ne è prevista l'indicazione;
- c) mancata/incompleta fornitura dei dati previsti all'art. 8 e relativa documentazione, nonostante richiesta o sollecito da parte di COINGER;
- d) accertata totale o parziale insolvenza verso le maestranze o istituti assicurativi salvo rateizzazioni concordate con le parti;
- e) per qualsiasi altra violazione dei patti e degli impegni contrattuali non specificatamente enunciati nei commi precedenti e che assumono caratteristiche di particolare gravità; in questo caso si darà luogo alla risoluzione del contratto ai termini del Codice Civile.

Per le ipotesi di cui al punto a), l'Appaltataria riconosce che l' inadempienza costituisce clausola di risoluzione espressa per la quale sarà applicato il disposto dell' art. 1456 CC. Pertanto, la risoluzione del contratto opererà di diritto non appena COINGER dichiarerà all'altra parte, con semplice comunicazione, che intende valersi della clausola risolutiva.

Per le altre ipotesi varrà quanto disposto dagli artt. 1453 e 1454 C.C., cosicché COINGER potrà intimare per iscritto all'Appaltataria d'adempiere entro quindici giorni a tutti gli obblighi contrattuali, nessuno escluso. Trascorso tale termine senza che l'Appaltataria abbia adempiuto agli adempimenti previsti, il contratto s'intenderà risolto. L'Appaltataria, accettando detta clausola, riconosce, ora per allora, che decorso il suddetto termine, il contratto è risolto di diritto.

In deroga a quanto disposto dall'ultimo comma dell'art. 1453 C.C., l'Appaltataria dovrà continuare a prestare la sua opera, nonostante la domanda di risoluzione, senza che ciò costituisca sanatoria per morosità. COINGER, oltre al diritto al risarcimento dei danni, potrà immediatamente incamerare la cauzione od esercitare il diritto sulla fidejussione.

Contro la decisione di rescissione adottata da COINGER, è data facoltà all'appaltatore di ricorrere al collegio arbitrale. Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la Ditta dovesse disdire il contratto prima della scadenza convenuta, COINGER potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra Ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto.

In caso di decadenza del contratto, COINGER si riserva il diritto di richiedere la consegna di tutti i mezzi e le attrezzature ritenute necessarie per la regolare prosecuzione del servizio, eventualmente con prelazione.

www.coinger.it

PARTE SECONDA - PRESCRIZIONI TECNICHE

Articolo 16 - MATERIALE E ATTREZZATURE - CANTIERE OPERATIVO

16.1 Materiali e attrezzature.

L'impresa deve disporre all'inizio del contratto, di materiale e attrezzature necessari all'espletamento dei servizi stessi. Tutti i materiali e le attrezzature varie devono essere mantenuti, a cura dell'impresa, in perfetto stato di efficienza. Per quanto concerne le raccolte porta a porta i contenitori da 10, 20, 35, 80, 120, 240, 1100 litri sono forniti e distribuiti con oneri a carico di COINGER. Tutti gli altri contenitori (campane, container ecc) nei limiti indicati o presumibili (per rapporto produzione/utenza servita) dagli allegati tecnici sono forniti dall'appaltatore.

Gli automezzi occorrenti devono:

- essere immatricolati e in regolare possesso della ditta aggiudicataria;
- possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie. Gli automezzi dovranno, inoltre, avere i necessari titoli autorizzativi, in materia di trasporto;
- rispettare le normative tecniche generali vigenti;
- al momento dell'affidamento o comunque non oltre il sesto mese dalla data di affidamento, devono avere data di prima immatricolazione non inferiore a gennaio 2006; il requisito deve essere soddisfatto da almeno il 75% degli automezzi targati;
- essere dotati delle attrezzature utili al fine dello svolgimento del servizio (bracci, ragni, dispositivi volta cassonetti o contenitori carrellati) lampeggianti, segnalatori di retromarcia, catene antineve, cassoni stagni, reti di contenimento (esempio per trasporto carta per evitare dispersione nei tragitti di trasporto);
- essere in un buono stato di manutenzione.

Le attrezzature, ossia gli altri strumenti destinati al servizio ma non targati, devono:

- possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie. In particolare per lo stoccaggio della frazione umida dovranno essere utilizzati unicamente container a tenuta con coperchio mobile che gli operatori provvederanno a chiudere ad ogni scarico navetta, pena sanzione);
- limitare se non impedire eventuale percolazione;
- essere in numero adeguato al servizio;
- di proprietà della ditta appaltatrice;
- essere mantenute in buono stato di manutenzione (si considera cattivo stato di manutenzione la presenza di ruggine, graffiti, dipinti, su una superficie totale superiore al 15% della area esterna delle attrezzature).

16.2 Cantiere:

Per il ricovero, la pulizia e la disinfezione delle attrezzature e dei mezzi, l'impresa dovrà disporre di appositi locali, debitamente autorizzati. Il ricovero del parco mezzi e attrezzature dovrà essere recintato e dotato delle prescritte autorizzazioni comunali (concessioni edilizia ecc.) con un area sufficiente a contenere e permettere la movimentazione di attrezzature e mezzi nonché il deposito degli stessi nelle ore di fermo macchina. L'eventuale utilizzo di aree pubbliche o a uso pubblico nonché private ma prive dei requisiti sopradetti costituisce motivo di non aggiudicazione e/o revoca dell'appalto.

Il cantiere dovrà essere inoltre dotato di servizi per il personale, nel rispetto delle normative igienico sanitarie e della D. Lgs 81/2008.

Al fine di garantire il servizio con celerità, ridurre l'impatto ambientale, e la possibilità di incidenti, tenuto conto della criticità del sistema stradale della zona, l'appaltatore dovrà possedere alla data di presentazione dell'offerta o comunque entro e non oltre sei mesi dalla data di stipula del contratto, un cantiere come sopra descritto nel raggio di 40 km dalla sede attuale di COINGER.

Articolo 17 - LAVAGGIO CASSONETTI E CONTENITORI - SOSTITUZIONE

I contenitori di proprietà della concessionaria, utilizzati per le varie raccolte posizionati sul territorio consortile o presso le piattaforme vanno puliti e mantenuti efficienti a spesa e cura dell'appaltatore. La pulizia ed il lavaggio dei cassonetti/container/campane dovrà essere effettuata almeno ogni 6 mesi. Si considerano vetusti i container non a tenuta stagna e quelli che

visibilmente hanno tracce di ruggine o imbrattati e pertanto vanno sostituiti. In occasione delle operazioni di lavaggio/sostituzione potrà essere richiesta, senza oneri per la stazione appaltante, una eventuale diversa localizzazione.

Qualora sia previsto l'utilizzo di container per permettere il travaso delle rifiuti raccolti con i mezzi satellite, gli stessi andranno obbligatoriamente svuotati completamente e lavati per evitare il verificarsi di sgradevoli fenomeni odoriferi nelle strutture consortili. Si ritiene che detti possibili disagi possano verificarsi prevalentemente con i cassoni dedicati al riversamento della frazione organica e del vetro, non viene comunque escluso il verificarsi per altre frazioni.

La mancata osservanza di tale disposizione, qualora rilevata la presenza di miasmi, sarà sanzionabile ex art. 56.15 del presente capitolato.

Articolo 18 - CONTROLLO QUALITA' E QUANTITA' DEI RIFIUTI RACCOLTI, CORRETTO CONFERIMENTO e DECORO STRADE

In merito alla quantità di rifiuti raccolti è obbligo dell'appaltatore:

- documentare le pesate dei rifiuti inviati al recupero/smaltimento/ o trattamento;
- identificare i rifiuti raccolti per comune o parte di comune con sistemi di controllo reali e non utilizzando formule di ripartizione matematica (qualora al fine di ottimizzare il ciclo di raccolta, vengano serviti contemporaneamente più comuni). A tale scopo l'appaltatore dovrà mettere a disposizione di COINGER per una settimana al mese automezzi dotati di celle di carico o fornire attrezzatura analoga o prevedere che eventuali operazioni propedeutiche al trasferimento dei rifiuti in impianto avvengano in aree dotate di pese (in questo caso eventuali noli sono a carico dell'appaltatore). Scopo dell'operazione è quello di verificare la produzione, per comune, di rifiuto indifferenziato e differenziato proveniente dalla raccolta porta a porta o in campane;
- segnalare, settimanalmente, le zone e possibilmente le utenze ove vengono prodotti rifiuti quantitativamente ed evidentemente superiori alla produzione mediamente raccolta.

COINGER si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli e le verifiche, nonché porre in essere le prescrizioni di cui all'art. 198 del D. Lgs 152/2006.

In merito alla qualità dei rifiuti raccolti è obbligo dell'appaltatore:

- garantire idonea formazione ai propri dipendenti attraverso appositi corsi, anche interni, al fine di far conoscere al personale operativo oltre le norme in materia di ambiente/sicurezza/lavoro/codice della strada anche il contenuto del presente capitolato e del regolamento del servizio tipo allegato. I corsi dovranno avere cadenza semestrale e dovranno essere garantiti a tutti gli operatori indicati all'art. 8 lettera l) del presente capitolato prima dell'inizio del servizio. Relativamente al servizio di guardiania delle aree attrezzate come centri di raccolta/piattaforme, il personale dovrà essere formato ed in possesso dei requisiti richiesti ai sensi del DM 08/04/2008 (Disciplina dei centri di raccolta) e s.m.i.;
- verificare a vista che i prodotti conferiti siano conformi a quelli per cui è attiva la raccolta;
- effettuare le analisi chimico fisiche che si rendessero eventualmente necessarie per la classificazione di rifiuti ai fini del corretto smaltimento nonché farsi carico delle relative spese;
- nel caso di raccolta porta a porta verificare a campione (un sacco ogni 100 ritirati), i rifiuti conferiti dall'utenza;
- nel caso di rifiuti conferiti in modo diverso da quanto previsto nel regolamento, per qualità/tipologia di prodotto conferito, o conferimento effettuato in giorno errato o contenitore/sacco non conforme o per ritardata esposizione, l'operatore dell'appaltatore dovrà avvisare l'utenza tramite l'apposizione sul sacco/contenitore di un bollino di non conformità fornito da COINGER. Sarà obbligo dell'appaltatore inoltre segnalare giornalmente agli uffici COINGER raggruppandoli per comune, la via ed il numero civico dove sono stati apposti i bollini di cui sopra.

In merito al corretto conferimento, in caso di introduzione del sistema tariffario per quantità previsto dall'art. 238 del D.Lgs. 152/2006, l'appaltatore è obbligato a ritirare esclusivamente i sacchi/contenitori indicati da COINGER che potrebbero riportare particolari diciture o loghi

identificativi, nei quantitativi sempre indicati da COINGER.

Articolo 19 - RAPPORTI CON I CONSORZI OBBLIGATORI – INCENTIVI E PENALI PER QUALITA'.

Per le frazioni oggetto degli accordi anci-conai, stante l'elevato andamento in termini qualitativi registrato da COINGER negli ultimi anni, le frazioni merceologiche oggetto di convenzioni ed accordi con i consorzi di filiera risultano mediamente non inferiori alla fascia qualitativa seguente:

CONSORZIO	CER (indicativo)	fascia di riferimento	Impurità presente
COREPLA	150102	2 [^] fascia	Inferiore al 16%
COREVE	150107	1 [^] fascia	Inferiore al 5%
RILEGNO	150103 -170201 - 191207 - 200138	1 [^] fascia	Inferiore al 5%
COMIECO - Carta e Cartone	200101	1 [^] fascia	Inferiore al 5%
COMIECO - Imballaggi in cartone	150101	1 [^] fascia	Inferiore al 5%
CIAL	150104 -191203	1 [^] fascia	Inferiore al 5%

- Tabella A -

I termini indicati nella tabella di cui sopra sono indicativi e comunque in uso al momento della redazione del presente capitolato, si intenderanno comunque adottate le indicazioni e la terminologia prevista dai vari accordi siglati sia a livello anci-conai, che con i singoli consorzi di filiera. Qualora COINGER dovesse utilizzare altri canali per l'avvio al recupero/trattamento delle frazioni indicate in tabella, saranno adottate equivalenti sistemi di valutazione della qualità dei materiali che verranno comunicati con almeno sei mesi di anticipo alla concessionaria (esempio impianto di pre-selezione per imballaggi in plastica).

Ritenendo per tanto tali livelli come standard ormai raggiunti, si provvederà, qualora tali livelli dovessero variare a:

- in caso di raggiungimento di fasce qualitativamente maggiori, per singola tipologia, a riconoscere alla concessionaria il 50% della differenza fra la fascia abituale e la nuova fascia migliorativa. Tale casistica è valida unicamente mantenendo invariate le modalità di raccolta in essere al momento della sottoscrizione del presente capitolato e dovrà essere concordata nuovamente fra le parti nel caso di modifiche ai sistemi di raccolta (es. introduzione di sacco per raccolta multimateriale e successiva lavorazione in impianto) ;
- in caso di declassamento a fasce qualitativamente peggiori, per singola tipologia, la concessionaria integrerà il 100% della differenza fra la fascia abituale e la nuova fascia peggiorativa;

I rapporti con i consorzi obbligatori (es. COREVE - COMIECO - RILEGNO - COREPLA) sono tenuti, secondo i casi, direttamente da COINGER o dai comuni con delega a COINGER. La concessionaria richiederà a COINGER gli impianti/piattaforme convenzionati con i rispettivi consorzi nazionali di filiera, dove inviare i materiali raccolti sia domiciliariamente che presso i centri di raccolta.

Articolo 20 - IDENTIFICAZIONE DELLE TIPOLOGIE DI RIFIUTO

I servizi oggetto del presente appalto si dividono in:

- SERVIZI BASE;
- SERVIZI FACOLATIVI;
- SERVIZI ACCESSORI.

20.1 - Servizi base

I servizi di seguito elencati devono essere garantiti in tutto il bacino consortile, quindi in tutto il territorio di ogni singolo comune ed a tutti gli utenti, secondo le modalità indicate nei successivi articoli, nel regolamento tipo consortile e negli allegati tecnici a decorrere dal verbale di consegna.

Raccolta porta a porta di:

cer	descrizione	frequenza	Art. capitolato
15 01 01	Imballaggi in carta e cartone e tetra pak	quindicinale	24
15 01 02	Imballaggi in plastica	quindicinale	25
15 01 07	Imballaggi in vetro	settimanale	26
19 05 01	Frazione non composta di rifiuti urbani e simili	settimanale	22
20 01 01	Carta e cartone	quindicinale	24
20 01 08	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	bisettimanale	23
20 03 01	Rifiuti urbani non differenziati	settimanale	22

- Tabella B -

Raccolta sul territorio di :

cer	descrizione	frequenza	Art. capitolato
20 01 31*	Medicinali citotossici e citostatici	settimanale	28
20 01 33*	Batterie e accumulatori di cui alle voci	settimanale	28

- Tabella C -

Altro servizio base è il trasporto di tutti i rifiuti presso gli impianti di smaltimento, trattamento e recupero. Fino ad una distanza inferiore ai 45 Km dal centro di raccolta di Brunello, il conferimento agli impianti dei rifiuti consortili è compreso nel canone e nulla è ulteriormente dovuto anche per il viaggio di ritorno del mezzo utilizzato per il trasporto. Si veda l'"allegato O" relativo alle movimentazioni effettuate. Il costo per il trasporto viene riconosciuto unicamente per le frazioni indicate nelle tabelle H e I all'art. 21 del presente capitolato.

Qualora l'impianto sia localizzato ad una distanza superiore ai 45 km verrà riconosciuto per ogni chilometro percorso oltre tale distanza (andata + ritorno), con riferimento ad un chilometraggio convenzionale rilevato con sistemi informatici. E' facoltà della stazione appaltante, per percorrenze eccedenti i 100 A/R km dal centro di raccolta di Brunello, avvalersi di altra azienda di trasporto qualora la percorrenza sia tale da rendere sconveniente l'applicazione del suddetto sistema di calcolo. Il prezzo riconosciuto è indicato nei servizi accessori.

Altri servizi base sono:

Descrizione	Art. Capitolato
smaltimento dei rifiuti con particolari eccezioni	21
raccolta in campagne	27
raccolta e trasporto dei rifiuti derivanti da attività agricole, artigianali, commerciali e di servizio, sia pubbliche che private assimilati agli urbani	29
gestione dei rifiuti cimiteriali	30
recupero e smaltimento delle carogne rinvenute sul territorio	31
gestione R.U.P.	32
fornitura dei cassoni e/o altre attrezzature per i centri di raccolta e/o le piattaforme per la raccolta differenziate ed i centri di trasferimento - stampa formulari	33
asporto dei rifiuti rinvenuti all'esterno delle aree o piattaforma di raccolta rifiuti	34
giornate ecologiche	35
servizio di guardiania dei centri di raccolta e delle piattaforme e/o piattaforme per la raccolta differenziata	36

- Tabella D -

Sono inoltre classificati come servizi base:

	Descrizione
1	Raccolta porta a porta della frazione residua del rifiuto differenziato di provenienza direttamente imputabile ai comuni COINGER, conferito con sacco, oppure in cassonetti carrellati da lt. 1100. I luoghi di ritiro sono indicati nell'allegato N, potranno essere soggetti a variazione che verrà comunque comunicata alla concessionaria per tempo. La frequenza di passaggio è indicativamente settimanale ma potrà essere intensificata in funzione delle esigenze contingenti.
2	Raccolta porta a porta della frazione verde, cer 200201, proveniente dai cimiteri dei comuni COINGER, conferita in cassonetti carrellati da lt. 1100. I luoghi di ritiro sono indicati nell'allegato N, potranno essere soggetti a variazione che verrà comunque comunicata alla concessionaria per tempo. La frequenza di passaggio è indicativamente settimanale ma potrà essere intensificata in funzione delle esigenze contingenti.
3	Al termine del mercato comunale, la concessionaria si impegna ad intervenire con una squadra dedicata che provvederà alla rimozione dei rifiuti dell'area utilizzata, in modo differenziato. Per l'anno 2009, come per l'anno 2008, si prevedono circa 11 eventi settimanali, da lunedì al sabato compresi. Le aree di cui sopra andranno rese accessibili da parte della concessionaria al normale traffico ed utilizzo entro i 90 minuti successivi alla ora di fine mercato indicata. I luoghi ed i giorni sono indicati all'allegato N.
4	La concessionaria si impegna ad effettuare il servizio di ritiro dei rifiuti delle feste rionali o comunali presso le aree che saranno indicate. Il materiale dovrà essere esposto dagli organizzatori, per quanto possibile differenziato e, successivamente al passaggio, i materiali ritirati dalla concessionaria saranno poi conferiti differenziati, presso i cassoni della corrispondente tipologia presenti nei centri di raccolta o direttamente presso gli impianti di smaltimento/recupero. Il luogo di esposizione dei rifiuti sarà concordato con la concessionaria al fine di ridurre i tempi del servizio ed agevolare le operazioni di ritiro da parte degli operatori. Si prevedono (a mero titolo indicativo) circa trenta (30) eventi. COINGER, con almeno quindici (15) gg di anticipo, darà comunicazione dell'inizio della festa/evento, al cantiere operativo.
5	Raccolta ed il trasporto dei rifiuti derivanti da attività agricole, artigianali, commerciali e di servizio, sia pubbliche che private, che, essendo simili per quantità e qualità ai rifiuti urbani ed assimilati, sono obbligatoriamente conferiti al servizio pubblico di nettezza urbana secondo le disposizioni contenute nell'art. 184 del D.Lgs n. 152/2006.

- Tabella E -

20.2 - Servizi facoltativi

I servizi di seguito elencati devono essere garantiti, solo a seguito di esplicita richiesta di COINGER e dopo al massimo trenta giorni dalla stessa, in uno o più comuni o in tutto il bacino COINGER, secondo le modalità indicate nei successivi articoli, nel regolamento tipo consortile e negli allegati tecnici:

Descrizione	Art. Capitolato
giro integrativo settimanale del porta a porta - indifferenziato per particolari utenze	37
distribuzione materiale informativo	38
distribuzione sacchi/contenitori	39

- Tabella F -

20.3 - Servizi accessori

I servizi di seguito elencati devono essere attivati per ogni singola utenza, solo a seguito di esplicita richiesta ed entro 2 giorni dalla stessa (escluso festivi), secondo le modalità indicate nei successivi articoli, nel regolamento tipo consortile e negli allegati tecnici ;

Descrizione	Art. Capitolato
Recupero Ingombranti e beni durevoli a domicilio su chiamata	40
raccolta porta a porta di scarti vegetali da sfalci e potature con contenitore	41
Noleggio contenitori (cassone/container)	42
Movimentazione contenitori (cassone/container)	43
Raccolta Trasporto e conferimento carcasse automezzi	44
Noleggio autoragno	45
Noleggio motocarro	46
Raccolta e trasporto di rifiuti – servizio aggiuntivo per particolari utenze	47
Trasporto di rifiuti	48

- Tabella G -

www.coinger.it

Articolo 21 – SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

La proprietà dei rifiuti è di COINGER.

Per quanto concerne i costi di trasporto, smaltimento e/o trattamento i rifiuti e gli eventuali proventi sono tutti a carico/favore dell'appaltatore e quindi compresi nel canone con esclusione di:

cer	Descrizione di massima
15 01 01	Imballaggi in carta e cartone
15 01 02	Imballaggi in plastica
15 01 07	Imballaggi in vetro
15 01 03 - 17 02 01- 19 12 07- 20 01 38	Imballaggi in legno
20 01 01	Carta e cartone
20 01 08	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense
20 02 01	Rifiuti biodegradabili
20 03 03	Residui della pulizia stradale
20 03 07	Rifiuti Ingombranti (con eccezioni)

- Tabella H -

Oltre poi ai RAEE, ossia le tipologie di rifiuti di cui al D.Lgs 151/2006 e successive modifiche, che qui riassumiamo:

Apparecchi per la refrigerazione/condizionamento	(frigoriferi, congelatori, condizionatori, ecc.);
Grandi elettrodomestici ferrosi	(lavatrici, lavastoviglie, apparecchi di cottura, ecc.).
Apparecchiature da illuminazione	(tubi fluorescenti, lampade a vapori di sodio, lampade fluorescenti, ecc);
TV e monitor	(ovvero tutte le apparecchiature con tubo catodico)
Apparecchiature informatiche e per le telecomunicazioni	(pc, computer portatili; notebook, agende elettroniche, stampanti, copiatrici, calcolatrici, fax, telefoni cellulari - senza batteria, segreterie telefoniche, ecc.);
Piccoli elettrodomestici, apparecchiature elettroniche di consumo, utensili, giocattoli, strumenti di monitoraggio e controllo	(piastre elettriche, microonde, stufe e ventilatori elettrici, aspirapolvere, macchine per cucire, ferri da stiro, tostapane, friggitrice, macinini e coltelli elettrici, asciugacapelli, sveglie, orologi, bilance, telefoni, radio, videocamere e videoregistratori, hi-fi, trapani, seghe, piccoli strumenti e apparecchiature per il fai da te, tagliaerba, giocattoli elettrici, videogiochi, rilevatori di fumo/calore, apparecchi di misurazione-pesatura-regolazione a uso domestico, ecc.);

- Tabella I -

La scelta degli impianti di trattamento/smaltimento rifiuti a cui destinare i rifiuti di cui sopra sono a carico di COINGER. E' facoltà dell'appaltatore utilizzare altro trasportatore qualora più conveniente. In caso di necessità la concessionaria si obbliga, senza oneri aggiuntivi, a coadiuvare l'Amministrazione nel reperimento degli impianti di cui sopra.

Importante:

Per i rifiuti indifferenziati, individuati dai codici CER 190501 - Frazione non composta di rifiuti urbani e simili e 200301 - Rifiuti urbani non differenziati, i costi di smaltimento **sono a carico della concessionaria** che dovrà prediligere impianti di recupero piuttosto che di smaltimento.

COINGER, si riserva la facoltà di individuare un impianto di trattamento finale differente da quello individuato dalla concessionaria, dandone preavviso con almeno sei mesi di anticipo. In caso di individuazione diretta da parte di COINGER, i costi di smaltimento saranno direttamente a carico di COINGER, fino al raggiungimento dei limiti quantitativi di cui all' art. 21 – Tabella L.

Il costo di smaltimento è soggetto a ribasso. Al fine della quantificazione economica, si rimanda alla specifica voce dell'allegato A.

Indipendentemente da chi effettuerà la scelta degli impianti di destinazione finale dei rifiuti indifferenziati e dei rifiuti ingombranti, COINGER si farà carico dei costi di smaltimento unicamente per i quantitativi prodotti pro/capite anno, inferiori ai valori indicati nella tabella sottostante, produzioni ormai consolidate da statistiche sia provinciali che più specifiche per COINGER:

CER	descrizione	kg/pro/capite massimi
200307	Rifiuti ingombranti	18
190501 e 200301	rifiuti indifferenziati	136

- Tabella L -

I quantitativi che eccederanno i valori di cui sopra saranno a carico della concessionaria.

La popolazione residente di riferimento, sarà quella comunicata dai singoli comuni a COINGER, alla data del 31/12 dell'anno antecedente a quello di produzione dei rifiuti (es. produzione rifiuti 2009 con popolazione residente al 31/12/2008).

www.coinger.it

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI BASE

La raccolta porta a porta dei rifiuti, deve essere svolta, tra le ore 5.00 e le ore 14.00, con le frequenze di cui all'art. 20.1 in conformità al calendario che sarà aggiornato annualmente e distribuito da COINGER o dalle Amministrazioni comunali; per l'anno 2009 vige il calendario già distribuito.

Per la sola tipologia "vetro ed alluminio", di cui all'art. 26, la raccolta deve essere svolta obbligatoriamente tra le ore 7.00 e le ore 14.00.

Nell'eventualità di festività cadenti nei giorni previsti, il servizio di raccolta è spostato al primo giorno utile successivo o antecedente la data di effettuazione del servizio, sabato incluso. Le giornate di recupero saranno comunque preventivamente concordate.

Nel caso di raccolta svolta a mezzo di attrezzature, tali contenitori, una volta svuotati dovranno essere riposizionati, e non lanciati o abbandonati, nel punto di prelievo tenendo conto che eventuali comportamenti scorretti da parte del raccoglitore sono sanzionati.

Articolo 22 - RACCOLTA PORTA A PORTA DELLA FRAZIONE RESIDUA DEL RIFIUTO DIFFERENZIATO (SACCO VIOLA) e RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI

I rifiuti verranno immessi a cura degli utenti, in sacchi a perdere di colore viola da circa 100 litri, acquistati dall'utenza; i sacchi pieni saranno chiusi e collocati a cura degli utenti nei giorni e nelle ore stabilite, a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta sia sfusi che in apposite gabbie/cassonetti.

Articolo 23 - RACCOLTA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

I rifiuti verranno immessi a cura degli utenti, in sacchi di colore neutro trasparente da 10 litri circa o 120 litri acquistati dall'utenza; i sacchi presumibilmente chiusi saranno collocati a cura degli utenti nei giorni e nelle ore stabilite, all'interno degli appositi contenitori forniti da COINGER (biopattumiera di colore verde da 25 litri o bidone da litri 120 di colore marrone per utenze plurime), a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta.

Articolo 24 - RACCOLTA PORTA A PORTA CARTA E CARTONE ed IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE

La carta ed il cartone, ripiegati ed appiattiti, saranno conferiti a cura degli utenti, domestici e non, in pacchi legati o in involucri a rendere, aventi peso massimo di circa 18 Kg e volume tale da poter essere agevolmente caricati sul mezzo di raccolta oppure inseriti in bidoni carrellati con aggancio a pettine capacità max litri 240 o cassonetti con aggancio DIN capacità max litri 1.100, entrambi di colore bianco; i pacchi, i bidoni o i cassonetti saranno collocati a cura degli utenti nei giorni e nelle ore stabilite, a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta.

Sono allo studio sistemi di raccolta che prevedono l'utilizzo di contenitori a rendere che qualora COINGER ritenesse idonei al tipo di raccolta, saranno adottati da tutta o parte dell'utenza consortile.

Articolo 25 - RACCOLTA PORTA A PORTA IMBALLAGGI IN PLASTICA

Gli imballaggi in plastica verranno immessi a cura degli utenti in sacchi a perdere in polietilene trasparente in colore giallo con capacità di circa 100 litri; i sacchi pieni saranno collocati, a cura degli utenti nei giorni e nelle ore stabilite, a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta sia sfusi che in apposite gabbie.

Articolo 26 - RACCOLTA PORTA A PORTA IMBALLAGGI IN VETRO E LATTINE

I contenitori in vetro e le lattine per alimenti verranno immessi a cura degli utenti in pattumiere in plastica di colore verde chiaro con capacità di 35 litri oppure, nel caso di utenze collettive, in bidoni carrellati con aggancio a pettine capacità max 240 litri o cassonetti con aggancio DIN capacità max 1.100 litri, anch'essi di colore verde; gli stessi saranno collocati a cura degli utenti nei

giorni e nelle ore stabilite, a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta.

Articolo 27 - RACCOLTA IN CAMPANE

La concessionaria dovrà fornire e collocare sul territorio consortile, su indicazione del consorzio, idonee campane per la raccolta di imballaggi di carta, vetro, plastica, con un rapporto di una campana plastica ogni n. 1500 abitanti - una campana carta ogni n. 2.300 abitanti - una campana vetro ogni n. 1300 abitanti della capacità di almeno mille litri. La frequenza di raccolta è di regola settimanale, ma potrà essere intensificata in funzione delle esigenze contingenti. L'orario di passaggio per lo svuotamento è compreso tra le ore 7.00 e le ore 19.00. La raccolta deve essere comunque garantita indipendentemente dalla quantità di rifiuto presente nelle campane.

Le campane devono essere mantenute in uno stato di costante decoro, lavate e disinfettate ogni sei mesi. In caso di rifiuti abbandonati nei pressi delle campane, non eccedenti la metà del volume delle stesse, la concessionaria provvederà a proprie spese nel normale giro di raccolta dei rifiuti indifferenziati alla rimozione e smaltimento degli stessi.

Qualora per particolari utenze, anche di comuni diversi, COINGER e l'appaltatore, ritengano più conveniente il conferimento in campane anziché tramite raccolta porta a porta si procederà a potenziare/sostituire il servizio senza addebiti per le parti né riduzione di canoni.

Tutti i contenitori o cassonetti forniti dovranno riportare la chiara indicazione dei materiali che vi possono essere inseriti tramite il nome del rifiuto oggetto di raccolta (esempio: vetro, plastica) ed esemplificazioni sugli oggetti che possono essere raccolti secondo le indicazioni dei consorzi di filiera. L'utilizzo delle campane quale veicolo per intercettare i rifiuti differenziati è da ritenersi uno strumento comunque limitato a sporadiche zone del bacino servito, come ad esempio cimiteri, centri di raccolta/piattaforme, ristoranti, mense.

Articolo 28 - RACCOLTA SUL TERRITORIO DI: BATTERIE E PILE, PRODOTTI FARMACEUTICI INUTILIZZATI, SCADUTI E AVARIATI

La concessionaria dovrà fornire e collocare sul territorio consortile idonei contenitori per la raccolta pile e medicinali, con un rapporto di un contenitore pile ogni n.1.000 abitanti e un contenitore medicinali ogni n.1.250 abitanti. Qualora la frequenza di raccolta settimanale non fosse sufficiente, la Concessionaria provvederà ad ulteriori passaggi per permettere un adeguato livello qualitativo del servizio. La raccolta di detto rifiuto deve essere comunque garantita indipendentemente dalla quantità presente nei contenitori. Il posizionamento dei contenitori deve essere concordato con il consorzio e dovrà avvenire entro 120 giorni dalla data verbale di consegna.

I contenitori dovranno avere caratteristiche di particolare valore anche estetico tenuto conto che andranno a far parte dell'arredo urbano. Verrà fornito alla concessionaria attuale posizionamento delle attrezzature in uso.

A tale proposito si indicano le caratteristiche minime che dette attrezzature devono avere:

pile: capacità 50 litri; peso 30 kg, altezza 1.350 mm, larghezza 500 mm, in lamiera zincata, plastificata rinforzata con fibre stampata per compressione, smaltata a fuoco;

medicinali: capacità 110 litri; peso 52 kg, altezza 950 mm, larghezza 500 mm, in lamiera zincata, plastificata rinforzata con fibre stampata per compressione, smaltata a fuoco, con basamento in cemento.

Articolo 29 - RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI DERIVANTI DA ATTIVITÀ AGRICOLE, ARTIGIANALI, COMMERCIALI E DI SERVIZIO, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE ASSIMILATI AGLI URBANI

I rifiuti che, essendo simili per quantità e qualità, sono stati assimilati ai rifiuti urbani, sono obbligatoriamente conferiti al servizio pubblico di nettezza urbana. Per le modalità gestione e di quantificazione economica si applicano le disposizioni previste per i rifiuti urbani di cui all'art. 22 e successivi del seguente capitolato. Elenco dei rifiuti assimilati è indicato nell'allegato E.

Articolo 30 - GESTIONE DEI RIFIUTI CIMITERIALI

Il servizio prevede la fornitura di idonei disinfettanti e contenitori per la raccolta dei rifiuti cimiteriali, come disposto dal D.P.R. 254/2003 e successive modifiche ed integrazioni, la raccolta dei contenitori già preparati da addetti incaricati dal comune, il trasporto ed il conferimento presso impianto autorizzato, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia dei rifiuti cimiteriali derivati da esumazione ed estumulazione e messi a disposizione presso i cimiteri. Gli interventi annui previsti sono 22 e dovranno essere eseguiti in seguito a richiesta degli uffici comunali inviata con un preavviso di almeno 10 giorni.

Articolo 31 - RECUPERO E SMALTIMENTO DELLE CAROGNE RINVENUTE SUL TERRITORIO

Il servizio prevede la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di animali morti giacenti sul suolo pubblico, di piccola o media taglia (gatti, cani, etc.), nel limite di un intervento ogni 5.000 abitanti annui. Il servizio è su chiamata; il suolo pubblico, dopo l'operazione di rimozione, deve rimanere pulito. La concessionaria si impegna direttamente o tramite soggetti terzi, nel caso autorizzati, a garantire l'effettuazione del servizio.

Articolo 32 - GESTIONE R.U.P.

Il servizio prevede la raccolta, il trasporto e conferimento all'impianto di smaltimento dei rifiuti urbani pericolosi (R.U.P.) costituiti da:

- prodotti e relativi contenitori etichettati "T" e/o "F" - vernici, inchiostri, adesivi, solventi, prodotti fotochimici, pesticidi, ecc.) - ;
- lampade a scarica e tubi catodici;
- accumulatori al piombo esausti;
- cartucce esauste di toner e fotocopiatrici;
- componenti elettronici;
- pile esauste;
- farmaci scaduti;
- siringhe;
- tubi fluorescenti;
- altri rifiuti contenenti mercurio;

A scopo esemplificativo vengono forniti i codici CER dei rifiuti intercettati:

cer	rifiuto
15 01 10* e 15 01 11*	contenitori T/FC
16 03 05*	RIFIUTI CONT. SOST. PERIC.
16 03 05*	rifiuti organici, contenenti sostanze pericolose
16 06 01*	Batterie al piombo
18 01 03*	CIMITERIALI
20 01 13*	solventi
20 01 14*	acidi
20 01 15*	sostanze alcaline
20 01 17*	prodotti fotochimici
20 01 19*	pesticidi
20 01 21	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio
20 01 23*, 20 01 35* e 20 01 36	rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche
20 01 25	oli e grassi commestibili
20 01 26*	oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti
20 01 27* e 20 01 28	vernici, inchiostri, adesivi e resine
20 01 29*	detergenti contenenti sostanze pericolose
20 01 30	detergenti diversi da quelli al punto precedente

20 01 31* e 20 01 32	farmaci
20 01 33*, 20 01 34	batterie e accumulatori al piombo derivanti dalla manutenzione dei veicoli ad uso privato,effettuata in proprio dalle utenze domestiche
20 01 37* e 20 01 38	rifiuti legnosi

- Tabella M -

I rifiuti indicati nel presente articolo dovranno essere raccolti mediante apposito automezzo, di seguito denominato convenzionalmente ECOMOBILE dotato di scomparti o di contenitori a tenuta idonei a contenere, separatamente, le singole tipologie di rifiuto.

Il mezzo e i relativi contenitori dovranno essere conformi alle norme tecniche in vigore.

L'ECOMOBILE, nel giorno di effettuazione del servizio indicato nell'apposito allegato tecnico dovrà raccogliere i rifiuti sia dalle piattaforme che dal territorio (esclusivamente per farmaci/siringhe/pile). Le frequenze di svuotamento dovranno essere quelle previste all'art. 28 nel caso delle raccolte stradali, mentre per le strutture dovranno essere verificati gli obblighi di legge (es. D.M. 08/04/2008 ambiente, allegato I punto 7, prevede che il deposito delle frazioni non superi i due mesi).

Al termine del servizio l'automezzo provvederà al conferimento dei rifiuti in appositi impianti di smaltimento, con oneri a carico del concessionario.

Articolo 33 - FORNITURA DEI CASSONI E/O ALTRE ATTREZZATURE PER I CENTRI DI RACCOLTA E/O LE PIATTAFORME PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATE ED I CENTRI DI TRASFERIMENTO - STAMPA FORMULARI

La concessionaria provvederà al posizionamento presso i centri di raccolta, le piattaforme per la raccolta differenziata ed i centri di trasferimento, di cassoni/contenitori in numero minimo non inferiore a quanto indicato all'allegato L, tenuto conto delle attrezzature di scorta in caso di movimentazioni in orario di apertura delle strutture.

COINGER sta prevedendo l'utilizzo nei centri di raccolta/piattaforme, di press-container per la riduzione volumetrica di plastica, carta, cartone e rifiuto secco non ulteriormente differenziabile. Durante il trasporto verso l'impianto di conferimento in orario di apertura della struttura, la concessionaria dovrà procedere al posizionamento o di analogo impianto di pressatura o di contenitore temporaneo il cui contenuto andrà travasato, al ritorno del press-container vuoto.

La concessionaria dovrà fornire il nominativo ed il recapito telefonico del responsabile le movimentazioni, nonché le modalità di segnalazione degli svuotamenti.

Sono a carico della concessionaria l'emissione e la gestione dei formulari, la tenuta dei registri di carico e scarico e qualsiasi obbligo di legge di sua competenza in qualità di gestore.

Articolo 34 - ASPORTO DEI RIFIUTI RINVENUTI ALL'ESTERNO DELLE AREE O PIATTAFORMA DI RACCOLTA RIFIUTI

La concessionaria deve provvedere alla rimozione dei rifiuti rinvenuti all'esterno della recinzione, entro una distanza massima di mt. 2, delle piattaforme rifiuti e/o aree conferimento rifiuti utilizzando anche attrezzature quali ragno ecc..

Il corrispettivo è comprensivo di trenta interventi forfettari annui di asporto rifiuto tramite "ragno" qualora siano presenti rifiuti di particolare ingombro (sopra i tre mc.). Per minori quantità l'operatore di piattaforma provvederà nei normali orari di apertura al pubblico a rimuovere i rifiuti se gli stessi sono conferibili presso il proprio centro di raccolta, in caso contrario provvederà la concessionaria a mezzo di navetta o "ECOMOBILE". Sono esclusi i rifiuti pericolosi non previsti nel capitolato vigente (es. amianto).

Articolo 35 - GIORNATA ECOLOGICA

In occasione delle giornate ecologiche, la concessionaria dovrà fornire e collocare sul territorio consortile o in piattaforma, su indicazione del consorzio, un cassone per la rimozione dei rifiuti indifferenziati rinvenuti, con un rapporto di due cassoni da almeno mc. 28 per comune annui. Tutti gli oneri di gestione sono a carico della concessionaria ad eccezione di quelli di smaltimento che rimangono al 100% a carico di COINGER. I rifiuti rinvenuti verranno considerati rsu indifferenziati non

ingombranti ed assoggettati al sistema di calcolo previsto dall'art. 21. Qualora si ecceda il numero massimo di cassoni annui sopra previsti, oltre ai costi di noleggio delle attrezzature, anche i costi di smaltimento dei materiali intercettati saranno a carico di COINGER ed i quantitativi raccolti non saranno computati per il raggiungimento dei limiti massimi per abitante di cui all'art. 21. Si veda a tal proposito art. 42.

Articolo 36 - GUARDIANIA DEI CENTRI DI RACCOLTA E/O PIATTAFORME PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Il servizio di guardiania deve svolgersi nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e, in funzione delle tipologia di struttura per la quale viene affidata la gestione.

Sono a carico della Concessionaria, nel caso di richiesta di svolgimento del servizio facoltativo, tutte le spese necessarie alla corretta gestione delle piattaforme/aree conferimento ad eccezione di:

- consumo e manutenzione impianti idrici, elettrici, telefonici, di riscaldamento;
- trasmissioni dati ed apparecchiature per il controllo accessi;
- gestione del verde;
- segnaletica interna;
- operazioni di derattizzazione di tutta l'area nonché dei luoghi pubblici circostanti;
- manutenzione ordinaria e straordinaria, non dovuta a danni causati da terzi per il quale risponde il concessionario;
- spazzamento neve.

I rapporti fra COINGER e la concessionaria sono stabiliti in apposito regolamento allegato al presente capitolato, allegato P.

Il presente articolo disciplina la gestione delle piattaforme e/o aree di conferimento rifiuti indicate nell'allegato, autorizzate con provvedimento regionale/provinciale o altro provvedimento nel rispetto del D.Lgs 152/2006 o regolamenti attuativi della Legge Regionale 26/2003 e s.m.i..

Il Concessionario/appaltatore, in qualità di gestore della piattaforma:

- a) ha l'obbligo di accettare solo ed esclusivamente i rifiuti solidi urbani ed assimilati (allegato E) conferiti direttamente dalle utenze appartenenti al bacino COINGER nel rispetto delle tipologie e delle modalità di conferimento come espresse negli allegati tecnici e regolamento tipo e, qualora più limitativo, delle autorizzazioni rilasciate dagli organismi preposti (Regione - Provincia - Comune - ASL);
- b) indirizza gli utenti affinché scarichino i materiali negli appositi contenitori divisi per tipologia e controlla che i materiali scaricati siano conformi;
- c) si assicura che i custodi si presentino sul posto di lavoro decorosamente vestiti con l'uniforme della ditta in modo da essere facilmente riconosciuto dall'utenza e con cartellino che li identifichi;
- d) ha l'obbligo di mantenere in stato decoro la piattaforma evitando ammassi di rifiuto sul suolo, lasciando pulita l'area in cui vengono effettuate le operazioni di carico e scarico, fornendo quindi gli operatori di idonee attrezzature. In particolare le piattaforme utilizzate per il conferimento di rifiuti allo stato liquido (oli vegetali e minerali e simili) dovranno essere attrezzate con presidi che impediscano la dispersione nell'ambiente di detti rifiuti;
- e) ha l'obbligo di eseguire i lavori di pulizia e igienizzazione di tutti gli ambienti chiusi e di tutti gli spazi aperti attrezzati e non della piattaforma;
- f) nel caso di presenza di pesa, effettua le operazioni di pesatura secondo apposite istruzioni che verranno impartite;
- g) ha l'obbligo di riservare l'accesso ai rappresentanti di COINGER ed ai funzionari degli organi preposti al servizio nell'esercizio di funzioni di controllo, monitoraggio e verifiche dello stato di gestione;
- h) su richiesta di COINGER si obbliga ad organizzare, sotto la propria responsabilità, visite guidate agli impianti/piattaforme/aree di cui al presente articolo;
- i) è obbligato al rispetto degli orari di apertura e chiusura stabiliti nonché all'apertura e chiusura

dei cancelli delle piattaforme/aree di conferimento. Detti impianti potranno essere utilizzati anche al di fuori degli orari di apertura al pubblico fermo restando che la responsabilità che ciò che accade è a carico della concessionaria. Durante gli orari di apertura deve essere garantita la presenza di almeno il numero di operatori indicati all'allegato I. È intenzione di COINGER, procedere all'automazione degli ingressi mediante posizionamento di sbarre automatiche. Il posizionamento comporterà la possibilità di riduzione del personale in forza;

- j) custodisce le uniche chiavi di accesso alle piattaforme salvo quelle di emergenza che restano presso la sede COINGER ed in casi particolari, eventualmente dei comuni;
- k) è consapevole che presso le strutture potranno essere effettuate operazioni di raccolta dei rifiuti autorizzati, riduzione volumetrica e trasferimento qualora autorizzato;
- l) ha l'obbligo di comunicare immediatamente per iscritto ogni e qualsiasi inconveniente connesso al servizio;
- m) non può:
- ricoverare attrezzature non necessarie alla gestione della struttura;
 - svolgere attività non pertinente al servizio;
 - utilizzare le aree e le attrezzature per fini diversi da quelli stabiliti;
- n) è responsabile:
- del deterioramento delle strutture a causa di comportamenti negligenti;
 - per danni causati alle strutture dell'appaltatore o da suo personale o da utenti a causa di omessa o negligente vigilanza;
 - di ogni e qualsiasi attività illecita, posta in essere all'interno della struttura assieme a chiunque altro concorra;
 - tanto verso il COINGER quanto verso terzi, compreso il personale addetto, anche penalmente, di qualsiasi danno alle persone, agli animali alle cose e all'ambiente che possa verificarsi per il mancato rispetto di leggi o dipendenti da fatti/azioni/mancanze allo stesso imputabili;
 - è responsabile di ciò che avviene all'interno delle piattaforme/aree di conferimento anche quando lo stesso è chiuso ad eccezione degli atti dolosi;
 - nel caso di atti dolosi, entro 12 ore dalla normale apertura dell'impianto, deve essere segnalato a COINGER l'accaduto altrimenti i danni si considereranno come effettuati dal concessionario;
- o) prende in carico la gestione delle piattaforme/aree conferimento rifiuti dalla data del verbale di consegna che sarà corredato di:
- autorizzazione provinciale, regionale o comunale (qualora si operi in regime di ordinanza, ovvero regolamento);
 - autorizzazione allo scarico delle acque meteoriche e di dilavamento;
 - il regolamento di cui all'allegato P;
 - rilievo planimetrico;
 - elenco sommario della situazione di fatto;
 - rilievo fotografico;
 - elenco particolareggiato di eventuali danni esistenti;
 - elenco particolareggiato dei beni esistenti;
 - indicazioni in ordine alla presenza di eventuali servitù o diritti di accesso qualora l'area di accesso all'impianto sia utilizzata anche per altri servizi (antenne telefoniche, depuratori ecc);
- p) nomina, entro 24 ore dal verbale di consegna sopra indicato il soggetto responsabile per gestione della piattaforma con riferimento sia alle norme in materia di ambiente (rifiuti e olii) sia per la sicurezza dei lavoratori (D. Lgs 81/2008) anche per quanto concerne l'accesso utenze. In caso di inadeguatezza degli impianti il responsabile comunica a COINGER le carenze rilevate. In merito alla D. Lgs 81/2008, si specifica che eventuali interventi potranno essere commissionati direttamente dal responsabile e comunicati entro tre giorni a COINGER solo per fini conoscitivi e di valutazione consuntiva;
- q) provvede ed adempie a tutti gli atti amministrativi necessari alla corretta gestione degli impianti in oggetto ivi compresa la tenuta dei registri di carico e scarico previsti dall'art. 190 del D.Lgs 152/06 nonché la gestione dei relativi formulari.

Compatibilmente con le disposizioni nazionali, regionali e provinciali, per le piattaforme/piazzole o

autorizzate anche con ordinanza sindacale, il produttore e detentore del rifiuto si identifica nell'appaltatore/concessionario.

Gli impianti del centro di raccolta/piattaforma dovranno essere restituiti al termine dell'appalto in perfetto stato d'uso, fermo restando quanto sopra detto in ordine alle manutenzioni. A tale scopo si procederà ad una verifica in contraddittorio tra le parti e, in caso di danni, al recupero delle spese.

Ai fini della quantificazione del canone si specifica che le piattaforme di/aree conferimento rifiuti sono aperte all'utenza per 239 ore settimanali come specificato nell'allegato I in cui sono evidenziati anche i rifiuti conferibili.

Qualora venga modificato l'orario complessivo di apertura dei centri di raccolta/piattaforme, il canone dovuto verrà riproporzionato al nuovo monte ore totale. Il canone potrà essere riproporzionato anche in conseguenza ad una riduzione del personale presente nelle strutture. Per i calcoli verrà preso come base i computi dell'allegato I.

Il consorzio potrà richiedere la rotazione del personale impiegato presso le strutture.

Il gestore del servizio è responsabile della qualità dei materiali accettati, rispondendo e risarcendo COINGER dei possibili danni/sanzioni qualora abbia accettato materiale non conforme alle disposizioni nazionali, regionali, comunali, e/o del regolamento di cui all'allegato P.

www.coinger.it

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI FACOLTATIVI

Articolo 37 - RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI INDIFFERENZIATI – SERVIZIO AGGIUNTIVO GENERALIZZATO – UTENZE DOMESTICHE

COINGER, si riserva di attivare un ulteriore giro di raccolta settimanale dei rifiuti indifferenziati per particolari categorie di utenze domestiche (disabili, anziani con problemi, famiglie con neonati ecc.), che potrà essere o meno stagionale. Tale servizio è limitato al 10% delle utenze per ciascun comune e sarà effettuato solo in base ad apposito elenco utenze fornito da COINGER dietro riconoscimento di un corrispettivo prestabilito previsto nell'elenco prezzi. Tutti gli oneri di gestione sono a carico della concessionaria ad eccezione di quelli di smaltimento.

Articolo 38 - DISTRIBUZIONE MATERIALE INFORMATIVO

In caso di campagne informative l'appaltatore, tramite apposita azienda o durante il ciclo di raccolta, distribuirà per il corrispettivo pattuito, il materiale messo a disposizione da COINGER osservando le seguenti specifiche:

- gli interventi possono essere al massimo due per anno solare;
- le consegne devono essere garantite almeno per il 95% delle utenze;
- la responsabilità di quanto indicato nel materiale informativo è a carico di COINGER;
- il materiale informativo non potrà eccedere il peso di 200 grammi per utenza.

Articolo 39 - DISTRIBUZIONE SACCHI/CONTENITORI

Per il corrispettivo pattuito, assieme alle operazioni di raccolta, l'operatore della ditta appaltatrice procederà alla consegna di un sacco per il conferimento dei rifiuti (viola giallo trasparente ecc.) secondo il principio di uno vuoto per uno pieno.

Qualora richiesto procederà anche alla sostituzione di eventuali contenitori per la raccolta danneggiati previa autorizzazione del COINGER.

Il servizio potrà prevedere anche la consegna di mazze di sacchi/contenitori per la raccolta differenziata secondo le seguenti specifiche:

- peso massimo di 50 kg a consegna per utente;
- luogo ritiro merce presso sede COINGER;
- il canone è per consegna/utenza per tutto il territorio consortile.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ACCESSORI

Articolo 40 – RACCOLTA PORTA A PORTA DI INGOMBRANTI E BENI DUREVOLI

I rifiuti solidi urbani ingombranti (poltrone, divani, mobili, cucine, stufe, materassi ecc.) e i beni durevoli (frigoriferi, surgelatori e congelatori, televisori, computer, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria) verranno posti a cura degli utenti, previa prenotazione, nei giorni e nelle ore stabilite, a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta nel cortile.

La raccolta deve avvenire tutti i giorni feriali, entro le 24 ore dal ricevimento dell'elenco delle prenotazioni o, se concordato con COINGER, una volta a settimana.

Ogni utenza non potrà esporre materiali che, ridotti, eccedano i due metri cubi ed abbiano un peso complessivo non superiore a 200 kg. I materiali raccolti verranno poi conferiti presso i centri di raccolta autorizzati al loro ritiro, differenziati secondo le normative in vigore, tenuto conto della normativa RAEE di recente attuazione. Il servizio si riferisce esclusivamente alle utenze domestiche.

Articolo 41 - RACCOLTA PORTA A PORTA DI SCARTI VEGETALI DA SFALCI E POTATURE CON CONTENITORI

I rifiuti verranno immessi a cura degli utenti, in bidoni di colore da definire e comunque molto particolare, con capacità di circa 240 litri, forniti da COINGER, e distribuiti dall'appaltatore. I bidoni saranno collocati a cura degli utenti nei giorni e nelle ore stabilite, a ciglio strada, al confine di proprietà oppure in un unico punto di raccolta.

La raccolta, in conformità ad un calendario da concordarsi, è ripartita in circa nr. 20 passaggi annui per tutte le utenze dei comuni aderenti e tendenzialmente con una maggiore frequenza dei passaggi nei mesi di maggiore produzione di frazione verde.

Qualora necessario si potrà anche valutare l'utilizzo di sacchi a perdere o riutilizzabili.

La Concessionaria dovrà conferire la frazione di rifiuto raccolta domiciliarmente presso l'impianto o la stazione di trasferimento indicato da COINGER. Gli oneri di smaltimento sono a carico di COINGER al 100%.

Articolo 42 – NOLEGGIO DI CONTENITORE

Il servizio riguarda il noleggio di contenitore trasportabile da 28 mc., per le utenze non domestiche che ne facciano richiesta:

Ai fini della gestione del servizio si specifica:

- il canone di noleggio convenuto è mensile;
- il container deve essere a tenuta stagna;
- il posizionamento (escluso solo il trasporto da e per l'impianto) è compreso nel canone indicato;
- il posizionamento del contenitore deve avvenire entro 3 giorni dalla richiesta;
- Il compenso relativo allo smaltimento/recupero dei rifiuti verrà conteggiato separatamente e non incide sui sistemi di calcolo forfetari indicati all'art. 21.

Qualora per particolari esigenze l'utenza necessiti di un cassone per una durata inferiore al mese il corrispettivo verrà adeguato proporzionalmente, fermo restando un minimo garantito pari al 50% del canone mensile. In questo caso il posizionamento deve avvenire entro 48 ore dalla richiesta (escluso festivi).

Articolo 43 – MOVIMENTAZIONE DEI CONTENITORI

I contenitori di cui all'articolo precedente dovranno essere movimentati entro 48 ore dalla richiesta (escluso festivi). Per movimentazione s'intende il trasporto del contenitore all'impianto di riferimento, individuato da COINGER, e relativo ri-posizionamento presso l'utente o presso il cantiere dell'appaltatore, qualora trattasi di intervento occasionale.

Il canone previsto è forfetario e vale solo per percorrenze interne al perimetro stabilito all'art. 20.1.

Articolo 44 – RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DI CARCASSE DI AUTOMEZZI

Il servizio prevede la raccolta, il trasporto e il conferimento presso centro autorizzato di carcasse di automezzi abbandonati sul suolo pubblico. L'intervento deve essere garantito entro le 48 ore dalla richiesta.

I costi di smaltimento sono a carico del consorzio.

Articolo 45 – NOLEGGIO DI AUTORAGNO

Il servizio riguarda il noleggio di autoragno, con autista-operatore.

I costi orari, frazionabili in quarti, verranno riconosciuti al netto del tempo di trasferimento dal cantiere aziendale al luogo di intervento e viceversa.

Articolo 46 – NOLEGGIO DI MOTOCARRO

Il servizio riguarda il noleggio di motocarro da 7 mc, con autista .

I costi orari, frazionabili in quarti, verranno riconosciuti al netto del tempo di trasferimento dal cantiere aziendale al luogo di intervento e viceversa.

Articolo 47 – RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI – SERVIZIO AGGIUNTIVO PER PARTICOLARI UTENZE

Il servizio riguarda la possibilità di potenziare, per particolari utenze non domestiche (ristoranti, mense, grande distribuzione, ecc.), la raccolta porta a porta di rifiuti secondo le seguenti specifiche:

- può riguardare sia il rifiuto differenziato che indifferenziato;
- devono essere rispettate tutte le indicazioni stabilite per le raccolte di riferimento ad eccezione del giorno di raccolta che verrà concordato tra le parti, tenendo conto che si tratta di un servizio integrativo;
- il canone è: per ogni utenza, per ogni giornata e per ogni tipo di raccolta;
- il servizio deve durare al almeno tre mesi;
- deve essere eseguito solo alle utenze espressamente indicate da COINGER.

Per la quantificazione del corrispettivo relativo agli smaltimenti/trattamenti, ove dovuti, si applicano le disposizione dell'art. 21 del capitolato.

Articolo 48 – TRASPORTO DI RIFIUTI

Fatto salvo che il trasporto di tutte le tipologie di rifiuto all'interno del raggio indicato dall'art. 20.1 è compreso nel canone pro/capite di cui all'allegato A.

Qualora l'impianto sia localizzato ad una distanza superiore ai 45 km verrà riconosciuto per ogni chilometro percorso oltre tale distanza (andata +ritorno), con riferimento ad un chilometraggio convenzionale rilevato con sistemi informatici.

E' facoltà della stazione appaltante, per percorrenze eccedenti i 100 A/R km dal centro di raccolta di Brunello, avvalersi di altra azienda di trasporto qualora la percorrenza sia tale da rendere sconveniente l'applicazione del suddetto sistema di calcolo. Il prezzo riconosciuto è indicato nei servizi accessori.

PARTE TERZA - ASPETTI ECONOMICI

Articolo 49 - DETERMINAZIONE DEL CANONE

Ai soli fini della quantificazione del corrispettivo dell'appalto, fermo restando che i servizi da garantire sono quelli indicati all'art.1 del presente capitolato, mentre le forme di gestione sono quelle previste nella parte speciale dello stesso, verranno utilizzate le seguenti specifiche :

art	Tipologia	Riferimento	Metodo di quantificazione del canone + iva	Sistema di revisione
49.1	Servizi BASE	servizi indicati all'art. 20.1 e dagli artt. dal 21 al 36 del capitolato	Abitanti residenti in ciascun comune al 31/12/2007 x canone abitante offerto	art. 52.1 e art. 52.2
49.2	Servizi FACOLTATIVI	servizi indicati all'art. 20.2 e dagli artt. dal 37 all'art. 40 del capitolato	Abitanti residenti in ciascun comune al 31/12/2007 x canone abitante offerto	art. 52.1 e art. 52.2
49.3	Servizi ACCESSORI	servizi indicati all'art. 20.3 e dall'art. 41 all'art. 48 del capitolato	Euro/cad.	art. 52.1
49.4	Smaltimento rifiuti cer 190501 - 200301	art. 21 del capitolato	Euro/ton.	art. 52.1

- Tabella N -

Con riferimento ai corrispettivi indicati al punto 49.1 e 49.2 si precisa che il compenso è fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, indipendente dal numero complessivo dei servizi effettuati o da effettuarsi, in quanto l'appaltatore con il prezzo offerto, revisionabile/adequabile solo in base alle previsioni previste dagli art. 52 del capitolato ha effettuato i necessari conteggi ritenendo congrui i valori esposti.

Articolo 50 - CAUZIONE

L'offerta da presentare per l'affidamento del servizio deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari detta cauzione è restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

L'impresa deve versare, anteriormente all'atto della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. Successivamente il suo importo dovrà essere adeguato ogni qualvolta il canone vari più del 5% rispetto a quello di riferimento per la cauzione esistente.

La cauzione, costituita secondo le norme specifiche di legge vigenti al momento dell'appalto, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente la stazione appaltante dovesse sostenere a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi dell'impresa.

Resta salvo per la stazione appaltante l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Il deposito cauzionale deve essere mantenuto inalterato nel suo ammontare per tutta la durata del contratto. L'impresa è obbligata a reintegrare la cauzione di cui la stazione appaltante dovesse avvalersi, in tutto o in parte, entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta.

Il deposito cauzionale potrà essere costituito presso la Tesoreria (Banca Popolare di Milano agenzia di Cavaria con Premezzo) in contanti, con titoli di stato (che saranno conteggiati al valore di Borsa del giorno della costituzione del deposito) o con libretti di deposito al portatore non vincolati; potrà essere costituito anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di Assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi della vigente normativa).

In caso di garanzia fidejussoria, l'istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- 1) di aver preso visione del presente capitolato e degli atti in esso richiamati;
- 2) di rinunciare al termine semestrale previsto dall'art. 1957, 1° comma, C.C.;
- 3) di obbligarsi a versare alla committente, su semplice richiesta della stessa, senza eccezioni

- o ritardi, la somma garantita o la minor somma richiesta dall'Ente, senza opporre la preventiva escussione del debitore garantito;
- 4) di considerare valida la fideiussione fino a svincolo espresso della stazione appaltante;
 - 5) l'inefficacia nei confronti della stazione appaltante garantita dall'omesso versamento dei premi.

In caso di irregolarità delle dichiarazioni sopra indicate ed esclusivamente per la fideiussione definitiva, la stazione appaltante inviterà l'impresa interessata a regolarizzarle fissando un termine congruo; qualora l'impresa non abbia provveduto entro detto termine e non abbia addotto valide giustificazioni, si procederà a revoca dell'aggiudicazione. In tal caso all'impresa saranno addebitate le spese sostenute dall'Ente per l'affidamento dell'appalto a terzi.

La cauzione verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale. Resta però convenuto che, dopo la scadenza del contratto, la cauzione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, potrà restare vincolata, in tutto o in parte, a garanzia dei diritti di eventuali creditori fino a quando la Ditta non avrà dimostrato di aver esaurito ogni obbligo e tacitato ogni credito, e saranno inoltre pervenute le dichiarazioni liberatorie degli Istituti assicurativo - previdenziali.

Articolo 51 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione del servizio sarà mensile e posticipata ed il suo importo sarà pari ad un dodicesimo del canone annuo, più il corrispettivo per gli smaltimenti e/o trattamento, qualora dovuti.

Tutti i servizi non BASE, come ad esempio il trasporto, i noleggi, le movimentazioni, dovranno essere fatturati separatamente dal canone mensile e dovranno riportare sufficienti annotazioni che permettano a COINGER di risalire all'ordine di servizio impartito alla concessionaria che ha effettuato il servizio.

I pagamenti avverranno esclusivamente a mezzo bonifico bancario entro i due mesi successivi al mese di riferimento fatturato. Per altri pagamenti quali revisioni, adeguamenti, servizi particolari, ecc, i termini sono: -60 giorni fine mese data fattura-. Le spese di bonifico sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

E' escluso qualsiasi rapporto diretto di natura economica-amministrativa tra COINGER ed eventuale soggetto subappaltatore.

In caso di accertati inadempimenti degli obblighi assunti con il presente capitolato, COINGER sospenderà i pagamenti e provvederà, se del caso, a regolarizzare direttamente le posizioni anomale.

E' vietata qualunque cessione di credito e procura o delega all'incasso, salvo che COINGER, per motivi particolari, non le riconosca espressamente mediante apposito provvedimento.

In caso di ritardato pagamento, se richiesto, si rendono applicabili esclusivamente gli interessi legali di mora.

Articolo 52 - REVISIONE DEL CANONE

52.1 A partire dal secondo anno di appalto, ai sensi dell'art. 44 comma 4 della L. 724/1994, il prezzo sarà adeguato su istruttoria di COINGER con riferimento ai costi standardizzati di cui all'art. 7 comma 4 lettera c) del D.Lgs 163/2006. Qualora non sia possibile accedere a tali dati statistici, COINGER procederà al riconoscimento del 60% del valore dell'indice ISTAT nazionale dei prezzi al consumo, per le famiglie di operai e impiegati, riferiti all'anno precedente quello per il quale si procede all'aggiornamento. La decorrenza dell'anno è da intendersi riferita alla data d'inizio del servizio. Per essere concessa, la revisione deve essere richiesta dalla concessionaria.

52.2 I canoni indicati all'art. 49.1 e 49.2, sempre dal secondo anno di appalto, saranno inoltre adeguati in base agli abitanti residenti in ciascun comune al 31/12 dell'anno precedente. Per il canone dell'anno 2010 si utilizzano gli abitanti al 31/12/2009.

Articolo 53 - SERVIZI BASE: AMPLIAMENTO E/O RIDUZIONE MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DEL CANONE

Fermo restando il sistema di revisione previsto dall'art. 52 eventuali maggiori o minori frequenze di raccolta (inteso come giorni raccolta) rispetto a quanto indicato all'art. 20.1, applicabili per comune (è esclusa la frazione), verranno ridotti o incrementati proporzionalmente al numero delle raccolte secondo la seguente formula:

(Servizi BASE a canone) : (numero servizi BASE) = X : (nuovo numero servizi BASE)

- X - 5 % = canone servizi BASE in caso di incremento dei servizi
- X +15% = canone servizi BASE in caso di riduzione dei servizi (con un minimo pari al 15% dei servizi BASE a canone)

Esempio: supponendo che per la raccolta FORSU da 2 volte a settimana, ossia 104 interventi annui, costi 6,00 Euro, e si voglia passare a un intervento settimanale, 52 annui, si ha:

6,00 : 104 = x : 52 x = 3 +15% = 3,45 Euro

La richiesta di ampliamento o riduzione del servizio deve essere comunicata all'appaltatore almeno 60 giorni prima della data di attivazione, deve avere durata certa e minima di sei mesi.

L'informazione all'utenza è a carico di COINGER.

Articolo 54 - CRITERIO DI PROPORZIONALITÀ DEL CANONE

Qualora COINGER, introduca nuovi giri di raccolta porta a porta di rifiuti, diversi da quelli contemplati all'art. 20.1, l'appaltatore dovrà garantire il servizio/i con un canone proporzionale a quello previsto dall'art. 22 all'art. 26 del capitolato, in base alla frequenza e tempo di raccolta necessario.

La richiesta di ampliamento del servizio deve essere comunicata all'appaltatore almeno 60 giorni prima della data di attivazione, deve avere durata certa e minima di un anno.

Articolo 55 - PROPRIETA' DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI

I rifiuti urbani ed assimilati, nonché i materiali raccolti soggetti a recupero/riciclo, oggetto dell'attività di raccolta sul territorio comunale devono intendersi di proprietà di COINGER. I ricavi provenienti dalla vendita dei materiali recuperabili, nei limiti indicati all'art. 21, spettano a COINGER, il quale provvederà direttamente alla riscossione. E' facoltà di COINGER, qualora lo ritenesse conveniente, demandare all'Appaltatore la riscossione diretta dei ricavi.

Articolo 56 - INFRAZIONI E PENALITÀ

Per la mancata o ritardata esecuzione di obblighi contrattuali, di ordini di servizio, di disposizioni legislative o regolamentari, di ordinanze sindacali, sono stabilite a carico delle Ditta Appaltatrice le penalità di seguito indicate:

- 56.1** per mancato servizio di raccolta porta a porta per un'intera giornata, oltre alla riduzione proporzionale del canone: Euro 5.000,00 per comune;
- 56.2** per miscelazione di rifiuti (avviati al recupero in modo non corretto - ossia ad impianti diversi da quelli prescritti):
- 56.3** Euro 250,00 per segnalazione in fase di raccolta;
- 56.4** Euro 2.000,00 per segnalazione nel caso di rilievo effettuato nelle fasi di conferimento all'impianto;
- 56.5** per mancato servizio di raccolta porta a porta e/o cassonetti compreso pile e medicinali e beni durevoli (ad esempio servizio non svolto presso l'utenza, vie o zone) con recupero effettuato entro le 24 ore dalla segnalazione: Euro 20,00 per utente.
- 56.6** qualora il recupero avvenga oltre le 24 ore dalla segnalazione, sarà facoltà del committente applicare una ulteriore trattenuta di Euro 20,00;
- 56.7** nel caso di disservizi alla stessa utenza superiori a due su base annua, ossia dal 01 gennaio al 31 dicembre, le sanzioni di cui al punto 55.3 saranno quintuplicate;

- 56.8** per omessa manutenzione del contenitore di proprietà dell'appaltatore o suo malfunzionamento: Euro 50,00 per ogni contenitore e per ogni settimana di ritardo a partire dal sesto giorno lavorativo successivo alla segnalazione;
- 56.9** per omesso lavaggio e/o disinfezione di ogni contenitore fornito dall'appaltatore: Euro 50,00 per ogni contenitore e per ogni settimana di ritardo a partire dal sesto giorno lavorativo successivo alla segnalazione scritta;
- 56.10** per la ritardata/incompleta/errata fornitura dei dati relativi alle produzioni di rifiuti come previsti dall' art. 8 punto h-i: Euro 30,00 a giorno.
Oltre cinque giorni di ritardo la penale è elevata a 200,00 Euro giorno;
- 56.11** per comportamento scorretto (atti di cafonaggine ecc.) nei confronti dell'utente: Euro 200,00 a rilievo;
- 56.12** per cattiva gestione dei contenitori per la raccolta domiciliare (lancio dei contenitori) in uso dell'utenza: Euro 50,00 a rilievo.
La sostituzione dei contenitori di proprietà COINGER, che saranno sostituiti agli utenti che ne hanno documentato il danneggiamento da parte di operatori della concessionaria, sarà addebitata mediante emissione di fattura mensile. I prezzi dei contenitori sono recuperabili dal sito: www.coinger.it;
- 56.13** per ogni altra inadempienza o modalità esecutiva diversa da quella stabilita verrà erogata una sanzione di Euro 200,00 se riferibile ad un'utenza e Euro 1.500,00 se riferibili a più utenze;
- 56.14** per ogni giorno, per ogni mezzo, € 200,00 qualora non siano rispettati i requisiti di cui al punto 16.1;
- 56.15** per mancato lavaggio/svuotamento dei cassoni di cui all'art. 17, € 200,00 per ogni segnalazione, per ogni cassone;
- 56.16** per mancata trasmissione delle rilevazioni di abbandono effettuate sul territorio di all'art. 8 lettera n), € 100,00 per settimana di ritardo.

Relativamente al personale che verrà destinato alla custodia dei centri di raccolta e/o piattaforme per la raccolta differenziata:

- 56.17** ritardo nell'apertura della struttura: € 100,00 per ogni mezzora, oltre la proporzionale riduzione del canone corrisposto per il servizio;
- 56.18** abbigliamento non conforme a quanto previsto dall'art. 8, che non sia quindi in grado di farsi riconoscere in modo chiaro ed immediato dall'utenza utilizzatrice dei servizi presso l'area: € 20,00 per giorno, per ogni operatore;
- 56.19** mancato utilizzo degli strumenti di controllo accessi forniti per evitare conferimenti da parte di utenti non consortili: € 200,00 per segnalazione, documentata da giorno e luogo del controllo a campione eseguito;
- 56.20** per danneggiamento delle attrezzature di proprietà COINGER come ad esempio i lettori badge, sistemi di pesatura, paratie mobili, presse scarrabili, cassoni di proprietà COINGER, oltre al rimborso totale del danno provocato che verrà documentato dal consorzio, verrà applicata una sanzione di € 10,00, a titolo di rimborso spese per il tempo dedicato alle operazioni di verifica, segnalazione, fatturazione e riscossione che il consorzio sarà obbligato a sostenere;
- 56.21** per atti di cafonaggine rilevati e segnalati nei confronti dell'utenza, considerato che i centri di raccolta/piattaforme risultano essere il punto di incontro fra l'erogatore del servizio e l'utenza, riflettendo l'immagine generale del servizio svolto: € 200,00 ad operatore, per segnalazione, oltre alla destinazione in altra struttura dell'operatore interessato;
- 56.22** per conferimento anomalo e/o incorretto concesso dall'operatore a qualsiasi titolo: € 250,00 per rilievo, oltre all'addebito dei costi di smaltimento non imputabili al COINGER.

Le penalità di cui ai punti dal 56.3 al 56.5 saranno quantificate contestualmente alla segnalazione di disservizio di cui all'art. 6. Entro i tre giorni successivi è facoltà dell'appaltatore contestare la segnalazione e richiedere la riduzione/cancellazione della penalità. Dal quarto giorno la penale è applicabile e va detratta dal canone mensile di riferimento.

Non si applica alcuna penale:

- per cause di forza maggiore, che comunque va documentata e non potrà protrarsi oltre i 3 (tre) giorni;
- nei primi 20 giorni di calendario, nel caso di attivazione di nuovi servizi.

L'applicazione della penalità o della trattenuta come sopra descritto non estingue il diritto di rivalsa dell'Amministrazione nei confronti della Ditta Appaltatrice per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali la Ditta rimane comunque ed in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze.

Ferma restando l'applicazione delle penalità sopradescritta, qualora la Ditta Appaltatrice non ottemperi ai propri obblighi entro il termine eventualmente intimato da COINGER, questo, a spese della Ditta stessa e senza bisogno di costituzione in mora né di alcun altro provvedimento, provvederà d'ufficio per l'esecuzione di quanto necessario.

L'ammontare delle ammende e l'importo delle spese per i lavori o per le forniture eventualmente eseguite d'ufficio saranno, in caso di mancato pagamento, trattenute dal consorzio sulla rata del canone in scadenza. Nell'eventualità che la rata non offra margine sufficiente, il consorzio avrà diritto di rivalersi delle somme dovutegli sull'importo cauzionale. Pena la decadenza dell'appalto, tale importo dovrà essere ricostituito nella sua integrità entro quindici giorni.

Articolo 57 – CARTA DEI SERVIZI

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 della L.R. 26/03, è a carico della concessionaria la predisposizione di una carta dei servizi, come da modello approvato con DGR n° 8/6144 del 12/12/2007. Il testo definitivo della carta dei servizi dovrà essere consegnato agli uffici consortili entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione nell'appalto; nei successivi 30 giorni verranno comunicate le richieste integrazioni o adeguamenti da parte di COINGER. Le successive revisioni triennali della carta dei servizi dovranno avvenire con le seguenti tempistiche: consegna della bozza della carta entro il 28/2 e comunicazione delle richieste di integrazioni o adeguamenti da parte di COINGER entro il 31/3.

Gli oneri di stampa e distribuzione all'utenza sono a carico della ditta appaltatrice.

WWW.COINGER.IT

PARTE QUARTA - ALLEGATI

Allegato A - CANONI ANNUI E COSTI UNITARI DEI SERVIZI BASE – art. 20.1

Articolo	Descrizione del servizio	Frequenza annua	Prezzo a base d'asta (euro/abitate)
22	Raccolta porta a porta del della frazione residua del rifiuto differenziato (sacco viola)	52	€ 6,49
23	Raccolta frazione organica dei rifiuti solidi urbani	104	€ 6,37
24	Raccolta porta a porta carta e cartone	26	€ 2,69
25	Raccolta porta a porta imballaggi in plastica	26	€ 2,36
26	Raccolta porta a porta imballaggi in vetro e lattine	52	€ 3,21
27	Raccolta in campane	(*)	€ 0,90
28	Raccolta sul territorio di: batterie pile, prodotti farmaceutici inutilizzati, scaduti e avariati		
30	Gestione dei rifiuti cimiteriali	(*)	€ 0,46
31	Recupero e smaltimento delle carogne rinvenute sul territorio		
32	Gestione r.u.p.		
33	Fornitura dei cassoni e delle attrezzature per i centri di raccolta/piattaforme per la raccolta differenziata	(*)	€ 2,51
34	Asporto dei rifiuti rinvenuti all'esterno delle aree o piattaforma di raccolta rifiuti		
35	Giornata ecologica		
36	Guardiania dei centri di raccolta/piattaforme	(*)	€ 4,45
TOTALE Euro/abitate			€ 29,44 oltre IVA di Legge

(*) Vedi specifiche previste dall'articolo del capitolato speciale d'appalto

Nota: la suddivisione del canone è fatta solo ai fini di adeguamento o potenziamento dei servizi. Il canone onnicomprensivo per i servizi BASE è di Euro 29,44 ad abitate.

Smaltimento della frazione indifferenziata

Articolo	Descrizione del servizio	Prezzo a base d'asta (euro/tonnellata)
21	Smaltimento rifiuti indifferenziati, CER 190501 e 200301(*)	€ 125,00 oltre IVA di Legge

(*) Vedi specifiche previste dall'articolo del capitolato speciale d'appalto

Allegato B - CANONI ANNUI E COSTI UNITARI DEI SERVIZI FACOLTATIVI – art. 20.2

Articolo	Descrizione del servizio	Frequenza annua	Prezzo a base d'asta oltre IVA
37	Raccolta e trasporto dei rifiuti indifferenziati – servizio aggiuntivo generalizzato – utenze domestiche	52	€ 0,84
38	Distribuzione materiale informativo	(*)	€ 0,10
39	Distribuzione sacchi/contenitori	(*)	€ 0,13

(*) Vedi specifiche previste dall'articolo del capitolato speciale d'appalto

www.coinger.it

Allegato C - CANONI ANNUI E COSTI DEI SERVIZI ACCESSORI – art. 20.3

Articolo	Descrizione del servizio	unità di misura	Prezzo a base d'asta oltre IVA
40	Recupero ingombranti e beni durevoli a domicilio su chiamata	ad Utenza	€ 6,50
41	Raccolta porta a porta di scarti vegetali da sfalci e potature con contenitori	ad Utenza	€ 13,00
42	Noleggio di contenitore	Mese/cad	€ 40,00
43	Movimentazione dei contenitori	intervento	€ 110,00
44	Raccolta, trasporto e conferimento di carcasse di automezzi	intervento	€ 110,00
45	Noleggio di autoragno	Ora	€ 60,00
46	Noleggio di motocarro	Ora	€ 30,00
47	Raccolta e trasporto di rifiuti – servizio aggiuntivo per particolari utenze	Ad utenza, per ogni intervento per ogni raccolta	€ 5,00
48	Trasporto di rifiuti oltre i 40 km previsti nel canone base	A Km.	€ 1,30

Allegato D - CALCOLO DEL CANONE D'APPALTO IPOTETICO

	Costo servizi a base d'asta	U.M. moltiplicatore	Moltiplicatore	TOTALE
Servizi BASE	€ 29,44	abitanti	76.629	€ 2.255.957,76
Smaltimento frazione secca, CER 190501 e 200301	€ 125,00	tonnellate anno	9.486	€ 1.185.750,00
Servizi accessori facoltativi	€ 1,07	abitanti potenziali	76.629	€ 81.993,03
Servizi accessori accessori	€ 1,56	abitanti potenziali	76.629	€ 119.541,24
Arrotondamento				€ 7,97
Totale teorico servizi annui				€ 3.643.250,00
Valore totale per cinque anni ai fini pubblicitici				€ 18.216.250,00

www.coinger.it

Allegato E - LISTA DEI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI

- imballaggi in genere (di carta, cartone, plastica, legno, metalli e simili)
- contenitori vuoti (fusti, vuoti di vetro, plastica, metallo, latte, lattine e simili)
- sacchi e sacchetti di carta o plastica, fogli di carta, plastica, cellophane, cassette, pallets
- accoppiati quali carta plastificata, carta metallizzata, carta adesiva, carta catramata, fogli di plastica metallizzati e simili
- frammenti di manufatti di vimini e sughero
- paglia e prodotti di paglia
- scarti di legno derivanti da falegnameria e carpenteria, trucioli e segatura
- fibra di legno e pasta di legno, anche umida purché palabile
- ritagli e scarti di tessuto di fibra naturale e sintetica, stracci e juta
- feltri e tessuti non tessuti
- pelle e similpelle
- gomma, caucciù (polvere e ritagli) e manufatti composti prevalentemente di tali materiali, come camere d'aria e copertoni
- resine termoplastiche e termoindurenti in genere allo stadio solido e manufatti composti da tali materiali
- rifiuti ingombranti analoghi a quelli di cui all'articolo 2, comma 3, punto 2), del D.P.R. 10.9.1982, n°915
- imbottiture, isolanti termici ed acustici costituiti da sostanze naturali e sintetiche, quali lane di vetro e di roccia, espansi plastici e minerali, e simili
- moquettes, linoleum, tappezzerie, pavimenti e rivestimenti in genere
- materiali vari in pannelli (di legno, gesso, plastica e simili)
- frammenti e manufatti di stucco e di gesso essiccati
- manufatti di ferro tipo paglietta metallica, filo di ferro, spugna di ferro e simili
- nastri abrasivi
- cavi e materiale elettrico in genere
- pellicole e lastre fotografiche e radiografiche sviluppate
- scarti in genere della produzione di alimentari, purché non allo stato liquido, quali ad esempio scarti di caffè, scarti dell'industria molitoria e della plastificazione, partite di alimenti deteriorati, anche inscatolati comunque imballati, scarti derivanti dalla lavorazione di frutta e ortaggi, caseina, sanse esauste e simili
- scarti vegetali in genere, erbe, fiori, piante, verdure, ecc., anche derivati da lavorazioni basate su processi meccanici (bucce, baccelli, pula, scarti di sgranatura e di trebbiatura e simili)
- residui animali e vegetali derivanti dall'estrazione di principi attivi
- accessori per l'informatica (articolo 39, comma 1, legge 22.2.1994, n° 146)

Allegato F - GIORNI RACCOLTA PORTA A PORTA E FRAZIONI RACCOLTE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Gruppo A	Secco - Umido - Monomateriale			Umido - Vetro		
Gruppo B		Secco - Umido - Monomateriale			Umido - Vetro	
Gruppo C			Secco - Umido - Monomateriale			Umido - Vetro
Gruppo D	Umido - Vetro			Secco - Umido - Monomateriale		
Gruppo E		Umido - Vetro			Secco - Umido - Monomateriale	
Gruppo F			Umido - Vetro			Secco - Umido - Monomateriale
Gruppo G	Secco - Umido - Monomateriale			Umido - Vetro		
Gruppo H		Secco - Umido - Monomateriale			Umido - Vetro	
Gruppo I			Secco - Umido - Monomateriale			Umido - Vetro

Per monomateriale si intende gli imballaggi in plastica o gli imballaggi in carta e cartone.

GRUPPO	COMUNE	ABITANTI al 31/12/2007
A	Bodio Lomnago	2.030
A	Casale Litta	2.591
A	Cazzago Brabbia	814
A	Daverio	3.012
A	Galliate Lombardo	935
A	Inarzo	1034
C	Besnate	5.253
C	Crosio della Valle	593
C	Jerago con Orago	5.033
C	Mornago	4.727
D	Carnago	6.146
D	Solbiate Arno	4.242
E	Cavaria con Premezzo	5.267
E	Oggiona S. Stefano	4.388
F	Albizzate	5.014
G	Buguggiate	3.196
G	Gazzada Schianno	4.656
H	Azzate	4.297
H	Brunello	1.016
H	Castronno	5.331
I	Lozza	1.215
I	Morazzone	4.336

Per eventuali recuperi e calendari 2009 si può consultare il sito WWW.COINGER.IT

Allegato G - DISLOCAZIONI CAMPANE

COMUNE	PLASTICA	VETRO	CARTA
ALBIZZATE	-	-	-
AZZATE	-	-	-
BESNATE	nr. 1 - via centenate	nr. 1 - via centenate	nr. 1 - via centenate
BODIO LOMNAGO	-	-	-
BRUNELLO	-	-	-
BUGUGGIATE	-	-	-
CARNAGO	-	-	-
CASALE LITTA	nr. 1 - azienda agricola pasquè	nr. 1 - azienda agricola pasquè	-
CASTRONNO	-	nr. 1 - pizzeria da loris via galvani	-
CAVARIA CON PREMEZZO	-	-	-
CAZZAGO BRABBIA	-	-	-
CROSIO DELLA VALLE	nr. 1 - davanti al comune e nr. 1 - davanti al cimitero	nr. 1 - davanti al comune e nr. 1 - davanti al cimitero	-
DAVERIO	-	-	-
GALLIATE LOMBARDO	-	-	nr. 1 - ristorante filly's galliate
GAZZADA SCHIANNO	-	nr. 1 - circolo di piazza necchi	-
INARZO	-	-	-
JERAGO CON ORAGO	-	nr. 1 - circolo via varese	-
LOZZA	-	nr. 1 - ristorante ponte di vedano	-
MORAZZONE	-	-	-
MORNAGO	-	nr. 1 - ristorante crugnolino	-
OGGIONA CON S. STEFANO	-	nr. 1 - rifugio carabelli + nr. 1 - bar campiglio	nr. 1 - scuola elementare oggiona + nr. 1 - scuola elementare santo stefano
SOLBIATE ARNO	-	nr. 1 - vetro villa bregana	-
Totale	3	11	4

Allegato H - DISLOCAZIONI CONTENITORI FARMACI/PILE E FREQUENZA ATTUALE DI RACCOLTA

COMUNE	pile	farmaci
ALBIZZATE	5	3
AZZATE	1	2
BESNATE	3	3
BODIO LOMNAGO	2	2
BRUNELLO	2	1
BUGUGGIATE	2	2
CARNAGO	6	2
CASALE LITTA	3	3
CASTRONNO	3	2
CAVARIA CON PREMEZZO	0	1
CAZZAGO BRABBIA	1	2
CROSIO DELLA VALLE	1	1
DAVERIO	3	2
GAZZADA SCHIANNO	5	1
INARZO	1	2
JERAGO CON ORAGO	4	1
LOZZA	1	1
MORAZZONE	5	1
MORNAGO	5	1
OGGIONA S. STEFANO	1	2
SOLBIATE ARNO	5	3
Totale	59	38

Allegato I – CENTRI DI RACCOLTA – ART.36
Consultabili anche sul sito www.coinger.it

ECOSTAZIONE	GRUPPO	LUNEDI	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO	DOMENICA	ore settimana
ALBIZZATE Via Molinello	1 2	Domestiche 14.00-18.00	Domestiche 14.00-18.00		Domestiche 09.00 - 12.00		Domestiche 09.00 - 12.00 14.00-18.00		18
SOLBIATE ARNO Via Molinello	1 2 3	Domestiche 08.00 - 12.00	Domestiche 08.00 - 12.00 14.00-18.00	DITTE 14.00-18.00	Domestiche 14.00-18.00	DITTE 08.00-12.00	Domestiche 08.00 - 12.00	Domestiche 09.00 - 12.00	31
CARNAGO Via Roma	1	Domestiche 14.00-18.00	Domestiche 09.00 - 12.00	Domestiche 14.00-18.00	Domestiche 14.00-18.00		Domestiche 09.00 - 12.00	9.00 - 12.00 2^ e 4^ del mese	19,5
OGGIONA S. STEFANO Via Bonacalza	1 2 3	DITTE 08.00-12.00	Domestiche 14.00-18.00	Domestiche 08.00 - 12.00	Domestiche 08.00 - 12.00		Domestiche 14.00-18.00	8.00 - 12.00 1^ e 3^ del mese	22
BRUNELLO Via Chiesa ad Erbamolle	1 2 3	Domestiche 08.00 - 12.00 14.00-18.00	DITTE 14.00-18.00	Domestiche 14.00-18.00	DITTE 08.00 - 12.00 14.00-18.00	Domestiche 08.00 - 12.00 14.00-18.00	Domestiche 08.00 - 12.00 14.00-18.00	Domestiche 9.00 - 12.00	43
MORAZZONE Via Caronaccio	1 2	Domestiche 09.00 - 12.00 14.00-18.00			Domestiche 14.00-18.00		Domestiche 14.00-18.00		15
GAZZADA SCHIANNO Via San Francesco	1 2		Domestiche 08.00 - 12.00		Domestiche 08.00 - 12.00		Domestiche 08.00 - 12.00	Domestiche 09.00 - 12.00	15
CROSIO DELLA VALLE Via Caregò	1			Domestiche 14.00-18.00		Domestiche 08.00 - 12.00	9.00 - 12.00 1^ e 3^ del mese	9.00 - 12.00 2^ e 4^ del mese	11
CASALE LITTA Via Tordera Inferiore	1		Domestiche 14.00-18.00	Domestiche 09.00 - 12.00			8.00 - 12.00 2^ e 4^ del mese	9.00 - 12.00 1^ e 3^ del mese	10,5
INARZO Via Porta	1	Domestiche 14.00-18.00				Domestiche 14.00-18.00			8
GALLIATE LOMBARDO Via Belvedere	1 2					Domestiche 14.00-18.00		Domestiche 09.00 - 12.00	7
BODIO LOMNAGO Via Galvani	1 2 3	Domestiche 08.00 - 12.00	Domestiche 9.00 - 12.00	DITTE 08.00 - 12.00 14.00-18.00	Domestiche 14.00-18.00	DITTE 08.00-12.00	Domestiche 08.00 - 12.00 14.00-18.00	Domestiche 08.00 - 12.00	35
CAZZAGO BRABBIA Via Caduti	1		Domestiche 14.00-18.00						4
primo operatore		39	38	31	35	28	45,5	22,5	239
secondo uomo		8	12	8	16	16	24	11,5	87,5
uomo x ditte		4	4	12	8	8	0	0	32
Totale ore		51	54	51	59	52	69,5	34	358,5

RIFIUTI DEL GRUPPO 1:

Rifiuti Ingombranti: elementi di arredo, moquette, tappeti, oggetti in plastica, rivestimenti, linoleum, tessuti in genere; **Vetro e Alluminio:** bottiglie, lastre, specchi (solo se presente container), e lattine di alluminio; **Carta/Tetrapak:** carta, cartoni e riviste; contenitori in tetrapak **Plastica:** contenitori per liquidi alimentari e non; **Scarti vegetali:** erba, ramaglie, potature e legno non trattato; **Ferro:** Metalli puliti.

RIFIUTI DEL GRUPPO 2:

Legno: scarti di mobili, serramenti e casse.

RIFIUTI DEL GRUPPO 3:

Toner; oli vegetali; oli minerali; accumulatori al piombo; pile esauste; contenitori etichettati T e/o F con residui di vernici e solventi; rifiuti elettrici ed elettronici.

Raggruppamento 1 - freddo e clima: grandi apparecchi di refrigerazione, frigoriferi, apparecchi per il condizionamento, scaldabagni elettrici.

Raggruppamento 2 - grandi bianchi: lavatrici, lavastoviglie, apparecchi per la cottura, forni a microonde, apparecchi elettrici di riscaldamento.

Raggruppamento 3 - TV e monitor: apparecchi televisivi, monitor.

Raggruppamento 4 - piccoli elettrodomestici: aspirapolvere, scope meccaniche, ferri da stiro, tostapane, friggitorici, frullatori, macinacaffè elettrici, altri apparecchi per la preparazione di cibi e bevande, asciugacapelli, spazzolini da denti elettrici, rasoi elettrici, ventilatori elettrici, apparecchiature informatiche per le comunicazioni, personal computer (esclusi monitor), computer portatili, stampanti, copiatrici, fax, telex, telefoni, telefoni senza filo e cellulari, segreterie telefoniche, apparecchi radio, utensili elettrici, trapani, seghe.

Raggruppamento 5 - sorgenti luminose: tubi fluorescenti, sorgenti luminose fluorescenti, sorgenti luminose a scarica ad alta intensità, compresse sorgenti luminose ad alogenuri metallici, sorgenti luminose a vapori di sodio di sodio ad alta pressione e sorgenti luminose a vapori di sodio a bassa pressione.

Allegato L - ATTREZZATURE DI PIATTAFORMA MINIME NECESSARIE

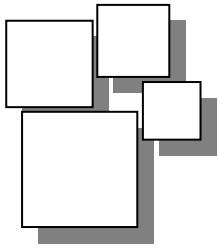
	container										campane			vari							
	ingombranti	vetro	carta	cartone	verde	metallo	frigoriferi	tv	inerti	legno		vetro	plastica		olio veg	olio min	batteria	vernici	pile	tubi neon	
ALBIZZATE	2	-	1	-	1	1	-	-	1	0	6	3	5	8	-	-	-	-	-	-	0
BODIO LOMNAGO	1	1	1	-	1	1	-	-	1	0	6	-	-	0	1	1	1	1	-	-	4
BRUNELLO	2	1	1	2	1	1	-	-	1	0	9	-	8	8	1	1	2	3	1	-	8
CARNAGO	1	-	1	-	1	1	-	-	-	0	4	3	3	6	-	-	-	-	-	-	0
CASALE LITTA	1	-	1	-	1	1	-	-	-	0	4	2	2	4	-	-	-	-	-	-	0
CAZZAGO BRABBIA	1	-	1	-	1	1	-	-	-	0	4	-	-	0	-	-	-	-	-	-	0
CROSIO DELLA VALLE	1	-	1	-	1	1	-	-	-	0	4	5	5	10	-	-	-	-	-	-	0
GALLIATE LOMBARDO	1	-	1	-	1	1	-	-	-	0	4	3	4	7	-	-	-	-	-	-	0
GAZZADA SCHIANNO	1	1	1	1	1	1	-	-	1	0	7	-	4	4	-	-	-	-	-	-	0
INARZO	1	-	1	-	1	1	-	-	-	0	4	2	3	5	-	-	-	-	-	-	0
MORAZZONE	1	1	1	-	1	1	-	-	1	0	6	-	4	4	-	-	-	-	-	-	0
OGGIONA S. STEFANO	1	1	1	1	1	1	-	-	1	0	7	-	5	5	1	1	1	1	-	-	4
SOLBIATE ARNO	2	1	2	1	2	1	-	-	1	0	10	-	5	5	1	1	1	1	-	-	4
Totale											75			66							20

Allegato M - PRODUZIONI DEL QUADRIENNIO 2004 - 2005 - 2006 - 2007

cer	rifiuto	2004	%	2005	%	2006	%	2007	%
08 03 18	toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17	-	0,00%	-	0,00%	2.456	0,01%	2.557	0,01%
13 02 05*	Scarti di olio minerale per motori,ingra	9.070	0,03%	17.110	0,05%	11.750	0,03%	11.500	0,03%
13 08 02*	Altre emulsioni	4.000	0,01%	-	0,00%	3.530	0,01%	5.380	0,02%
15 01 01	Imballaggi in carta e cartone	-	0,00%	-	0,00%	256.326	0,73%	355.772	1,00%
15 01 02	Imballaggi in plastica	1.186.800	3,58%	1.364.760	4,04%	1.408.384	3,99%	1.504.470	4,23%
15 01 06	Gruppo cartucce toner e imballi misti	801	0,00%	1.443	0,00%	374	0,00%	-	0,00%
15 01 07	Imballaggi in vetro	2.816.820	8,50%	2.852.820	8,45%	3.080.040	8,73%	3.450.980	9,71%
15 02 02*	Assorbenti, materiali filtranti	-	0,00%	-	0,00%	330	0,00%	-	0,00%
16 01 03	pneumatici fuori uso	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	5.580	0,02%
16 02 16	componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15	-	0,00%	-	0,00%	34	0,00%	40	0,00%
16 03 05*	rifiuti organici, contenenti sostanze pericolose	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	380	0,00%
16 06 01*	Batterie al piombo	60.436	0,18%	56.918	0,17%	56.480	0,16%	68.450	0,19%
17 04 04	ZINCO	30	0,00%	650	0,00%	50	0,00%	-	0,00%
17 09 04	Rifiuti misti dell'attivit� di costruzione	1.764.450	5,33%	2.112.220	6,26%	2.259.360	6,40%	2.051.620	5,77%
18 01 03*	CIMITERIALI	1.751	0,01%	420	0,00%	1.930	0,01%	1.015	0,00%
19 05 01	FRAZIONE NON COMPOSTA DI RIFIUTI URBANI E SIMILI	2.365.700	7,14%	7.766.070	23,01%	8.523.380	24,15%	9.366.340	26,36%
19 09 04	Carbone attivo esaurito	-	0,00%	14.120	0,04%	-	0,00%	-	0,00%
20 01 01	Carta e cartone	2.401.860	7,25%	2.588.640	7,67%	2.463.627	6,98%	2.664.096	7,50%
20 01 08	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	1.828.435	5,52%	2.883.090	8,54%	3.921.160	11,11%	3.917.600	11,03%
20 01 10	Indumenti usati	164.410	0,50%	123.055	0,36%	133.410	0,38%	128.690	0,36%
20 01 21*	Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	-	0,00%	2.550	0,01%	4.636	0,01%	5.016	0,01%
20 01 23*	Apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi	107.065	0,32%	113.100	0,34%	115.810	0,33%	104.500	0,29%
20 01 25	Oli e gra	4.480	0,01%	11.690	0,03%	11.130	0,03%	12.290	0,03%
20 01 27*	Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	-	0,00%	4.610	0,01%	24.740	0,07%	41.430	0,12%
20 01 31*	Medicinali citotossici e citostatici	7.458	0,02%	6.781	0,02%	7.216	0,02%	7.038	0,02%
20 01 33*	Batterie e accumulatori di cui alle voci	7.478	0,02%	6.954	0,02%	8.556	0,02%	7.733	0,02%
20 01 35*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche	75.516	0,23%	110.045	0,33%	122.320	0,35%	181.680	0,51%
20 01 38	Legno diverso da quello di cui alle voci	1.372.240	4,14%	1.451.440	4,30%	1.609.270	4,56%	1.815.540	5,11%
20 01 40	Metallo	1.100.830	3,32%	1.145.430	3,39%	1.260.670	3,57%	1.206.230	3,40%
20 02 01	Rifiuti biodegradabili	4.337.505	13,10%	4.493.580	13,31%	5.043.440	14,29%	5.548.490	15,62%
20 03 01	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	8.682.720	26,21%	1.699.030	5,03%	126.460	0,36%	105.860	0,30%
20 03 03	RESIDUI DELLA PULIZIA STRADALE	579.680	1,75%	725.990	2,15%	600.020	1,70%	485.830	1,37%
20 03 07	RIFIUTI INGOMBRANTI	4.241.660	12,81%	4.205.520	12,46%	4.238.920	12,01%	2.471.280	6,96%
		33.121.195		33.758.036		35.295.809		35.527.387	

Allegato O - ELENCO MOVIMENTAZIONI ANNO 2007

cer	rifiuto	Nr. viaggi 2007
13 02 05*	Scarti di olio minerale per motori, ingranaggi	22
13 08 02*	Altre emulsioni	7
15 01 01	Imballaggi in carta e cartone	290
15 01 07	Imballaggi in vetro	115
16 06 01*	Batterie al piombo	41
17 09 04	Rifiuti misti dell'attività di costruzione	189
20 01 01	Carta e cartone	409
20 01 08	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	370
20 01 25	Oli e grassi	19
20 01 27*	Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	49
20 01 31*	Medicinali citotossici e citostatici	319
20 01 33*	Batterie e accumulatori di cui alle voci	319
20 01 38	Legno diverso da quello di cui alle voci	331
20 01 40	Metallo	368
20 02 01	Rifiuti biodegradabili	998
20 03 07	RIFIUTI INGOMBRANTI	841
		4.687



COINGER

REGOLAMENTO TIPO PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA/PIATTAFORMA ECOLOGICA

-Allegato P capitolato di Gara servizi anni 2009-2013-

*- Norme per l'utilizzo delle strutture consortili e per le modalità di
conferimento dei rifiuti -*

INDICE

PREMESSA.....	49
Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO e FINALITA'	49
Art. 2 - ACCESSO	49
Art. 3 - ORARIO DI APERTURA.....	50
Art. 4 - RIFIUTI CONFERIBILI.....	51
Art. 5 - ATTREZZATURA ED UTILIZZO	52
Art. 6 - OBBLIGHI.....	52
Art. 7 - DIVIETI.....	54
Art. 8 - CONTROLLI.....	54
Art. 9 - SANZIONI	54
Art. 10 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI	54
Art. 11 - QUANTITATIVI, ASSIMILAZIONE E MODALITA' DI CONFERIMENTO	55

PREMESSA

Il regolamento per la gestione del centro di raccolta/piattaforma, di seguito anche solo struttura, viene redatto nel rispetto delle vigenti norme in materia di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti. COINGER è o sarà in possesso di tipologie differenti di strutture:

- centri di raccolta;
- piattaforme per la raccolta differenziata;
- stazioni di trasferimento.

Conseguentemente, le autorizzazioni di dette tipologie di strutture risultano essere rilasciate da Enti differenti: Regione Lombardia, Provincia di Varese oppure i Comuni in cui la struttura è sita, in funzione della tipologia di materiale ricevuto, della sua provenienza (domestica o non domestica), dei quantitativi intercettati e dell'eventuale lavorazione.

Il presente documento è parte integrante del capitolato per i servizi di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti per gli anni 2009-2013.

Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO e FINALITA'

Il presente regolamento vuole:

- normare i criteri di utilizzo e di gestione della struttura di servizio nei confronti di:
 - o utenti;
 - o concessionaria;
- informare l'utenza in merito alle opportunità offerte dalla rete di strutture consortili atte a realizzare la più corretta, efficace ed efficiente gestione dei rifiuti urbani.

Le strutture consortili sono esclusivamente utilizzabili per le finalità istituzionali del consorzio, sono strumenti a supporto della gestione integrata del ciclo dei rifiuti e completano il sistema di raccolta domiciliare dei materiali.

Le strutture oggetto di regolamentazione sono le seguenti;

Centro di raccolta di	Indirizzo
ALBIZZATE	via Montello
BODIO LOMNAGO	via Galvani
BRUNELLO	via Erbamolle
CARNAGO	via Roma
CASALE LITTA	via Tordera Inferiore
CAZZAGO BRABBIA	via Caduti
CROSIO DELLA VALLE	via Caregò
GALLIATE LOMBARDO	via Belvedere
GAZZADA SCHIANNO	via S. Francesco
INARZO	via Porta
MORAZZONE	via Caronaccio
OGGIONA CON S. STEFANO	via Bonacalza
SOLBIATE ARNO	via Molinello

Alla data di pubblicazione del capitolato, sono state a predisposte le istanze per avere l'autorizzazione da parte della Provincia di Varese, per i quattro centri che ricevono i rifiuti pericolosi. Le strutture sono tutte funzionanti con autorizzazione comunale.

Art. 2 - ACCESSO

Sono autorizzati ad accedere alle strutture i seguenti soggetti:

- per conferire i materiali provenienti dalle proprie abitazioni, le utenze domestiche dei comuni costituenti COINGER in possesso di regolare tessera identificativa distribuita dal consorzio;

- per conferire i materiali assimilati agli urbani, provenienti dalle proprie sedi, le utenze non domestiche, con sede nel territorio dei comuni costituenti COINGER, in possesso di regolare tessera identificativa distribuita dal consorzio;
- il personale ed i mezzi dei comuni COINGER, nel rispetto degli orari di apertura e delle modalità di conferimento;
- il personale ed i mezzi necessari alla manutenzione delle strutture (esempio: taglio del verde, spazzamento neve, pulizia caditoie, spurgo pozzetti, etc.). Qualora ci sia intralcio alla normale esecuzione dei servizi o possibile pericolo per le utenze, COINGER, ne darà comunicazione per tempo alla concessionaria. COINGER si impegna a programmare gli interventi nei giorni di chiusura delle strutture;
- il personale ed i mezzi dell'Impresa concessionaria del servizio di igiene urbana per la gestione dei rifiuti urbani;
- i soggetti incaricati da COINGER di prelevare e avviare al riuso, al recupero o allo smaltimento i rifiuti in forza di convenzioni extra-capitolato;

Inoltre:

- l'accesso con automezzi all'interno della piattaforma ecologica è subordinato: al mantenimento della sicurezza interna, a non creare eccessivo affollamento e ad attuare un efficace controllo delle operazioni di scarico. Qualora gli operatori del servizio ne ravvisino la necessità è loro facoltà rallentare l'ingresso ai veicoli ed alle persone. Durante l'orario di apertura al pubblico, non è consentito l'ingresso nella zona di scarico adibita all'utenza, di mezzi con parti mobili (esempio: ragni, scale mobili, etc.);
- l'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari e nei giorni stabiliti per l'apertura dell'area come indicato nell'art. 4. Le diverse tipologie di utenze, domestiche e non domestiche, hanno giorni stabiliti nei quali accedere alle strutture. Non avverrà mai miscelazione fra le diverse tipologie. Sono esclusi i mezzi in forza dei comuni COINGER;
- Il servizio attualmente è gratuito per tutti i soggetti autorizzati. COINGER si riserva la facoltà di assoggettare a tariffazione il conferimento di alcune tipologie di materiali;

Particolari fattispecie: mezzi a noleggio o non di proprietà o anomali

Qualora l'utenza domestica intenda utilizzare un mezzo non di proprietà per il trasporto dei propri rifiuti prodotti, il proprietario del rifiuto dovrà essere sempre a bordo del mezzo utilizzato al momento. Se noleggiato, dovrà esibire il contratto di comodato stipulato.

Se invece utilizza un mezzo di proprietà di una ditta/impresa prestatore occasionalmente, dovrà rendere una dichiarazione nella quale descrive la fattispecie illustrata e definisce la quantità e la tipologia del rifiuto conferito. La dichiarazione verrà consegnata al custode della struttura e conservata per eventuali verifiche. I rifiuti dovranno essere, per quantità e qualità, riconducibili ad una produzione di tipo domestico, familiare.

Inoltre, l'utenza domestica, proprietaria di mezzi diversi dall'autovettura ai sensi dell'art. 47 del Codice della Strada, D. Lgs. 285/1992, categoria:

- M) veicoli a motore destinati al trasporto di persone ed aventi almeno quattro ruote;
- M1) veicoli destinati al trasporto di persone, aventi al massimo otto posti a sedere oltre al sedile del conducente;

che intende conferire i propri rifiuti domestici, dovrà accedere mediante attestazione dalla quale risulta che la proprietà del bene è di una persona fisica.

I modelli per l'accesso per le fattispecie di cui sopra sono reperibili sul sito consortile.

In ultima analisi, l'utenza non domestica ha l'obbligo di trasporto dei rifiuti speciali o assimilati con mezzo adeguatamente autorizzato alla fattispecie. L'autorizzazione viene rilasciata dall'Albo nazionale gestori ambientali ed il soggetto che riceve i rifiuti deve verificarne la validità.

Art. 3 - ORARIO DI APERTURA

Gli orari di apertura delle strutture sono determinati da COINGER e sono resi noti mediante cartellonistica apposta presso ogni struttura. Quelli attualmente in vigore sono i seguenti:

- olio vegetale;
- pile;
- batterie al piombo;
- contenitori con residui di vernici;
- indumenti usati e toner (solo alcuni casi);
- residui dello spazzamento strade (solo per consorziati o per COINGER).

I quantitativi di rifiuti conferibili e le modalità di conferimento sono indicati all'art. 12 del presente regolamento.

Le utenze NON domestiche non possono, in alcun caso, conferire rifiuti speciali non assimilati ed i rifiuti pericolosi.

Con riferimento alla normativa statale e regionale nonché alla regolamentazione comunale vigente in materia di gestione rifiuti, è vietato il conferimento in Piattaforma Ecologica di:

- rifiuti domestici prodotti fuori dal territorio consortile;
- rifiuti speciali non assimilati ai rifiuti urbani;
- rifiuti assimilati ai rifiuti urbani prodotti fuori dal territorio consortile, anche se derivanti da attività site nel territorio consortile.

Art. 5 – ATTREZZATURA ED UTILIZZO

I rifiuti conferiti dagli utenti non devono in alcun caso essere depositati a terra, salvo differenti disposizioni impartite da COINGER.

Tutti i materiali devono essere, in osservanza della normativa vigente, protetti dagli agenti meteorici e non miscelati. Nella fattispecie:

- i cassoni della carta e del cartone, ove previsto, saranno muniti di telo di copertura che verrà rimosso unicamente negli orari di apertura per permettere il conferimento da parte degli utenti;
- ove presenti, i cassoni dell'umido saranno a perfetta tenuta e con coperchio richiudibile con martinetto idraulico. È consentita l'apertura dei cassoni, unicamente per le fasi di travaso delle navette addette a servizio di raccolta porta a porta. In ogni caso dopo le ore 14.00, termine ultimo per completare il servizio domiciliare, i cassoni dovranno risultare chiusi e privi, nelle vicinanze di materiale caduto durante i travasi;
- l'area circostante i cassoni del vetro utilizzati per le operazioni di travaso dovrà essere costantemente tenuta in perfetta pulizia;
- i contenitori per i rifiuti pericolosi, posti sotto le tettoie, sono spostabili a mezzo di transpallets forniti da COINGER, in modo da facilitare le operazioni di carico e movimentazione;
- dovrà essere verificata periodicamente la perfetta tenuta dei contenitori per gli olii e per le batterie, in modo da ridurre i rischi di contaminazione delle aree. Le zone circostanti i contenitori dovranno essere costantemente pulite ed andranno rimossi i residui di materiali caduti accidentalmente sulla pavimentazione.

Le attrezzature quali scope, carriole, guanti, badili e quant'altro necessario alla pulizia dell'area sono a carico della concessionaria.

I lettori per la registrazione degli accessi saranno forniti da COINGER che provvederà alla riparazione in caso di danneggiamento causato o imputabile dagli operatori. Le spese di riparazione saranno documentate ed addebitate alla concessionaria.

Di norma, le riparazioni ed i ripristini per i danni causati dalla concessionaria saranno documentati ed addebitati alla stessa ma fatti eseguire da COINGER. La concessionaria ha la facoltà di sottoporre a COINGER i nominativi di propri riparatori/manutentori di fiducia che dovranno garantire i medesimi tempi di risposta richiesti dal consorzio.

Art. 6 - OBBLIGHI

Gli utenti sono tenuti a:

1. rispettare tutte le norme del presente Regolamento, le indicazioni ed i consigli impartiti dagli operatori del servizio;
2. mostrare e far registrare la propria tessera magnetica, nonché l'eventuale autorizzazione allo scarico, se prevista, quando richiesta dagli operatori del servizio;

3. effettuare preliminarmente, la differenziazione dei rifiuti da conferire;
4. inserire i rifiuti negli appositi contenitori;
5. ogni tipologia deve essere esente da materiale estraneo al fine di non comprometterne il successivo riciclaggio;
6. raccogliere eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di scarico nei contenitori;
7. trattenersi nell'area solo per il tempo necessario alle operazioni di conferimento dei rifiuti;
8. se l'utente utilizza un autoveicolo deve rispettare il limite di velocità indicato in loco e non sostare in luoghi che possano essere di intralcio alla funzionalità ed alla sicurezza dell'area.

Si raccomanda agli utenti di munirsi di idonei guanti per la movimentazione dei loro rifiuti.

Gli operatori del servizio:

1. richiedono all'ingresso la tessera, registrando tramite il sistema di registrazione fornito da COINGER, l'accesso alla struttura;
2. domandano agli utenti in ingresso quali siano i materiali trasportati in modo da guidare l'utenza affinché conferisca negli appositi contenitori, divisi per tipologia ed effettua anche un primo controllo sulla conformità dei rifiuti;
3. hanno l'obbligo di accettare solo ed esclusivamente i rifiuti solidi urbani ed assimilati conferiti direttamente dalle utenze appartenenti al bacino COINGER nel rispetto delle tipologie e delle modalità di conferimento come espresse negli allegati tecnici e regolamento tipo e, qualora più limitativo, delle autorizzazioni rilasciate dagli organismi preposti (Regione - Provincia - Comune - ASL). Vedere per tipologia e quantità articolo 12;
4. hanno l'obbligo di mantenere in stato di decoro la piattaforma evitando ammassi di rifiuto sul suolo o in prossimità dei cassoni, lasciando pulita l'area in cui vengono effettuate le operazioni di carico e scarico. Agli operatori devono essere quindi fornite le idonee attrezzature per la pulizia. In particolare le piattaforme utilizzate per il conferimento di rifiuti allo stato liquido (oli vegetali e minerali e simili) dovranno essere attrezzate con presidi che impediscano la dispersione nell'ambiente di detti rifiuti;
5. hanno l'obbligo di riservare l'accesso ai rappresentanti del Consorzio ed ai funzionari degli organi preposti al servizio nell'esercizio di funzioni di controllo, monitoraggio e verifiche dello stato di gestione;
6. sono obbligati al rispetto degli orari di apertura e chiusura stabiliti nonché all'apertura e chiusura dei cancelli delle piattaforme/aree di conferimento;
7. utilizzano il registro della piattaforma per segnalare giornalmente avvenimenti eccezionali o anomalie riscontrate alla struttura;
8. utilizzano il modello "modulo utilizzo badge" nel quale riporta giornalmente la piattaforma e l'orario in cui è utilizzato il lettore di tessere magnetiche in dotazione;
9. hanno l'obbligo di comunicare immediatamente per iscritto ogni e qualsiasi inconveniente connesso al servizio;
10. nel caso di atti dolosi, entro 12 ore dalla normale apertura dell'impianto, devono segnalare a COINGER l'accaduto altrimenti i danni si considereranno come effettuati dalla concessionaria;
11. provvedono alla pulizia dei rifiuti rinvenuti all'esterno della recinzione delle piattaforme rifiuti e/o aree conferimento rifiuti fino a tre mc. nei normali orari di apertura al pubblico;
12. non possono utilizzare le aree e le attrezzature per fini diversi da quelli stabiliti;
13. sono inoltre responsabile:
 - a. del deterioramento delle strutture a causa di comportamenti negligenti;
 - b. per danni causati alle strutture dell'appaltatore da utenti a causa di omessa o negligente vigilanza;
 - c. per quanto di competenza, del buon funzionamento e dei sistemi di registrazione degli accessi e dei conferimenti;

I compiti dell'operatore nei centri di raccolta sono di grande importanza non solo per il buon funzionamento della struttura. Gli operatori dei centri di raccolta sono il punto di contatto fra l'utenza e la concessionaria del servizio. L'IMMAGINE CHE VIENE PERCEPITA DELLA STRUTTURA E' L'IMMAGINE STESSA DEL SERVIZIO.

Art. 7 - DIVIETI

Presso le strutture consortili è severamente vietato:

- accedere e conferire rifiuti da parte di soggetti che non abbiano i requisiti prescritti dall'art. 2;
- accedere con modalità diverse da quelle prescritte dall'art. 2;
- depositare rifiuti organici o rifiuti solidi urbani per i quali esiste il servizio di raccolta domiciliare fatto salvo possibilità diverse come indicato all'art. 10;
- depositare qualunque tipo di rifiuto che non appartiene alle categorie specificate all'art. 4 o in quantità non conformi all'art. 5 del presente regolamento;
- non ottemperare agli obblighi imposti all'utente dall'art. 6;
- conferire, da parte di utenze non domestiche, rifiuti provenienti da lavorazioni industriali ed artigianali;
- scaricare rifiuti di qualunque genere fuori dalla recinzione della piattaforma;
- posizionare manifesti o locandine all'interno o esterno della struttura se non dietro specifica autorizzazione di COINGER;
- l'asporto, da parte degli utenti o degli operatori della concessionaria, dei materiali una volta conferiti nei cassoni;
- l'asporto dei materiali finalizzato alla vendita degli stessi, al di fuori dei canali istituzionali e regolamentati dalla legge;
- l'utilizzo improprio della struttura al di fuori delle finalità istituzionali del consorzio e del presente regolamento.

Art. 8 - CONTROLLI

Le attività di controllo sul rispetto e sull'applicazione del presente regolamento avvengono:

- su segnalazione od esposto scritto da parte di qualsiasi cittadino;
- su segnalazione anche verbale da parte degli operatori del servizio;
- per decisione del personale consortile;
- su diretta iniziativa dell'Ufficio di Polizia Municipale delle Guardie Ecologiche Provinciali e delle Forze dell'Ordine.

In qualunque momento è possibile la verifica, da parte sia degli operatori del servizio sia degli organi di polizia del contenuto dei sacchi, cartoni o altro che si suppone siano in violazione alle norme del presente regolamento.

COINGER potrà in qualunque momento decidere, in conformità alla normativa vigente:

- di potenziare i sistemi audiovisivi presenti già in alcune strutture;
- di utilizzare altro mezzo per il controllo della struttura e del suo utilizzo, qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità.

Art. 9 - SANZIONI

Sono valide le stesse sanzioni previste nell'art. 56 del Capitolato d'appalto, di cui il presente regolamento ne è un allegato.

Art. 10 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento verranno osservate le norme dei Regolamenti di Igiene e Polizia Urbana e nel DM 8 aprile 2008 ad oggetto disciplina dei centri di raccolta e s.m.i.

Sono da considerarsi complementari al presente regolamento il "Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani" ed il "Regolamento per la determinazione della TARSU/TARIFFA per la gestione dei rifiuti urbani".

E' abrogata ogni disposizione regolamentare precedente, contraria o incompatibile con il presente regolamento.

Per quanto non previsto nel presente regolamento vale quanto disposto dal D. Lgs. 152/06 e successive modifiche e integrazioni e dal Regolamento comunale.

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di affidamento del servizio oggetto di gara pubblica.

Art. 11 – QUANTITATIVI, ASSIMILAZIONE E MODALITA' DI CONFERIMENTO

Si elencano i principali materiali conferibili, la quantità ammessa e l'eventuale assimilazione:

TIPO DI RIFIUTO	ASSIMILATO	QUANTITA' AMMESSA	Gruppo struttura
Vetro e vetro/alluminio	SI	Qualsiasi quantità purché non proveniente da lavorazione	1
Plastica e polistirolo	SI	Qualsiasi quantità purché rispettino le indicazioni relative all'accordo ANCI – CONAI (per esemplificazione vedi punto 2.1 ordinanza)	1-2
Carta e Cartone	SI	Qualsiasi quantità purché non proveniente da lavorazioni.	1-2
Verde	SI	max- 1 mc/giorno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	1-2
Legno lavorato	SI	Scarti di mobili e serramenti senza impurità (ferro, cemento, plastica, vetro ecc.) smontati e ridotti di volumetria di provenienza domestica. Qualsiasi quantità purché non proveniente da lavorazione	3
Ferro	SI	Scarti senza impurità (cemento, plastica, vetro ecc.) ridotti di volumetria. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso. Qualsiasi quantità purché non proveniente da lavorazione	1-2
Beni durevoli	NO	Frigoriferi, televisori, lavatrici, lavastoviglie e altro tipo di elettrodomestici concepiti per l'uso domestico. Monitor e computer. Qualsiasi quantità purché non proveniente da lavorazione o attività non domestica	3
Ingombranti	SI	max 1 mc/giorno-max 5 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	1-2
Oli vegetali	SI	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Oli minerali (escluso oli emulsionanti)	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Accumulatori al piombo	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Pile	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Medicinali	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Toner	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Siringhe	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Inerti	SI	max 1 mc/giorno-max 5 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Lampade a scarica e tubi catodici	NO	max 1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" e/o "F"	NO	1 mc/anno. Conferimento con mezzo del produttore o in uso dello stesso.	3
Scarti di lavorazione	NO	Rifiuti provenienti dalla lavorazione tessile, di materie plastiche, e comunque di materie non contenenti sostanze pericolose o contaminate di tali sostanze per una quantità max 1 mc/giorno-max 5 mc/anno.	3

- tabella B -

Data la complessità e le diverse casistiche dei conferitori, l'elenco di cui sopra è da ritenersi non esaustivo ma solo indicativo.

MODALITA' DI CONFERIMENTO

L'utente domestico COINGER può accedere alla piattaforma ecologica a piedi o con il proprio autoveicolo; qualora il mezzo utilizzato fosse un veicolo industriale, si farà riferimento a quanto indicato all'art. 2.

Le utenze commerciali ed artigianali possono conferire i propri rifiuti solo nel rispetto della normativa di legge vigente in materia di trasporto rifiuti. Il personale addetto provvederà alle eventuali operazioni di pesatura/quantificazione dei rifiuti, per tipologia, al completamento delle attestazioni di conferimento ed al ritiro della copia di competenza di COINGER.

Per una efficiente gestione dell'area, queste utenze, all'atto della richiesta della tessera per l'accesso, dovranno fornire anche i numeri di targa dei mezzi utilizzati per il conferimento e le eventuali autorizzazioni per il trasporto dei rifiuti ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs 152/2006.

Tutti i conferimenti debbono essere eseguiti previa conferma verbale da parte degli operatori del servizio presenti.

I rifiuti conferiti, previo esame visivo degli operatori, dovranno essere conferiti per flussi omogenei e distinti negli appositi contenitori presenti nella piattaforma, separando i rifiuti potenzialmente pericolosi da quelli non pericolosi a quelli da avviare a recupero da quelli destinati allo smaltimento.

TIPOLOGIE DI RIFIUTO RACCOLTO

a) CARTA E CARTONE e TETRA PACK

In questo container vanno depositati solo rifiuti costituiti da carta cartone quali: scatole, scatoloni, riviste, giornali, ecc.; i contenitori dovranno essere, da parte dell'utente, compressi onde occupare il minore spazio possibile.

E' severamente vietato gettare altri rifiuti che risultino composti, oltre che da carta e cartone, anche da altri materiali.

b) INGOMBRANTI

In questo container devono essere conferiti i rifiuti che, per dimensioni e composizioni, non vanno in nessuno degli altri cassoni, ad esempio: parti di elementi d'arredamento costituiti da più materiali e non facilmente separabili, moquette in rotoli, sci, materiali eterogenei di grandi dimensioni, ecc.

E' vietato il conferimento delle parti di autoveicolo.

c) MATERIALI LEGNO-CELLULOSICI

In questo container vanno conferite: le parti della mobilia costituite esclusivamente da legno, le scaffalature e le cassette in legno, ecc. Tutte le parti debbono essere ridotte alle dimensioni minime possibili.

d) METALLI

In questo cassone vanno depositati gli oggetti costituiti esclusivamente, o quasi, in ferro o di metalli in genere. Le latte, lo scatolame di grosse dimensioni ed i contenitori devono essere conferito vuoti ed il più possibile puliti.

E' vietato il conferimento delle parti di autoveicolo.

e) MATERIALI INTERTI

Nell'apposito cassone vanno gettati solo rifiuti derivanti dalle attività di piccola manutenzione delle proprie abitazioni (lavandini, piastrelle, calcinacci, ecc.). La quantità massima ammessa per ogni utenza è quella della assimilazione.

Per lavori di maggiore entità gli inerti di risulta dovranno essere smaltiti presso le impianti autorizzate.

E' severamente vietato gettarvi materiale contenente amianto, che deve essere smaltito, secondo precise normative, da ditte specializzate.

f) VERDE

Nel cassone per il verde devono essere gettati i residui da taglio dei prati e le ramaglie derivanti da attività di normale manutenzione delle aree verdi private. Le parti arboree di grosse dimensioni vanno conferite nel cassone del legname. Qualora il cittadino affidasse la manutenzione del verde ad un'impresa artigiana, questa dovrà munirsi, per accedere all'area, della relativa autorizzazione annuale rilasciata dall'ufficio comunale preposto (vedi: art. 3, p.3) ed attenersi alle norme di legge in materia di trasporto rifiuti.

g) VETRO e ALLUMINIO

Nello specifico cassone vanno conferiti i materiali in vetro non conferibili, a causa delle dimensioni, nella raccolta domiciliare. Ad esempio: lastre in cristallo, vetri delle finestre, acquari, damigiane, ecc.

h) OLIO VEGETALE RESIDUO

Nello specifico contenitore debbono essere versati gli oli, i grassi vegetali ed animali residui, ossia quelli derivanti da cotture e frittura di alimenti presso le utenze consortili.

i) PILE E BATTERIE

Nello specifico contenitore si possono conferire le pile esauste a torcia, a bottone, ecc. e le batterie del tipo a secco.

j) CONTENITORI "T e/o F"

Appositi cassoni sono predisposti per ricevere i prodotti ed i contenitori etichettati "T e/o F", ad esempio: insetticidi, fungicidi, acidi vari, solventi per vernici, i recipienti con residui di vernici, smalti, colori, etc. di corrente uso domestico.

k) TONER

Un contenitore è preposto per il conferimento di toner e cartucce esauste provenienti da fotocopiatrici e stampanti dei cittadini monzesi.

l) FARMACI

E' possibile che siano presenti, oltre che su strada, anche presso la piattaforma ecologica, i prodotti farmaceutici inutilizzati, scaduti o avariati; i farmaci vanno lasciati privi del contenitore esterno.

m) OLI MINERALI USATI

E' possibile conferire gli oli minerali esausti derivanti da operazioni di manutenzione dei veicoli eseguite dal singolo cittadino. Gli oli vanno versati nell'apposito contenitore.

n) ACCUMULATORI AL PIOMBO

E' possibile conferire, anche presso la piattaforma ecologica, le batterie al piombo derivanti da operazioni di manutenzione dei veicoli eseguite dal singolo cittadino.

o) RAEE:

R1 - FRIGORIFERI E CONGELATORI

Frigoriferi, congelatori, condizionatori d'aria e apparecchiature similari vanno depositate nell'apposito cassone; le parti accessorie in metallo ed in plastica debbono essere conferiti nei contenitori indicati in precedenza, se presenti. Gli apparecchi debbono essere consegnati integri. Per ogni nucleo familiare potranno esserci limitazioni sul numero massimo conferibile.

R2 - GRANDI BIANCHI

grandi apparecchi di refrigerazione, frigoriferi, apparecchi per il condizionamento, scaldabagni elettrici.

R3 – TV e MONITOR

Tutti i monitor dei televisori e dei computer vengono raccolti, separatamente dal resto della componentistica elettronica, in questo container.

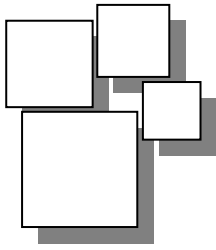
R4 – PICCOLI ELETTRODOMESTICI

Aspirapolvere, scope meccaniche, ferri da stiro, tostapane, friggitrice, frullatori, macinacaffè elettrici, altri apparecchi per la preparazione di cibi e bevande, asciugacapelli, spazzolini da denti elettrici, rasoi elettrici, ventilatori elettrici, apparecchiature informatiche per le comunicazioni, personal computer (esclusi monitor), computer portatili, stampanti, copiatrici, fax, telex, telefoni, telefoni senza filo e cellulari, segreterie telefoniche, apparecchi radio, utensili elettrici, trapani, seghe.

R5 - SORGENTI LUMINOSE

Tubi fluorescenti, sorgenti luminose fluorescenti, sorgenti luminose a scarica ad alta intensità, comprese sorgenti luminose ad alogenuri metallici, sorgenti luminose a vapori di sodio di sodio ad alta pressione e sorgenti luminose a vapori di sodio a bassa pressione.

www.coinger.it



COINGER

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DI RISCHI - Allegato Q capitolato di Gara servizi anni 2009-2013 -

Documento concernente i rischi dovuti a interferenze con gli utenti comunali. L'impresa appaltatrice dovrà adottare tutte le accortezze, per ridurre al minimo, qualora si possano verificare interferenze con utenti, eventuali rischi connessi all'espletamento della propria attività. L'attività deve essere svolta assoggettandosi al codice della strada e utilizzando gli accorgimenti di buon senso e le prescrizioni del proprio documento di valutazione rischi per segnalare eventuali pericoli (es. uso di triangoli stradali, uso delle quattro frecce etc...) Si ritiene che la ditta appaltatrice non necessiti di attrezzature per la sicurezza aggiuntive rispetto a quelle di cui già è in possesso in forza dei possibili richiesi di interferenze tipicamente connesse all'attività svolta.

Fermo restando gli obblighi d'informazione a carico del datore di lavoro, richiamando la determinazione nr. 3 del 05/03/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si rende noto che la valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze è stata effettuata e che l'importo necessario per gli accorgimenti di sicurezza è pari a zero.

Il responsabile del Procedimento

Paide Magnoni